

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Одељење за грађевинске
и комуналне послове
ROP-SAV-34181-IUP-1/2018
инт. бр. 351-1226/2018
16.11.2018. године
Београд, Кнеза Милоша бр. 69

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву Раичевић Анице _____, поднетом преко пуномоћника Лучић Игора _____, за издавање решења о употребној дозволи, а на основу чл. 8ђ. и 158. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09...145/14 и 83/2018), чл. 107. Самосталних чланова Закона о изменама и допунама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 83/2018), чл. 44. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015, 96/16), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник“ бр. 72/2018), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Раичевић Анице _____, за издавање решења о употребној дозволи за изведене радове на преграђивању дела ходника застакљеним металним зидом испред локала „Л10“, $P=8,40 \text{ m}^2$ на првом спрату стамбено-пословног објекта у ул. Балканска бр. 29 у Београду, којим радовима је формиран пословни простор – локал „Л10“, укупне корисне површине $P=19,09 \text{ m}^2$, а за које радове је издато правоснажно Решење Одељења за урбанизам, комунално-стамбене, имовинско-правне и грађевинске послове ГО Савски венац 351-1031/93 од 28.12.1993. године.

Образложење

Одељењу за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поднела је захтев Раичевић Анице _____, преко пуномоћника Лучић Игора _____, преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, евидентиран под ROP-SAV-34181-IUP-1/2018, заведен на писарници овог органа управе дана 15.11.2018. године под бр. 351-1226/2018 за издавање решења о употребној дозволи за изведене радове описане у диспозитиву овог закључка, изведене на основу правоснажног Решења Одељења за урбанизам, комунално-стамбене, имовинско-правне и грађевинске послове ГО Савски венац 351-1031/93 од 28.12.1993. године..

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, доказ о плаћеној такси за подношење захтева и издавање решења, Елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове, Потврда одговорног пројектанта и пуномоћје.

Одредбом чл. 158. ст. 3 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09...145/14 и 83/2018) је прописано да се уз захтев за издавање употребне дозволе прилаже извештај комисије за технички преглед којим се утврђује да је објекат погодан за употребу са предлогом да се може издати употребна дозвола, пројекат за извођење или пројекат изведеног стања, елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове објекта, као и елаборат геодетских радова за подземне инсталације и сертификат о енергетским својствима објекта, ако је за објекат прописана обавеза прибављања сертификата о енергетским својствима.

Одредбом чл. 43. став 1 Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), прописано је да по пријему захтева за издавање употребне дозволе, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву, односно да ли је: надлежан за поступање по захтеву; да ли је подносилац захтева лице које, у складу са Законом може бити подносилац захтева за издавање те употребне дозволе; да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; да ли је уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; да ли је уз захтев приложен доказ о уплати административних такси и накнада наведених у чл. 42 став 2. тачка 3) овог правилника. Ставом 3 истог члана прописано је да ако је грађевинска дозвола издата за више катастарских парцела, односно делова катастарских парцела, уз обавезу инвеститора да пре издавања употребне дозволе изврши спајање тих парцела у складу са законом, надлежни орган пре издавања употребне дозволе по службеној дужности проверава код органа надлежног за послове државног премера и катастра да ли је извршено спајање тих катастарских парцела.

Увидом у приложену документацију поводом захтева за издавање употребне дозволе за изведене радове на преграђивању дела ходника застакљеним металним зидом испред локала „Л10“, $P=8,40 \text{ m}^2$ на првом спрату стамбено-пословног објекта у ул. Балканска бр. 29 у Београду, којим радовима је формиран пословни простор – локал „Л10“, укупне корисне површине $P=19,09 \text{ m}^2$, утврђени је да Елаборат геодетских радова за изведени објекат и посебне делове израђен од стране Агенције за геодетске услуге „Премер-Сја“, није у складу са овереном пројектном документацијом, односно да габарит предметног локала не одговара габариту локала у пројектној документацији.

Чланом 8ђ. став 7. Закона о планирању и изградњи прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев најкасније у року 30 дана од дана објављивања акта из става б. истог члана, не доставља поново документацију, нити плаћа административну таксу и друге накнаде које је већ доставио, односно платио у поступку у коме је тај акт донет.

Чланом 44. став 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе и накнада наведених у чл. 42. став 2. тачка 3) овог правилника. Ставом 6. истог члана прописано је да ако надлежни орган у поступку по захтеву не одобри употребу објекта, подносилац захтева има право на повраћај републичке административне таксе за доношење решења, наведене у чл. 42 став 2. тачка 3) овог правилника, односно да ту таксу употреби у поновном поступку. Ставом 7. истог члана

прописано је да ако уз усаглашени захтев из става 4. овог члана подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право из става 4. овог члана.

На основу напред утврђеног чињеничног стања, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по усаглашеном захтеву за издавање решења о употребној дозволи, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац у року од 3 дана од дана пријема истог, а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, уз наплату републичке административне таксе у износу од 460,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

Доставити:

-пуномоћнику подносиоца захтева,
-у евиденцију.

Обрадиле:

Ивана Ђековић, дипл.правник
Тања Вујачић, инг.грађ.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Дејан Фурјановић