

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Одељење за грађевинске
и комуналне послове
ROP-SAV-38359-CPI-4/2018
Број: 351-394/2018
12.04.2018. године
Београд, Кнеза Милоша бр. 69

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву Владана Бранковића из Београда, [REDACTED], за издавање решења којим се одобрава извођење радова на реконструкцији, доградњи и надоградњи слободностојећег стамбеног објекта и изградњу базена димензија 5,5x11,0 на отвореном, у ул. Иличићева бр. 3Б, у Београду, на к.п. 20169/1 КО Савски венац, на основу чл. 8ђ. и 135. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09...и 145/14), чл. 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/16 и 120/17), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015, 96/16), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник“ бр. 23/15, 77/15, 58/2016, 96/16 и 67/17), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Владана Бранковића из Београда, [REDACTED], за издавање решења којим се одобрава извођење радова на реконструкцији, доградњи и надоградњи слободностојећег стамбеног објекта и изградњу базена димензија 5,5x11,0 на отвореном, у ул. Иличићева бр. 3Б, у Београду, на к.п. 20169/1 КО Савски венац.

Образложење

Одељењу за грађевинске и комуналне послове градске општине Савски венац у Београду, обратио се Владан Бранковић из Београда, [REDACTED], захтевом преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС евидентиран под ROP-SAV-38359-CPI-4/2018, заведен на писарници овог органа управе дана 10.04.2018. године под бр. 351-394/2018, за издавање решења којим се одобрава извођење радова описаних у диспозитиву овог Закључка.

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, доказ о уплаћеној републичкој административној такси за подношење захтева и израду решења, Локацијски услови ROP-BGDU-38359-LOCH-2/2018 од 22.02.2018.године, Измена Локацијских услова ROP-BGDU-38359-LOCA-3/2018 од 21.03.2018.године, Извод из пројекта за грађевинску дозволу са главном свеском бр. 38-2018 од марта 2018. године, Катастарско-топографски план и Препис листа непокретности број 2478.

Чланом 135. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта.

Одредбом члана 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је надлежан за поступање по захтеву, да ли је подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона, уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде. Ставом 2. истог члана прописано је да у овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Увидом у извештај техничког лица овог Одељења бр. 351-394/2018 од 11.04.2018. године, утврђено је да је на основу увида у приложену пројектну документацију за издавање решења којим се одобрава извођење радова на реконструкцији, доградњи и надоградњи слободностојећег стамбеног објекта и изградњу базена димензија 5,5x11,0 на отвореном, у ул. Иличићева бр. 3Б, у Београду, на к.п. 20169/1 КО Савски венац, утврдило следеће:

- Увидом у достављени Препис листа непокретности број 2478, Републичког геодетског завода, Службе за катастар непокретности Савски венац бр. 952-1-3378/17 од 06.09.2017. године, утврђено је да је предметни објекат, означен бројем 2, уписан као породична стамбена зграда по Закону о озакоњењу објеката, те је потребно доставити пројектну документацију и решење на основу које је објекат уписан, а које представља постојеће стање, како је прописано чланом 43. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката("Службени гласник РС", бр. 23 /15, 77/15, 58/16, 96/16),
- Промени свуда опис радова у „реконструкција, доградња и надоградња“,
- Није приложен Пројекат озелењавања који мора бити оверен од стране лиценцираног инжењера пејзажне архитектуре, у складу са Условима ЈКП „Зеленило Београд“ бр. 685/1 од 16.01.2018. године,
- Спољашње димензије објекта из Извода из пројекта нису у складу са димензијама у Пројекту за грађевинску дозволу,
- У Нумеричкој документацији, у Приказу површина и броја функционалних јединица са потребним комуналним капацитетима, није добро срачуната НЕТО површина приземља,
- У списима предмета недостаје овлашћење на електронски потпис.

НАПОМЕНА: Достављена документација мора бити у свему у складу са Правилником о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/16 и 120/17), Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин

вршења контроле техничке документације према класи и намени („Сл. гласник“ бр. 23/15, 77/15, 58/16, 96/16 и 67/17), Упутством-формати електронских докумената и њихово достављање у ЦЕОП-у из априла 2016.год., које представља упутство за креирање докумената који се размењују у оквиру Централне евиденције обједињене процедуре (ЦЕОП) до усвајања закона о електронском пословању, као и са Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром ("Службени гласник РС", бр. 113/15 и 96/16).

Чланом 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Ово Одељење обавештава подносиоца захтева, да ће ако отклони утврђене недостатке у остављеном року, овај орган управе ценити имовинско правни основ за издавање решења за предметне радове на наведеној локацији, а који подразумева и Сагласност сувласника на парцели за радове на реконструкцији, доградњи и надоградњи, обзиром да је увидом у достављени Препис листа непокретности утврђено да постоје сувласнички односи на предметној кат. парцели. У поступку обједињене процедуре надлежни орган ће по службеној дужности прибавити лист непокретности и копију плана за предметну парцелу, сагласно одредбама чл. 135. став 2. Закона о планирању и изградњи, а у вези са 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Чланом 29. став 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе односно накнаде и накнаде из чл.28. став 2 тачка 2) овог Правилника.

На основу напред утврђеног и наведеног чињеничног стања, овај Орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења којим се одобрава извођење горе описаних радова, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

Упутство о правном средству: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац у року од 3 дана од дана пријема истог, а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, уз наплату републичке административне таксе у износу од 460,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

Доставити:

-пуномоћнику подносиоца захтева,
-у евиденцију.

Обрадиле:

Маја Зечевић, дипл.правник
Александра Петрић, мастер инж. арх.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Дејан Фурјановић