

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Одељење за грађевинске
и комуналне послове
ROP-SAV-33140-CPI-4/2018
Број: 351-502/2018
10.05.2018. године
Београд, Кнеза Милоша бр. 69

Одељење за грађевинске и комуналне послове Градске општине Савски венац у Београду, поступајући по захтеву Игора Стојановића из Београда, [REDACTED], преко пуномоћника Мирољуба Варге из Панчева, за издавање решења којим се одобрава извођење радова на изградњи слободностојећег породичног стамбеног објекта у ул. Војислава Вучковића бр. 7, у Београду, на к.п. 11060 КО Савски венац, на основу чл. 8ђ. и 135. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09...и 145/14), чл. 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015, 96/16 и 120/17), Правилника о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015, 96/16), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл. гласник“ бр. 23/15, 77/15, 58/2016, 96/16 и 67/17), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев Игора Стојановића из Београда, [REDACTED], за издавање решења којим се одобрава извођење радова на изградњи слободностојећег породичног стамбеног објекта у ул. Војислава Вучковића бр. 7, у Београду, на к.п. 11060 КО Савски венац.

Образложење

Одељењу за грађевинске и комуналне послове градске општине Савски венац у Београду, обратио се Игор Стојановић из Београда, [REDACTED], преко пуномоћника Мирољуба Варге из Панчева, захтевом преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС евидентиран под ROP-SAV-33140-CPI-4/2018, заведен на писарници овог органа управе дана 08.05.2018. године под бр. 351-502/2018, за издавање решења којим се одобрава извођење радова описаних у диспозитиву овог Закључка.

Уз захтев је приложена следећа документација: доказ о уплаћеној накнади за услуге Централне евиденције обједињене процедуре, доказ о уплаћеној републичкој административној такси за подношење захтева и израду решења, Локацијски услови ROP-BGDU-33140-LOC-3/2017 од 23.02.2018.године, Извод из пројекта за грађевинску дозволу са главном свеском бр. 01/07-17 од априла 2018. године, Пројекат за грађевинску дозволу, Катастарско-топографски план, Протокол регулације, Елаборат енергетске ефикасности, Елаборат о геомеханичким истраживањима терена, Решење о уклањању објекта бр. 351-816/2017 од 10.08.2017. године и пуномоћје.

Чланом 135. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ бр. 72/09.....98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта.

Одредбом члана 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/2015 и 96/2016), прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је надлежан за поступање по захтеву, да ли је подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом, да ли је захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона, уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде. Ставом 2. истог члана прописано је да у овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Увидом у извештај техничког лица овог Одељења бр. 351-502/2018 од 10.05.2018. године, утврђено је да је на основу увида у приложену пројектну документацију за издавање решења којим се одобрава извођење радова на изградњи слободностојећег породичног стамбеног објекта у ул. Војислава Вучковића бр. 7, у Београду, на к.п. 11060 КО Савски венац, утврдило следеће:

- није достављена графичка документација у „pdf“ формату у складу са Правилником о начину размене докумената и поднесака електронским путем и форми у којој се достављају акта у вези са обједињеном процедуром („Сл. гласник РС“, бр. 113/2015, 96/16). Достављен Пројекат за грађевинску дозволу и Извод из пројекта у „dwg“ формату није у формату који омогућава проверу података,
- увидом у цртеж основе темеља у „dwg“ формату утврђено је да није уписано растојање од ивице темеља до регулационе линије, тј. граница парцеле,
- увидом у цртеж основе повученог спрата у „dwg“ формату утврђено је да није уцртана ограда која одваја озелењени непроходни раван кров од проходног дела објекта. Иста мора бити уцртан и у пресецима и изградима.

Ово Одељење обавештава подносиоца захтева, да ће ако отклони утврђене недостатке у остављеном року, овај орган управе ценити имовинско правни основ за издавање грађевинске дозволе за предметне радове на наведеној локацији, па ће у поступку обједињене процедуре прибавити лист непокретности и копију плана за предметну парцелу, сагласно одредбама чл. 135. став 2. Закона о планирању и изградњи, а у вези са 17. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем.

Чланом 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи прописано је да ако подносилац захтева отклони утврђене недостатке и поднесе усаглашени захтев у року од десет дана од дана пријема закључка из става 3. овог члана, а најкасније 30 дана од дана објављивања закључка на интернет страни надлежног органа, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен од стране надлежног органа, нити поново плаћа административну таксу.

Чланом 29. став 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе односно накнаде и накнаде из чл.28. став 2 тачка 2) овог Правилника.

На основу напред утврђеног и наведеног чињеничног стања, овај Орган је утврдио да нису испуњени формални услови за поступање по захтеву за издавање решења којим се одобрава извођење горе описаних радова, па је одлучио као у диспозитиву овог закључка.

Упутство о правном средству: Против овог закључка може се изјавити приговор Општинском већу Градске општине Савски венац у року од 3 дана од дана пријема истог, а преко Централног информационог система Агенције за привредне регистре РС, уз наплату републичке административне таксе у износу од 460,00 динара на рачун бр. 840-742221843-57, позив на број: 50-016, прималац буџет Републике Србије.

Доставити:

-пуномоћнику подносиоца захтева,
-у евиденцију.

Обрадиле:

Маја Зечевић, дипл.правник
Александра Петрић, мастер инж. арх.

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА

Дејан Фурјановић