

Скупштина Градске општине Савски венац је на 26. седници, одржаној 06. септембра 2019. године, на основу члана 17. став 1. тачка 1. Статута Градске општине Савски венац („Службени лист града Београда“, број 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13 и 66/16), донела следећу

**ОДЛУКУ
О ПРОМЕНИ СТАТУТА
ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ**

Члан 1.

У Статуту Градске општине Савски венац („Сл. лист града Београда“, број 45/08, 18/10, 35/10, 33/13, 36/13 и 66/16), члан 3а брише се.

Члан 2.

После члана 5. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Језик и писмо

Члан 5а

На територији Општине у службеној употреби је српски језик и ћирилично писмо.“.

Члан 3.

У члану 10. став 4. мења се и гласи:

„Органи Општине могу сарађивати са удружењима, хуманитарним и другим организацијама, у интересу Општине и становника са територије Општине.“.

Члан 4.

Члан 12. мења се и гласи:

„Општина, у складу са законом и Статутом Града, преко својих органа:

1. доноси статут, буџет и завршни рачун буџета Општине;
2. доноси план јавних инвестиција Општине;
3. доноси програме и спроводи пројекте развоја Општине и стара се о унапређењу општег оквира за привређивање у Општини, у складу са актима Града;
4. доноси стратегије од локалног значаја у складу са актима Града;

5. оснива месну заједницу и друге облике месне самоуправе, по прибављеном мишљењу грађана/грађанки, у складу са законом, Статутом Града, овим статутом и актима Општине;
6. даје мишљење на просторне и урбанистичке планове које доноси Град и може да предлаже и финансира измену постојећих и доношење нових урбанистичких планова за своје подручје;
7. доноси решење у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и остала акта у поступку обједињене процедуре, као и друга акта, за изградњу објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине и претварању заједничких просторија у стамбени, односно пословни простор и доноси решење о озакоњењу објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине и један примерак правоснажног решења о озакоњењу објекта доставља организационој јединици Градске управе надлежној за послове озакоњења објеката;
8. доноси програм за постављање мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама по претходно прибављеној сагласности организационих јединица Градске управе надлежних за послове урбанизма и саобраћаја, односно друге надлежне организације у складу са прописом Града;
9. одлучује о постављању и уклањању мањих монтажних објеката привременог карактера на јавним и другим површинама у складу са прописом Града;
10. спроводи поступак по захтеву за експропријацију на свом подручју, у складу са законом којим се уређује поступак експропријације;
11. спроводи поступак за исељење лица усељеног без правног основа у стан или заједничке просторије стамбене, односно стамбено-пословне зграде и врши послове комуналне инспекције у области становања и одржавања зграда;
12. обавља одређене послове у вези са обезбеђивањем услова за обављање одређених комуналних делатности, на свом подручју, у складу са одлуком Скупштине града;
13. стара се и обезбеђује средства за одржавање комуналног реда у Општини, спроводи прописе којима се уређује комунални ред и издаје одобрења за која је овим прописима утврђена надлежност Општине; врши инспекцијски надзор, у складу са посебном одлуком Скупштине града;
14. стара се о изградњи, реконструкцији, одржавању, заштити, коришћењу, развоју и управљању некатегорисаним путевима у насељу и може вршити одржавање и друге послове на саобраћајним површинама у јавном коришћењу унутар блока које су у јавној својини, у складу са програмом који доноси надлежни орган Општине;
15. прати стање и предузима мере за заштиту и унапређење животне средине на свом подручју, прикупља и систематизује податке о квалитету и квантитету промена у животној средини на свом подручју ради вођења Локалног регистра извора загађивања животне средине, доноси и спроводи акционе и санационе планове од значаја за заштиту животне средине на свом подручју, у складу са актима Града и стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима;

16. прати стање и стара се о одржавању (осим капиталног) дечјих вртића уз сагласност организационе јединице Градске управе у чијем делокругу је вршење наведених послова, основних школа; води евиденцију и обавештава предшколску установу, односно основну школу која остварује припремни предшколски програм о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма; води евиденцију и обавештава школу и родитеље, односно друге законске заступнике о деци која треба да се упишу у први разред основне школе; у сарадњи са образовно-васпитном установом прати стање, утврђује мере и активности заштите и безбедности деце, односно ученика за време остваривања образовно васпитног рада и других активности које организује установа, у складу са законом; организује послове који се односе на: превоз деце и њихових пратилаца ради похађања припремног предшколског програма на удаљености већој од 2 km и ученика основне школе на удаљености већој од 4 km од седишта школе; превоз деце и ученика када ученици похађају школу на територији друге јединице локалне самоуправе ако је школа коју похађају најближа месту пребивалишта ученика; превоз ученика на републичка и међународна такмичења;
17. доноси План јавног здравља за подручје Општине који је усклађен са Планом јавног здравља за територију Града; обезбеђује средства за финансирање, односно суфинансирање посебних програма из области јавног здравља на свом подручју и образује Савет за здравље Општине;
18. подстиче развој културно-уметничког ставаралаштва и аматеризма на свом подручју, обезбеђује услове за одржавање културних манифестација од значаја за Општину и у циљу задовољавања потреба грађана/грађанки са свог подручја може основати установе културе;
19. доноси програм развоја спорта на нивоу Општине који је усклађен са програмом развоја спорта на нивоу Града; финансира или суфинансира изградњу и одржавање спортских објеката у јавној својини Града на свом подручју, обезбеђује средства за финансирање и суфинансирање програма којима се задовољавају потребе грађана/грађанки у области спорта на подручју Општине; може основати установе у области спорта;
20. спроводи националну Стратегију за младе и акциони план политике за младе Града; утврђује акциони план политике за младе на подручју Општине који је усклађен са акционим планом за спровођење стратегије за младе Града; може основати савет за младе на нивоу Општине; обезбеђује услове за реализацију програма установа и удружења младих и удружења за младе, која делују на подручју Општине; може да оснује, прати и обезбеђује функционисање Канцеларије за младе на свом подручју;
21. стара се о развоју угоститељства, занатства, туризма и трговине на свом подручју и може основати туристичку организацију ради промовисања туризма на свом подручју;
22. одређује, односно одобрава продајно место на којем се обавља трговина на мало ван продајног објекта, као и време и начин те трговине у складу са законом; одређује време, начин и места на којима се може обављати трговина на мало са покретних средстава или опреме и издаје одобрење за обављање трговине на тим местима у складу са законом којим се уређује трговина;

23. организује рад и води Регистар стамбених заједница за подручје Општине и решава по жалби на закључак Регистратора у складу са законом којим се уређује становање и одржавање зграда;
24. стара се и обезбеђује средства за неповратно суфинансирање активности на инвестиционом одржавању и унапређењу својстава зграде, у складу са законом и одлуком Скупштине града; води поступак увођења принудне управе у стамбеној заједници по пријави надлежног инспектора или власника посебног дела у складу са законом;
25. предлаже мере за уређење јавних зелених површина и дечјих игралишта и објеката јавног осветљења и сл;
26. учествује у доношењу плана и програма развоја система и заштите и спасавања на територији Града; доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите за Општину и обезбеђује спровођење те одлуке; образује Штаб за ванредне ситуације на свом подручју; израђује и усклађује процену ризика од катастрофа и управљању у ванредним ситуацијама и доноси планове заштите и спасавања за своје подручје; врши опремање јединица цивилне заштите; може да додељује средства добровољним ватрогасним друштвима за подстицање програма или недостајућег дела средстава за финансирање програма који су од јавног интереса;
27. управља стварима у јавној својини града Београда на којима има право коришћења у складу са законом;
28. стара се о вршењу послова правне заштите својих права и интереса;
29. обезбеђује пружање правне помоћи грађанима/грађанкама за остваривање њихових права;
30. образује органе, организације и службе за потребе Општине и уређује њихову организацију и рад;
31. уређује организацију и рад мировних већа;
32. помаже развој различитих облика самопомоћи и солидарности са лицима са посебним потребама, подстиче активности и пружа помоћ организацијама особа са инвалидитетом и другим социјално-хуманитарним организацијама као и старијим лицима на свом подручју;
33. стара се о остваривању, заштити и унапређењу људских права и индивидуалних и колективних права припадника/припадница националних мањина и етничких група;
34. може да установи локалног омбудсмана за Општину;
35. стара се о јавном обавештавању о питањима од значаја за живот и рад грађана/грађанки на свом подручју; организује информативно-услужне центре на свом подручју у зависности од територијалне разуђености или удаљености од седишта Општине, а у циљу ефикаснијег остваривања одређених права грађана/грађанки;

36. прописује прекршаје за повреде прописа Општине;
37. уређује и обезбеђује употребу имена, грба и другог симбола Општине;
38. извршава прописе и опште акте Града и Општине;
39. обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане/грађанке, у складу са законом, Статутом Града, другим прописима Града и овим статутом.“.

Члан 5.

Члан 12а мења се и гласи:

„Општина може, на основу овлашћења градоначелника, у име и за рачун Града, отуђити из јавне својине Града, грађевинско земљиште ради изградње објеката до 1500 m² бруто развијене грађевинске површине, односно ради озакоњења објеката до 400 m² бруто развијене грађевинске површине, у складу са законом и актима Града.

Општина може учествовати у обезбеђењу документације за потребе изградње, адаптације и санације, као и финансирању инвестиционог одржавања и опремања објеката на свом подручју који су у јавној својини Града, у складу са законом и актима Града.“.

Члан 6.

У члану 14. став 1. додаје се алинеја 5. и гласи:

„Локални омбудсман“.

Члан 7.

У члану 17. став 1. тачка 17. брише се.

У истом члану став 1. тачка 18. мења се и гласи:

„доноси одлуку о надлежностима, овлашћењима, начину поступања, избору и престанку дужности локалног омбудсмана и заменика/заменице локалног омбудсмана;“.

У истом члану став 1. тачка 25. брише се.

У истом члану став 1. тачка 29. мења се и гласи:

„разматра годишњи извештај локалног омбудсмана о остваривању људских и мањинских права у Општини;“.

Члан 8.

У члану 18. став 2. после речи „четири године“ запета и речи „сходном применом закона којим се уређују локални избори“ бришу се.

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„На избор одборника/одборница из става 1. овог члана, као и друга питања у вези са мандатима одборника/одборница Скупштине Градске општине, врши се сходна примена закона којим се уређују локални избори.“.

Члан 9.

У члану 22. после става 3. додају се три нова става и гласе:

„У ситуацијама које оправдавају хитност у сазивању седнице Скупштине Градске општине, председник/председница Скупштине Градске општине може заказати седницу у року који није краћи од 24 часа од пријема захтева.

Захтев за сазивање седнице из става 4. овог члана мора да садржи разлоге који оправдавају хитност сазивања, као и образложење последица које би наступиле њеним несазивањем.

Минимални рок за сазивање седнице Скупштине Градске општине, из става 4. овог члана, не односи се на сазивање седнице Скупштине Градске општине у условима проглашене ванредне ситуације.“.

Члан 10.

У члану 24. став 2. мења се и гласи:

„Одборник/одборница има право да буде редовно обавештаван/а о питањима од значаја за обављање одборничке дужности, као и да на лични захтев од органа и служби Општине добије податке који су му/јој потребни за рад.“.

У истом члану после става 2. додаје се нови став који гласи:

„За благовремено достављање обавештења, тражених података, списка и упутстава одговоран је секретар/секретарка Скупштине Градске општине, а начелник/начелница Управе Градске општине када се обавештење, тражени податак, спис и упутство односе на делокруг и рад Управе Градске општине.“.

Члан 11.

У члану 27. после става 2. додаје се нови став који гласи:

„Број радних тела, избор, права и дужности председника/председнице и чланова/чланица радних тела утврђује се Пословником Скупштине Градске општине.“.

Члан 12.

Називи чланова и чл. 28-30. бришу се.

Члан 13.

У члану 32. став 3. мења се и гласи:

„Заменику/заменици председника/председнице Скупштине Градске општине престаје мандат пре истека времена на које је изабран/а под истим условима као председнику/председници Скупштине Градске општине.“.

У истом члану после става 3. додаје се нови став који гласи:

„Ако заменику/заменици председника/председнице Скупштине Градске општине мирују права из радног односа услед избора на ту функцију, заменик/заменица председника/председнице Скупштине Градске општине може бити на сталном раду у Општини.“.

Члан 14.

У члану 33. став 3. мења се и гласи:

„За секретара/секретарку Скупштине Градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, са положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање три године.“.

Члан 15.

У члану 37. став 1. тачка 9. мења се и гласи:

„одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп непокретности које користе органи Општине, уз сагласност Града Београда;“.

У истом ставу тачка 10. мења се и гласи:

„врши и друге послове у складу са законом, Статутом града и овим Статутом.“.

Члан 16.

После члана 37. додаје се назив члана и нови члан који гласе:

„Помоћници/помоћнице председника/председнице Градске општине

Члан 37а

Председник/председница Градске општине поставља и разрешава помоћнике/помоћнице председника/председнице Градске општине у складу са законом, који обављају послове најдуже док траје дужност председника/председнице Градске општине.

Помоћници/помоћнице председника/председнице Градске општине покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези са питањима која су од значаја за развој у областима за које су постављени и врше друге послове по налогу председника/председнице Градске општине.

У Општини може бити постављено највише 3 помоћника/помоћнице председника/председнице Градске општине.“.

Члан 17.

У члану 38. у ставу 5. после речи: „Скупштина Градске општине“, додају се речи: „обједињено и“.

Члан 18.

У члану 39. тачка б) мења се и гласи:

„решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана/грађанки, предузећа и установа и других организација из надлежности Општине, изузев организација у области спорта, осим ако законом није другачије утврђено;“.

У истом члану тачка 17) мења се и гласи:

„врши и друге послове у складу са законом, Статутом града и овим Статутом.“.

Члан 19.

Члан 43. мења се и гласи:

„Председник/председница Градске општине и Веће Градске општине редовно извештавају Скупштину Градске општине, по сопственој иницијативи или на њен захтев, о извршавању одлука и других аката Скупштине Градске општине.“.

Члан 20.

У члану 43а после става 1. додаје се нов став и гласи:

„О предлогу за разрешење председника/председнице Градске општине мора се расправљати и одлучивати у року од 15 дана од дана достављања предлога председнику/председници Скупштине Градске општине, уз примену минималног рока из члана 22. став 4. овог статута.“.

На крају истог члана додаје се нови став и гласи:

„О поднетој оставци председника/председнице Градске општине, заменика/заменице председника/председнице Градске општине или члана/чланице Већа Градске општине, председник/председница Скупштине Градске општине обавештава одборнике/одборнице на почетку прве наредне седнице Скупштине Градске општине.“.

Члан 21.

У члану 48. у ставу 2. речи: „Скупштини Градске општине, председнику/председници Градске општине и“ бришу се.

Члан 22.

У члану 49. у ставу 2. реч: „огласа“ замењује се речју: „конкурса“.

У истом члану став 3. мења се и гласи:

„За начелника/начелницу Управе Градске општине може бити постављено лице које има стечено високо образовање из научне области правне науке на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету и најмање пет година радног искуства у струци и положен државни стручни испит за рад у органима државне управе.“.

Члан 23.

У члану 51. у ставу 1. речи: „Скупштини Градске општине и“ бришу се.

У истом члану, у ставу 2. речи: „на образложени предлог председника/председнице Градске општине или три члана/чланице Већа Градске општине“ замењују се речима: „у складу са законом“.

У истом члану став 3. брише се.

Члан 24.

Назив члана и члан 52. бришу се.

Члан 25.

У члану 53. став 2. мења се и гласи:

„Организација и систематизација радних места у Управи Градске општине уређује се обједињеним правилником о организацији и систематизацији радних места, у складу са законом, који усваја Веће Градске општине.“.

Члан 26.

Назив члана и члан 60. бришу се.

Члан 27.

У члану 62. став 2. мења се и гласи:

„Приходи и примања из става 1. овог члана су општи приход, односно примање буџета Града и буџета Општине, осим оних чији је наменски карактер утврђен законом којим се уређује буџетски систем.“.

У истом члану после става 4. додаје се нови став који гласи:

„План јавних инвестиција Општине доноси се сходном применом прописа којим се уређује доношење плана јавних инвестиција јединице локалне самоуправе.“.

Члан 28.

Назив члана и члан 63. бришу се.

Члан 29.

У члану 70. у ставу 2. после речи: „Скупштине Градске општине“ запета и речи: „Веће Градске општине“ бришу се.

Члан 30.

У члану 88. став 2. брише се.

Члан 31.

Члан 89. мења се и гласи:

„Предлог за образовање, односно укидање месне заједнице могу поднети најмање 10% бирача са пребивалиштем на подручју на које се предлог односи, најмање једна трећина одборника/одборница Скупштине Градске општине на чијем подручју се образује, односно укида месна заједница.

Скупштина Градске општине одлучује о образовању нове и подручју за које се образује, промени подручја и укидању месне заједнице на свом подручју, већином од укупног броја одборника/одборница скупштине, по претходно прибављеном мишљењу грађана/грађанки са тог подручја.

Актом о оснивању месне заједнице, у складу са овим статутом, утврђују се послови које врши месна заједница, органи и организација рада органа, начин одлучивања као и број чланова/чланица савета, поступак избора савета и других органа месне самоуправе, заштита права у току избора и друга питања од значаја за рад месне заједнице.“.

Члан 32.

Члан 91. мења се и гласи:

„У месној заједници образује се савет месне заједнице, као основни представнички орган грађана/грађанки на подручју месне заједнице, који бира Скупштина Градске општине на чијем подручју је образована, односно на чијем подручју се образује месна заједница.

Чланове/чланице савета месне заједнице бира Скупштина Градске општине на предлог збора грађана/грађанки који се сазива за подручје месне заједнице.

Збор грађана/грађанки из става 2. овог члана може предложити највише двоструко већи број чланова/чланица савета месне заједнице од броја чланова/чланица савета који је утврђен актом о оснивању месне заједнице.

Председника/председницу савета месне заједнице бира савет из реда својих чланова/чланица, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја чланова/чланица савета месне заједнице.

Савет месне заједнице:

- 1) доноси статут месне заједнице;
- 2) доноси финансијски план месне заједнице и програме развоја месне заједнице;
- 3) бира и разрешава председника/председницу савета месне заједнице;
- 4) предлаже мере за развој и унапређење комуналних и других делатности на подручју месне заједнице;
- 5) доноси пословник о раду савета месне заједнице и друге акте из надлежности месне заједнице;
- 6) покреће иницијативу за доношење нових или постојећих прописа Општине, односно Града;
- 7) врши друге послове из надлежности месне заједнице утврђене Статутом Града, овим статутом, актом о оснивању месне заједнице или другим прописом Града, односно Општине.“.

Члан 33.

У члану 92. у ставу 2. речи: „у складу са Статутом општине“ замењују се речима: „у складу са одлуком о буџету Општине“.

Члан 34.

После члана 92. додаје се нови члан који гласи:

„Члан 92а

Уколико орган одређен Статутом Општине сматра да општи акт месне заједнице није у сагласности са Уставом и законом дужан је да о томе обавести Градско веће.

Градско веће, по пријему обавештења из става 1. овог члана дужно је да обустави од извршења општи акт месне заједнице, решењем које ступа на снагу објављивањем у „Службеном листу града Београда“ и да покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта месне заједнице пред Уставним судом.

Решење о обустави од извршења престаје да важи ако Градско веће у року од пет дана од дана објављивања решења не покрене поступак за оцену уставности и законитости општег акта.

Орган одређен Статутом Општине врши надзор над законитошћу рада и аката месне заједнице и предузима мере, у складу са законом и овим статутом.“.

Члан 35.

У називу члана 96. и 99, као и у члановима 96-100. речи: „Заштитник/Заштитница грађана/грађанки“ у одређеном падежу замењују се речима: „локални омбудсман“ у одговарајућем падежу.

Члан 36.

У члановима 96-99. речи: „заменик/заменица Заштитника/Заштитнице грађана/грађанки“ у одређеном падежу замењују се речима: „заменик/заменица локалног омбудсмана“ у одговарајућем падежу.

Члан 37.

Члан 106. мења се и гласи:

„Скупштина Градске општине даје мишљење на нацрт:

-Статута града,

-регионалног просторног плана, просторног плана за делове административног подручја града ван обухвата генералног плана, односно генералног урбанистичког плана, са елементима просторног плана јединице локалне самоуправе и програма имплементације регионалног просторног плана,

-урбанистичких планова,

-одлуке о утврђивању прихода који припадају Општини.

О нацртима аката из става 1. овог члана, Скупштина Градске општине изјашњава се у року који се утврди приликом утврђивања нацрта ових аката, који не може бити краћи од 15 дана, а ни дужи од 60 дана од дана достављања нацрта ових аката на мишљење, осим у случају изјашњавања о нацрту акта из алинеје четири става 1. овог члана, за који се може утврдити и краћи рок.

По истеку утврђеног рока, предлог акта се може утврдити и без мишљења Скупштине Градске општине, уколико оно не буде достављено.“.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Прописи Општине ускладиће се са одредбама ове одлуке у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Прописи Општине остају на снази до њиховог усклађивања са одредбама ове одлуке.

Члан 39.

Управа Градске општине преузеће од Градске управе незавршене предмете који се односе на доношење решења о озакоњењу објеката у складу са овом одлуком најкасније до 01. јануара 2020. године.

Члан 40.

Градско правобранилаштво града Београда преузеће од Правобранилаштва Градске општине Савски венац незавршене предмете, архиву и одређени број запослених који на дан ступања на снагу ове одлуке обављају послове које у складу са овом одлуком преузима Градско правобранилаштво града Београда најкасније до 01. јануара 2020. године.

Начин и динамика преузимања као и број запослених који се преузимају утврдиће се споразумом који закључује Градски правобранилац града Београда и правобранилац Градске општине Савски венац најкасније до 15. децембра 2019. године.

Члан 41.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Београда“, с тим што се одредбе које се односе на доношење решења у првом степену о грађевинској дозволи за изградњу објеката и осталих аката у поступку обједињене процедуре, као и других аката за изградњу објеката од стране Општине примењују од 01. новембра 2019. године, а одредбе члана 26. ове одлуке у делу који се односи на послове правне заштите имовинских права и интереса Општине примењују се од 01. јануара 2020. године.

СКУПШТИНА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ

Број: 06-1-26.1/2019-I-01 од 06.09.2019. године

Београд

СЕКРЕТАР СКУПШТИНЕ

Сава Мартиновић

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ

Немања Берић