

НАРУЧИЛАЦ
ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД
Кнеза Милоша бр. 69
www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
у поступку јавне набавке мале вредности добара:

**НАБАВКА АУДИО И ВИДЕО ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОДРЖАВАЊА АКЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ
ДЕЛАТНОСТИ И МЕСНУ САМОУПРАВУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ
ЈН.БР.2015/40**

Београд, октобар 2015. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39. став 5 и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.680/2015 од 30.09.2015. године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд
www.savskivenac.rs
упућује:

П О З И В

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности **добара:**

НАБАВКА АУДИО И ВИДЕО ОПРЕМЕ ЗА ПОТРЕБЕ ОДРЖАВАЊА АКЦИЈА ОДЕЉЕЊА ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ И МЕСНУ САМОУПРАВУ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ САВСКИ ВЕНАЦ, ЈН.БР.2015/40

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69 www.savskivenac.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности добара

БРОЈ НАБАВКЕ: ЈН.бр.2015/40.

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Опис предмета набавке: Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу (удаљем тексту: ДДМС) Градске општине Савски венац: преносни радио МРЗ уређај, видео камера, пројектор и платно, торбе за аудио опрему, звучнички кабал, звучни миксер, фото-видео статив, микрофон – све са пратећом опремом и материјалом. Ближи опис набавке саставни је део Обрасца понуде.

Назив из општег речника набавке: 30234500 Меморијски медијуми, 18939000 Ручне торбе, 44321000 Каблови, 31682220 Миксете, 32333200 Видео камкордер, 32341000 Микрофони, 31681500 Пуњачи

Саставни део Конкурсне документације чини спецификација предметне набавке (Техничка спецификација-табела 2.1., која је саставни део Обрасца понуде).

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs

- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,

или

непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива 05.10.2015. године, а најкасније до последњег дана **13.10.2015. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отварати“ и „ПОНУДА за јавну набавку добара: Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу, јн.бр. 2015/40 . На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда **13.10.2015. године у 14.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59.

УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ранка Лазаревић, е-mail: nasakuca@savskivenac.rs, fax: 011/2061-793 .

Председник Комисије

Дуња Станојевић

На основу члана 39.став 5 и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.680/2015 од 30.09.2015.године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.681/2015 од 30.09.2015.године о образовању Комисије за јавну набавку бр.2015/40 припремљена је:

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

у поступку јавне набавке мале вредности добара:

Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац ЈН.бр. 2015/40

1. Општи подаци о набавци
 2. Подаци о предмету јавне набавке
 3. Образац понуде
 4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
 - 4.1. Техничка спецификација добара
 5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
 6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
 7. Модел уговора
- Прилози:
- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
 - Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
 - Прилог бр. 1.б. – Подаци о учеснику у групи понуђача
 - Прилог бр. 2 – Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
 - Прилог бр. 2.а. – Изјава понуђача да подизвођач испуњаваа услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене конкурсном документацијом
 - Прилог бр. 2.б. – Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
 - Прилог бр. 4 – Изјава о независној понуди
 - Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашењима
 - Прилог бр. 6 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
 - Прилог бр. 6а) Изјава понуђача да му у време подношења понуде није била на снази заштитна мера забране обављања делатности

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд; www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка добара.

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке,
Лице за контакт: Ранка Лазаревић, е-mail: nasakuca@savskivenac.rs, fax: 011/2061-793 .

2 ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу (удаљем тексту: ДДМС) Градске општине Савски венац: преносни радио МРЗ уређај, видео камера, пројектор и платно, торбе за аудио опрему, звучнички кабал, звучни миксер, фото-видео статив, микрофон – све са пратећом опремом и материјалом. Ближи опис набавке саставни је део Обрасца понуде.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 30234500 Меморијски медијуми, 18939000 Ручне торбе, 44321000 Каблови, 31682220 Миксете, 32333200 Видео камкордер, 32341000 Микрофони, 31681500 Пуњачи

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача
или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

Број рачуна понуђача и назив банке:

ПОНУДА бр. ____

1. Укупна понуђена цена (1+2)*: _____

динара

и словима _____

динара

* Јединичну цену исказати у нето износу.Ценом је обухваћена: набавка и испорука опреме; У техничкој спецификацији добара, прецизирана је врста и количина опреме. Понуђачи су дужни да у образац Техничке спецификације упишу јединичне и укупну цену по свакој позицији и врсти добара. Сви зависни трошкови набавке обухваћени су понуђеном ценом.

2. Рок испоруке и место испоруке:

_____ дана

(понуђачи су дужни да упишу рок испоруке понуђене опреме - максимум 7 календарских дана од дана потписиваа уговора; роба из предмета уговора се преузима f-со купац, у просторијама наручиоца.

3. Гарантни рок:

_____ месеци

(понуђачи уписују гарантни рок; минимални понуђени гарантни рок је 24 месеца од дана кавлитативно квантитативног пријема добара

Услови једнаки за све понуђаче у поступку јавне набавке (4 - 5)**

(**понуђачи потписивањем од стране овлашћеног лица понуђача и оверавањем печатом обрасца понуде-прихватају услове. Комерцијални услови: услови плаћања и гарантни рок) и Остали услови у обрасцу понуде дефинисао наручилац)

Комерцијални услови:

4. Услови плаћања:

30% аванс по закључењу уговора
остатак, 70%, по испоруци опреме и
потписивању Записника о квантитативно-
квалитативном пријему добара

Остали услови:

5. Рок важења понуде:

30 дана од дана отварања понуда.

Статус наступања понуђача:

6. У поступку јавне набавке наступамо: ***

Као самостални понуђач

са подизвођачем _____ (назив подизвођача)

Као група понуђача: учесници у групи понуђача:

***Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације.

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача**:**

8. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу**: ____%**

****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем

Понуду сачинио

Директор

МП _____

4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА, ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

4.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОБАРА

SPECIFIKACIJA ZA NABAVKU AUDIO I VIDEO 2015					
R.B r.	OPIS	Jed. mere	Kol.	Jedinična cena	Ukupno (u neto iskazu):
1	Prenosni radio MP3 uređaj za manifestacije GTK-X1BT, Snaga: 500W RMS, Bežična reprodukcija preko Bluetooth i One-touch listening preko NFC, Zvučnici sa LED displejom u više boja, Postavljenje horizontalno i vertikalno, LCD displej: 1 linija LCD, Bass Boost Funkcija: BASS BAZUCA, VASC, Bluetooth stereo bežična funkcija, Format/reprodukcija: MP3, Audio ulaz: 1 (RCA), Zvučnici: 2-smerni, Tweeter: 6.6cm x 2, Woofer: 20cm x 2 (Mica cone), Digitalni FM/AM tuner, Memorija stanica: FM 20, USB funkcije, MP3 File Name/ID3Tag Ver. 1.1/ID3Tag Ver. 2.0, Play Mode (Normal), Play Mode (Shuffle), Play Mode (Repeat), Boja: crna, Dimenzije (ŠxVxD): 75.6 x 30.6 x 37.1 cm, Težina: 14 kg	kom.	1		
2	Torba za audio opremu RB-2U, Carrying bag for 2-unit rack - Stitching throughout, reinforced black nylon on a rigid plywood case, equipped with: 2 thick foam padded lids w/all-round two-way zipper, 2 front rails for rack-mount, 1 large zippered pocket for accessories, 1 strong webbing handle with velcro locking grip, 1 additional adjustable carrying strap - Usual inner dim.: 48.5(W) x 45(D) cm(= 19 x 17.7 in.) - WxDxH=50x52x14(usual=9)cm/ 19.6x20.4x5.5(3.5) in.-Weight: 2.8Kg(6 Lbs)	kom.	1		

3	Torba za audio opremu RB-4U, Carrying bag for 4-unit rack - Stitching throughout, reinforced black nylon on a rigid plywood case, equipped with: 2 thick foam padded lids w/all-round two-way zipper, 2 front rails for rack-mount, 1 large zippered pocket for accessories, 1 strong webbing handle with velcro locking grip, 1 additional adjustable carrying strap - Usual inner dim.: 48.5(W) x 45(D) cm(= 19 x 17.7 in.) - WxDxH=50x52x23(usual=18)cm/19.6 x20.4x9(7)in.-Weight:3.8Kg(8 3/8 Lbs)	kom.	1		
4	Zvučnički kabl SSP10SP25, 10 mtr/ 33 ft.-16GA Professional Speaker cable SPK plug/jack - 2 x 2,5 mm ² - ROHS compliant - Diam. 8 mm / 0,3 in. - black.	kom.	2		
5	Zvučnički kabl BMCXX-20BK, Microphone cable with metal connectors (XLR male – XLR female, 20 mt)	kom.	4		
6	Zvučnički kabl BMCXJ-10BK, Microphone cable with metal connectors (XLR male – jack, 10 mt)	kom.	4		
7	Zvučnički kabl BPCXX-10BK, Microphone cable with metal connectors (XLR female – XLR male, 10 mt)	kom.	4		
8	Zvučnički kabl BMCXX-5BK, Microphone cable with metal connectors (XLR male – XLR female, 5 mt)	kom.	4		

9	Zvučni mikser Q802USB,premium kvalitet sa ukupno 8 ulaznih linija,Xenyx mikrofonskim preampima, British EQ, kompresorom i USB audio interfejsom,Premium ultra-low noise, high headroom mixer,2 state-of-the-art XENYX Mic Preamps comparable to stand-alone boutique preamps,Neo-classic "British" 3-band EQs for warm and musical sound,Built-in stereo USB/Audio Interface to connect directly to your computer,1 post fader FX send per channel for external FX devices,1 stereo aux return for FX applications or as separate stereo input,Main mix outputs plus separate control room, phones and stereo CD/tape outputs,CD/tape inputs assignable to main mix or control room/phones outputs,High-quality components and exceptionally rugged construction ensure long life	kom.	1		
---	---	------	---	--	--

10	Video kamera + Teleskopski stativ +Štipaljka nosač +Dupli punjač sa baterijom + Nosač za kacigu +32GB UHS MicroSD CHDHY-401,Tip senzora: CMOS,12 Megapiksela, Raspon objektiva: Ultra-široki objektiv - Otvor blende: f/2.8, NTSC, PAL,Rezolucija video snimaka: 1080p SuperView 1920 x 1080, 720p SuperView 1280 x 720,Rezolucija slika: 12MP (4000 x 3000), 7MP (3000 x 2250), 5MP (2560 x 1920),Neprekidno fotografisanje: 30 fotografija/1 sekunda, 30 fotografija/2 sekunde, 30 fotografija/3 sekunde; 10 fotografija/1 sekunda, 10 fotografija/2 sekunde, 10 fotografija/3 sekunde; 5 fotografija/1 sekunda; 3 fotografija/1 sekunda,Audio snimanje: AAC kompresija, AGC Podržani formati: H.264 kodek, MP4 file format,Bežična konekcija: Wi-Fi (ugradjen), Bluetooth,Mini-USB port x1, Micro-HDMI x1,MicroSD (klasa 10 potrebna)podržano do 64GB,NAPAJANJE: Baterija: Punjiva Li-Ion baterija 1160 mAh,Ekran: osetljiv na dodir,Ostale karakteristike: Otporan na vodu dubine do 40m (uz odgovarajuće kućište)Protune,Mikrofon: Ugradjen,Težina: 83 g (samo kamera), 147 g (kamera sa kućištem),SADRŽAJ PAKOVANJA: kamera sa ugrađenim Touch ekranom, Kućište, Skeleton + touch zadnja vrata, Punjiva baterija, Savijen lepljiv bajonet, Ravan lepljiv bajonet, Kopče za brzo otpuštanje, USB kabl, Ručica za upravljanje + BIG U-SHOT ,TEŽINA: 154 G,MIN. DUŽINA: 29CM,MAX. DUŽINA: 94CM,PODESIVA ALUMINIJUMSKA GLAVA (OSLONAC).+ JAWS (ŠTIPALJKA NOSAČ) +AHBBP-401 Dupli punjač sa baterijom + AHFMT-001 nosač za kacigu+ 32GB UHS MicroSD	kom.	1		
----	--	------	---	--	--

11	Tronožac - Foto video stativ sa torbom STAR 62, Tronožac za digitalne foto aparate i kamere, Veličina Aluminiјumske noge prečnika 23mm i podesive visine 64-160cm, Ostalo: Trostrano pokretna glava i pločica, ručica za kontinualno podešavanje visine centralnog stuba, gumene stopice, maksimalno opterećenje 4 kg, torba	kom.	2		
12	Viseći Projektor i platno + plafonskim nosač + VGA kabl + USB kabl Platno - Projekciono platno - 210x200cm, zidno Projektor: Rezolucija: XGA 1024x768 dpi Osvetljenje: 3000 ANSI lumena Kontrast: 12000:1 VGA kabl: 10m USB kabl: 5m Nosač - Plafonski, nagibni nosač za projektor, okret: 360°	kom.	1		
13	Kardioidni dinamički vokalni mikrofون AT PRO31 Dynamic element, 60-13,000Hz frequency response, XLRM-type output connector Quiet-Flex stand clamp, 5/8" to 3/8" threaded adapter, 15' cable XLR-F-XLRM, Protective pouch	kom.	1		
14	Univerzalni auto i kućni punjač za laptop sa LCD 100W, displej, Ulaz AC: 110v - 240v AC 50-60HZ, 12v, Izlaz DC: 12, 16, 18, 19, 20, 22, 24V - 4A, Izlaz USB : 5V, 2A, u paketu 11 konektora za sledeće modele laptopova: 1. DELL 3 PIN A, 2. SONY/FUJITSU/PANASONIC/DEL, 3. HP/COMPAQ/TOSHIBA/NEC, 4. ACER/GATEWAY/DELL/IBM/HP/COMPAQ/SONY/TOSHIBA/NEC/FUJITSU/PANASONIC, 5. ACER/GATEWAY/IBM/HP/COMPAQ/TOSHIBA/NEC/FUJITSU/PANASONIC, 6. ASUS/HP/COMPAQ, 7. DELL, 8. DELL/IBM/LENOVO, 9. LENOVO, 10. IBM/HP/COMPAQ, 11. IBM/LENOVO	kom.	5		
UKUPNO нето					
PDV:					

	UKUPNO SA PDV:	
--	-----------------------	--

*** Напомена:** за свако навођење у Техничкој спецификацији елемента попут робног знака, патента, типа, или произвођача, важи напомена: „или одговарајуће“

Предметна набавка је нова некоришћена опрема. Сва понуђена добра морају да задовоље задате техничке карактеристике.

Понуђачи су дужни:

- да испоруче робу у року од максимално 7 календарских дана. Понуђач у обрасцу понуде уписује понуђени рок испоруке.
-
- да робу испоруче f-со кирас: просторије Градске општине Савски венац, Београд, Ул. Кнеза Милоша бр.69, Служба за ИТ 5. спрат.)
- да понуде робу чији је гарантни рок минимум 24 месеца од дана квалитативно-квантитативног пријема

Наручилац и понуђач са којим буде закључен уговор ће контролистати квалитет испоручених добара , приликом пријема добара. У случај утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, исте се морају отклонити у року од два дана од сачињавања записника о примопредаји.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.п. _____

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 4 тачке 5. Конкурсне документације понуђач доказује достављањем Изјаве да испуњава услове дефинисане подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 5) и Изјаве понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Понуђач који нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде- даје Изјаву одговорног лица у којој гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Прилог бр. 6а)

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 5 Конкурсне документације. На основу члана 80. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњеност обавезних услова, што доказује достављањем - Изјаве понуђача да подизвођач испуњаваа услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене конкурсном документацијом(Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Уколико подизвођач обавља део услуге која је предмет јавне набавке за који је неопходна дозвола, понуђач је дужан да за подизвођача поднесе копију дозволе, што је изричито наведено у тексту Изјаве (Прилог бр, 2а).

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке. 5 Конкурсне документације. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке члана групе понуђача утврђених конкурсном документацијом (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). и Изјаву одговорног лица члана групе понуђача у којој гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Прилог бр. 6а Уколико члан групе понуђача обавља део услуге која је предмет јавне набавке за који је неопходна дозвола, исти члан је дужан да поднесе копију дозволе, што је изричито наведено у тексту Изјаве (Прилог бр, 2б).Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне

набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Прилози 2, 2.а, 2.б и Прилози 6. и 6а

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује укупну вредност добара у нето износу, рок за испоруку изражен у календарским данима и гарантни рок изражен у месецима. Максимални рок за испоруку, задат конкурсном документацијом износи 7 календарских дана, у случају да је дужи овај рок, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Минимални гарантни рок износи 24 месеца; у случају да понуђач понуди краћи гарантни рок, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде: то су: услови плаћања - 30% аванс, а остатак од 70% након квалитативно-квантитативног пријема робе и опција понуде од 30 дана. Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 5. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 6. или 7. Обрасца понуде. Саставни део Обрасца понуде представља и Техничка спецификација добара коју су понуђачи дужни да попуне јединичну цену за један комад добара и укупну понуђену цену потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу, јн.бр. 2015/40** „Измена понуде за јавну набавку”, „Не отварати“ или „Допуна понуде за јавну набавку: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу, јн.бр. 2015/40** „Не отварати“или „Опозив понуде за јавну набавку **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу, јн.бр. 2015/40** „Не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора,

наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), , односно из тачке 5., подтачка 5) и 6) Конкурсне документације испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Захтеви Наручиоца у погледу начина и услова плаћања

Услови плаћања су дефинисани у Обрасцу понуде .

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

да буде примљена од стране наручиоца до **13.10.2015. године, до 12 сати,**

да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца

да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.

да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача

да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке

да задовољава посебне захтеве у погледу садржине понуде из конкурсне документације

да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)

Цена

Цена се исказује у динарима у **нето** исказу Цена је фиксна у року у коме траје уговор.

Понуђачи су дужни да укупну цену добара упишу у Образац понуде, а у Техничкој спецификацији добара да упишу и јединичне и укупну цену по позицијама добара. Уколико је понуђач обвезник ПДВ, он ће у техничкој спецификацији добара у писати и износ на име ПДВ и укупну цену са урачунатим износом на име ПДВ.

Средства обезбеђења извршења јавне набавке

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Менице* за добро извршење посла, потписану и оверену печатом одговорног лица.

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем и Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и то:

- за повраћај аванса, у вредности понуђеног аванса са обрачунатим износом на име ПДВ;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара без обрачунатог ПДВ-а.

Рок трајања финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

Недостављање *Изјаву о достављању соло Менице* за добро извршење посла сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирали као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације у вези с припремањем понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште е-mail nasakuca@savskivenac.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама. Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или факсом, Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време Наручиоца је радним даном од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 8 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена**. Према објашњењу датом у Упутству за сачињавање понуда, оцењују се и рангирају само прихватљиве понуде. Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два, или више понуђача имају исту цену, Комисија ће дати предност понуђачу који понуди краћи рок испоруке добара.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако да поштују прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог 6 који је саставни део Конкурсне документације и Изјаве дате на меморандуму Понуђача у случају да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а овог закона.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама у износу од:

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. У случају испуњености услова из чл. 112. Став 2. Тачка 5. ЗЈН, уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

Трошкови припремања понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Председник Комисије

Дуња Станојевић

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

УГОВОР

Закључен _____. године између

НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник општине Душан Динчић, у својству купца (у даљем тексту: Купац)

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Продавца (у даљем тексту -Продавац).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Продавца (у даљем тексту Продавац).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Продавца (у даљем тексту -Продавац-).

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор у својству Подизвођача (у даљем тексту -Подизвођач-).

ПРЕДМЕТ: *Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац , јн.бр. 2015/40* у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка бр. I-03-06-7._____/2015 од _____.2015. године и Одлуком Председника Општине о додели уговора бр. I-03-06-7. ____/2015 од _____.2015. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Купац на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности добара Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац јн.бр. 2015/40
- да је Позив за подношење понуда упућен на три адресе потенцијалних понуђача и објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца;
- да је процењена вредност јавне набавке: _____ динара
- да је у поступку јавне набавке мале вредности понуду доставило _____ понуђача (попуњава Купац;
- да је Продавац доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

I. ПРЕДМЕТ КУПОПРОДАЈЕ

Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја аудио и видео опреме за потребе одржавања акција одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, у свему према захтевима купца и Понуди бр. _____ од _____ 2015. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће робу из члана 1. Уговора испоручити у року од _____ дана од дана закључења Уговора у просторијама Одељења ДДМСИ Градске општине Савски венац у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се приликом испоруке робе Записнички изврши квантитативно-квалитативни пријем добара, који су предмет овог уговора.

Квалитативно-квантитативни пријем ће извршити стручно лице Одељења за ИТ ГО Савски венац. У случају рекламације на примљена добра, исте се Записником констатују и продавац је дужан да их реши у року од 3 дана.

Уколико продавац пропусти да у назначеном року отклони недостатке по Поменутом записнику, купац може једнострано раскинути уговор. Раскид Уговора настаје даном пријема обавештења о једностраном раскиду.

Члан 3.

У случају пропуштања рока из члана 2 уговора, продавац се обавезује да за сваки дан кашњења, односно прекорачења рока из става 2. овог члана, плати купцу на име пенала 2% (два промила) дневно од укупне цене посла, с тим што укупан износ пенала, не може да пређе 5% од уговорене цене посла.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем

Члан ____.*

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора и то _____

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____ из _____; (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2. Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1., 2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

**попуњава понуђач – носилац посла

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____

_____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла. Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____,

ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Купац се обавезује да ће продавцу на име уговорене количине робе из става 1 овог члана уговора исплатити – вредност од _____ динара нето(словима: _____),

односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом (словима: _____)

Плаћање се врши: 30 % аванс, остатак од 70% по завршеној испоруци и потписивању Записника о квантитативно-квалитативној испоруци.

Ценом добара обухваћена је набавка и испорука добара f-со купац, ул. Кнеза Милоша 69.

Обавеза плаћања се сматра извршеном када Продавац прими новчану дознаку на свој текући рачун.

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће на име финансијског обезбеђења извршења посла доставити купцу један примерак бланко менице са Меничним овлашћењем, Потврду пословне банке о извршеној регистрацији менице и фотокопију картона депо потписа, одмах по потписивању Уговора.

- За повраћај авансног плаћања, у вредности уговореног аванса са обрачунатим ПДВ;

- за добро извршење посла у вредности 10% од уговорене цене без ПДВ_а са важношћу до потписивања Записника о квантитативно-квалитативној испоруци.

Уз менице и менична овлашћења Продавац је дужан да достави Потврду пословне банке о регистрацији хартија од вредности.

Рок трајања финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Члан 6.

Продавац гарантује квалитет испоручене робе у складу са роком гаранције од _____ месеци.

Члан 7.

Купац има право на рекламацију квалитета и количине испоручене робе, у том случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах након пријема робе, а у случају скривених мана одмах након сазнања за скривену ману.

У случају приговора на количину робе, купац одмах обавештава продавца, који је дужан да упути Комисију за решавање рекламација која ће на лицу места утврдити чињенично стање и о томе сачинити заједнички записник.

У случају приговора на квалитет робе, Купац одмах обавештава продавца, који је дужан да упути стручно лице ради узроковања робе која се даје на анализу.

Уколико Купац не поступи у складу са предходним ставом, његова рекламација се неће разматрати.

Уговорне стране су сагласне да до момента окончања рекламационог поступка свака сноси своје трошкове настале у складу са овим чланом.

Члан 8.

У случају спора у вези реализације овог уговора уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

За све што овим Уговором није предвиђено, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Уговор је сачињен у 6 (шест) оригиналних примерака , од којих свака страна задржава по 3 (три).

ПРОДАВАЦ

Директор
(име и презиме директора)

КУПАЦ

Општина Савски венац

Председник Општине
Душан Динчић

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	_____
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	_____
РЕГИСТРА	_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	_____
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	_____
Е-МАИЛ АДРЕСА	_____
ТЕЛЕФОН	_____
ТЕЛ. ФАХ	_____
ПИБ	_____
МАТИЧНИ БРОЈ	_____
РАЧУН	_____
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	_____
УГОВОРА	_____

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА

ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ

Е-МАИЛ АДРЕСА

ТЕЛЕФОН

ТЕЛ. ФАХ

ПИБ

МАТИЧНИ БРОЈ

РАЧУН

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

_____ 2015.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упtство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

ПРИЛОГ бр. 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:
_____ (назив понуђача) са седиштем у _____, ул.
_____ испуњава све обавезне и додатне услове предвиђене чланом 75 и 76
Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне
документације наручиоца, подтачке 1) до 6).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“
бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке:
Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности
и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40 и у друге сврхе се не може
користити.

_____ 2015.године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који
наступа са подизвођачем.

ПРИЛОГ бр. 2а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ПОДИЗВОЂАЧА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да предузеће:
_____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул.
_____, које наступа у својству подизвођача у поступку јавне набавке:
Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40 испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4).

Изјављујем да ће, уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, подизвођач доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став 1, тачка 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке:
Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40 и у друге сврхе се не може користити

_____ 2015.године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа са подизвођачем

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

да члан групе понуђача: _____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____ испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 4).

- да ћу, уколико за део набавке који извршавам, а што је прецизирано Споразумом закљученим међу члановима групе понуђача, постоји обавеза прибављања дозволе, доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став једана, тачка 5).
- да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40** испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012,14/2015 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 5) и 6) заједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40** и у друге сврхе се не може користити.

_____ 2015.године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњавају чланови групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ БР. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

ПРИЛОГ БР: 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40** и у друге сврхе се иста не може користити.

_____2015.године

(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

Напомена: У случају наступа групе понуђача, Изјаву о независној понуди подноси сваки члан групе, осим ако у Споразуму није другачије речено.

ПРИЛОГ БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити Наручиоцу – Градској општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Менице са Меничним овлашћењем и Потврде пословне банка да је за исте извршена регистрација у Централном регистру хартија од вредности и то на име:

- повраћаја авансног плаћања у висини уговореног аванаса са обрачунатим ПДВ%;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци радова: **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40**

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности **Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача, образац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 6а.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

**Набавка аудио и видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене
делатности и месну самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40,**

У вези понуде коју понуђач/члан групе понуђача „_____“ из
_____, доставља по позиву ГО Савски венац за
прикупљање понуда за доделу уговора о јавној набавци велике вредности добара **Набавка аудио и
видео опреме за потребе одржавања акција Одељења за друштвене делатности и месну
самоуправу Градске општине Савски венац, јн.бр. 2015/40**, под пуном моралном, материјалном и
кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из
_____, улица _____, матични број
_____, ПИБ _____, нема изречену заштитну меру забране
обављања делатности која је на снази у време подношења понуде _____ (навести
датум подношења понуде).

_____.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача, **сваки члан групе понуђача
дужан је да попуни и потпише ову Изјаву**. Образац копирати у потребном броју примерака –
попуњава сваки члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву
попуњава и потписује понуђач.