

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности радова

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПЛАТОА НА ДЕДИЊУ, НА УГЛУ УЛ. НЕЗНАНОГ ЈУНАКА И
БУЛЕВАРА КНЕЗА АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА**

јавна набавка бр. 2014/66

Београд, април 2015. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39, став пет и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.771/2014 од 30.12.2014.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд
www.savskivenac.rs
упућује

П О З И В

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности **радова:**

**ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА НА УРЕЂЕЊУ ПЛАТОА НА ДЕДИЊУ, НА УГЛУ УЛ. НЕЗНАНОГ ЈУНАКА И
БУЛЕВАРА КНЕЗА АЛЕКСАНДРА КАРАЂОРЂЕВИЋА**

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности

БРОЈ НАБАВКЕ: 2014/66

Природа и обим радова, основна обележја радова: Извођење радова на локацији угао ул. Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића на површини која износи приближно 400м², има за циљ претварање постојећег простора у пешачку оазу, при чему би аутомобили користили нова места за паркирање и простор који је за то предвиђен Решењем комисије Секретаријата за саобраћај. Радовима је обухваћена израда импровизованих трибина и столова направљених од старих дрвених палета. Коришћење старе дрвене грађе, предвиђа се и за израду пролаза који служи за комуникацију; на преосталом делу простора се врши замена стерилне земљане површине новонасутом белом ризлом; Предвиђен је и формирање простора за паркирање бицикала и простор за контејнере, док се стара асфалтирана стаза до поштанске експедиције проширује за 1,5м у истом материјалу; радовима на садњи биља, предвиђено је да се простор оплемени новим листопадним дрвећем и листопадним жбуњем.

Место извршења радова: Радови се изводе на локацији угао ул. Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића.

Ознака из класификације делатности:

Сектор F – грађевинарство

Област: 43 – специјализовани грађевински радови

Грана: 43.3– Завршни грађевинско занатски радови; постављање дрвених подлога

Област: 42 – изградња осталих грађевина

Грана: 42.11 - Изградња путева и аутопутева

Сектор A: пољопривреда, шумарство и рибарство

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-740, 2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

Област: 01 – Пољопривредна производања, лов и пратеће услужне делатности
Грана: 01.61 – услужне делатности у гајењу усева и засада

Назив из општег речника набавки: 45112000 Радови на ископавању и одношењу земље, 77320000 – Услуге садње и одржавања зелених површина; 43325000 – опрема за паркове и дечија игралишта

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена.

УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), **сваког радног дана од 9 до 15 часова**;
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27/а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Немањиној 22-26, Београд, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се коверта или кутија први пут отвара. Понуду доставити поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива **09.04.2015. године**, а најкасније до последњег дана рока, **17.04.2015. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаменом да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отварају“ и „ПОНУДА за јавну набавку радова: Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за

контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **17.04.2015 године. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересеована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Љиљана Љубић Кулунџић, факс: 011/2061-793 или e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs

Председник Комисије

Драгица Илић Велимировић

На основу члана 39, став пет и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.771/2014 од 30.12.2014. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.772/2014 од 30.12.2014.године о образовању Комисије за јавну набавку бр.2014/66, припремљена је Конкурсна документација:

САДРЖАЈ

1. Општи подаци о набавци
2. Подаци о предмету јавне набавке
3. Образац понуде
4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.

4.1. Техничка спецификација радова

5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
7. Модел уговора

Прилози:

- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Прилог бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
- Прилог бр. 2.– Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке
- Прилог бр. 2а. Изјава о испуњености обавезних услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке
- Прилог бр. 2б. Изјава члана групе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
- Прилог бр. 3. – Образац трошкова припремања понуде
- Прилог бр. 4 – Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашењима
- Прилог бр. 6 – Изјава понуђача/члана групе о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Прилог бр. 7 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд;
www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка радова

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности
Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45112000 Радови на ископавању и одношењу земље, 77320000 – Услуге садње и одржавања зелених површина; 43325000 – опрема за паркове и дечија игралишта

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке, Љиљана Љубић Кулунџић, факс. 011/2061-793, е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Природа и обим радова, основна обележја радова: Извођење радова на локацији угао ул. Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића на површини која износи приближно 400м², има за циљ претварање постојећег простора у пешачку оазу, при чему би аутомобили користили нова места за паркирање и простор који је за то предвиђен Решењем комисије Секретаријата за саобраћај. Радовима је обухваћена израда импровизованих трибина и столова направљених од старих дрвених палета. Коришћење старе дрвене грађе, предвиђа се и за израду пролаза који служи за комуникацију; на преосталом делу простора се врши замена стерилне земљане површине новонасутом белом ризлом; Предвиђен је и формирање простора за паркирање бицикала и простор за контејнере, док се стара асфалтирана стаза до поштанске експедиције проширује за 1,5м у истом материјалу; радовима на садњи биља, предвиђено је да се простор оплемени новим листопадним дрвећем и листопадним жбуњем.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 45112000 Радови на ископавању и одношењу земље, 77320000 – Услуге садње и одржавања зелених површина; 43325000 – опрема за паркове и дечија игралишта

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230
Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:	
Адреса:	
Матични број	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	

ПОНУДА

**Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара
кнеза Александра Карађорђевића**

1. Укупна цена радова *: _____ динара
и словима _____ динара

* Цену исказати у динарима, у нето износу (без ПДВ-а). Јединичне цене по позицијама и врстама радова понуђачи су дужни да дају у делу: Техничка спецификација радова, што представља саставни део Обрасца Понуде. Цену дати за све позиције предвиђене техничком спецификацијом.

2. Услови плаћања*:

* Заокружити опцију

2.1. Без аванса, по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним печатом одговорног лица понуђача, одговорног извођача на градилишту, надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца.

2.2. - Аванс од _____ % , одмах по закључивању уговора (понуђачи уписују проценат аванса, максимум до 30%);

- остатак по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним печатом одговорног лица понуђача, одговорног извођача на градилишту, надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца. Коначни рачун се испоставља уз Записник о квалитетаивно-квантитативној примопредаји радова.

Услови једнаки за све понуђаче које прописује наручилац:

3. Рок за завршетак радова*: 30 календарских дана

* рок почиње да тече почев од увођења извођача у посао

4. Гаранција за изведене радове: 2 (две године)

4. Рок важења понуде: 30 дана

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

6. У поступку јавне набавке наступамо: **

- 1) самостално
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

***Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације.*

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача*:**

8. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу*:**

_____ %

****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем*

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

**4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС
УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК
ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

4.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА РАДОВА

ред.бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ*	Јед. мере	количина	јединична цена (у РСД, нето)	УКУПНО (у РСД, нето)
1	Демонтажа постојећих сивих ивичњака са одвозом на депонију	м	15.00		
2	Машински ископ стерилне земље у ширини 2м у односу на постојећи асфалтни пут до поштанске експедиције и на делу где ће завршни слој бити бела ризла.Дубина ископа 30цм	м ²	220.00		
3	Набавка и уградња шљунка у слоју тампона дебљине 15 цм	м ²	50.00		
4	Набавка и уградња каменог агрегата-ризле 0/31.5 у слоју 10 цмшљунка у слоју тампона дебљине 15 цм	м ²	50.00		
5	Набавка материјала и полагање сивих бетонских ивичњака димензија 18/24 цм у бетонској подлози МБ 15 са фуговањем спојница цементним малтером	м	15.00		
6	Израда асфалтног застора АБ8 у завршни слој дебљине 4 цм или бетонског исте дебљине са повезивањем на постојећи стари асфалт на саобраћајници ширине 3м	м ²	23.00		
7	Насипање беле ризле у слоју 5-7 цм	м ²	170.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаог јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

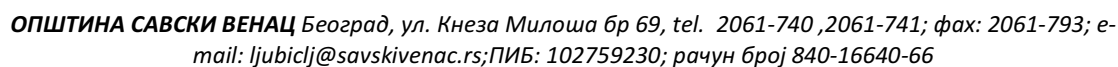
8	Набавка коришћене суве резане грађе и то фосни -17.5 м3 и гредица 5*8цм -6м3.У количине је урачунат и растур материјала.Грађа мора бити квалитетна и заштићена и термички обрађена тако да у гарантном року може да издржи све физичке и атмосферске утицаје. Грађу је потребно заштитити заштитним премазом у два слоја. Гредице се постављају на подлогу од песка гранулације 0-4 као и директно на постојећу чврсту асфалтну подлогу на међусобном растојању од макси-мално 50 цм.Преко основе од гредица постављају се комади сечени од фосни и то закуцавањем ексерима од мин 8цм. Између роштиља од гредица а испод патоса од делова фосни,потребно је насути песак како не би дошло до угибања. Обрачун по м2 подашчане површине	м²	275.00		
9	Набавка,довоз и монтажа еуро палета. Димензије палета 110*110цм. Палете се премазују заштитним премазом у два слоја.Постављају се на дужини од 16м , и то 3 комада по висини у задњем реду и 1 комад у предњем реду	ком	83.00		
10	Набавка,довоз и уградња еуро палета са наношењем заштитног премаза у два слоја.Димензије палета 75*85цм. Палете се међусобно слажу у елементе који служе за седење	ком	15.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаог јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

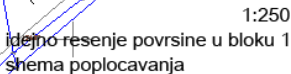
11	Набавка, довоз и уградња еуро палета дупло подашчаних са наношењем заштитног премаза у два слоја. Димензије палета 110*110цм. Ове палете са постављају на палете из позиције 9 и оне су последњи ред који служи за седење па размак између дасака треба да буде максима-лно 30 мм	ком	40.00		
12	Набавка, довоз и монтажа ограде од рециклираних дрвених панела са наношењем заштитног премаза у два слоја, причвршћених за тло дрвеним кочићима висине ограде на максималном међусобном растојању 200цм. Висина ограде око 120цм	м	64.00		
13	Набавка, довоз и монтажа ограде од рециклираних дрвених панела, са наношењем заштитног премаза у два слоја, причвршћених за тло дрвеним кочићима висине ограде на максималном међусобном растојању 200цм. Висина ограде око 40цм	м	85.00		
14	Набавка, довоз и садња листопадног дрвећа врсте ACER PLATANOIDES "Crimson King"	ком	1.00		
15	Набавка, довоз и садња листопадног дрвећа врсте BETULA ALBA-breza	ком	4.00		
16	Набавка, довоз и садња листопадног жбуња LIGUSTRUM OVARIFOLIUM	ком	213.00		
17	Набавка, довоз и садња листопадног жбуња BERBERIS THUNBERGI "Atropur- pureum"	ком	242.00		

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

*Сваки уграђени елемент треба да има „оборене“ – тупе ивице.

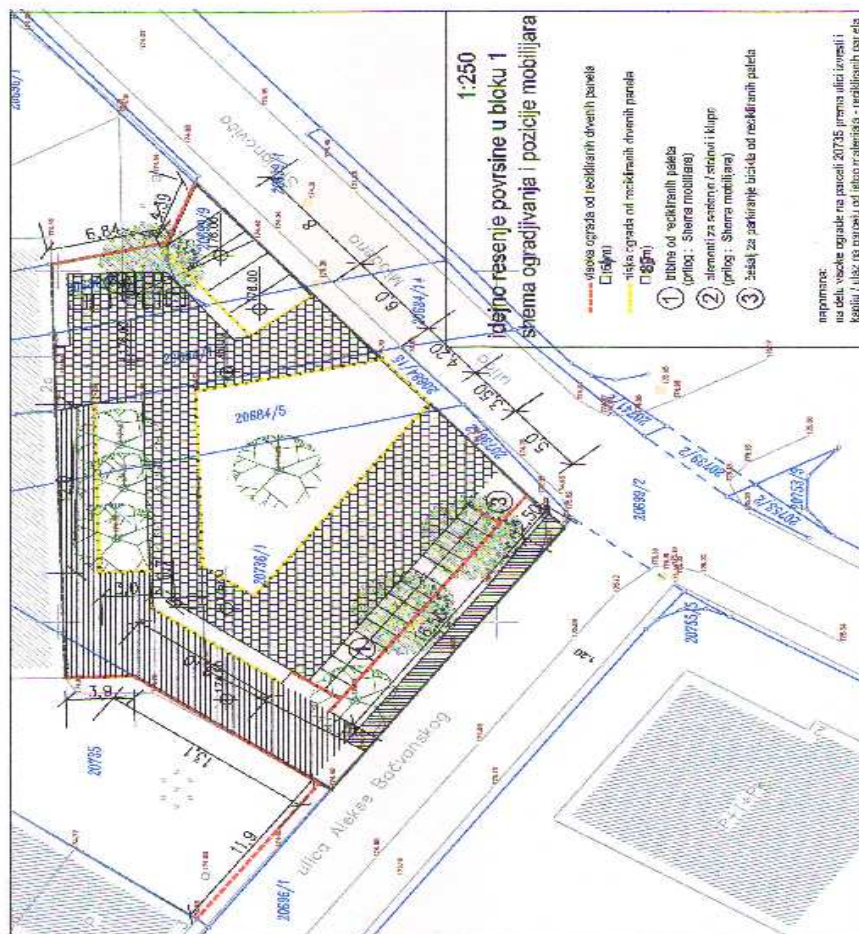


Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића



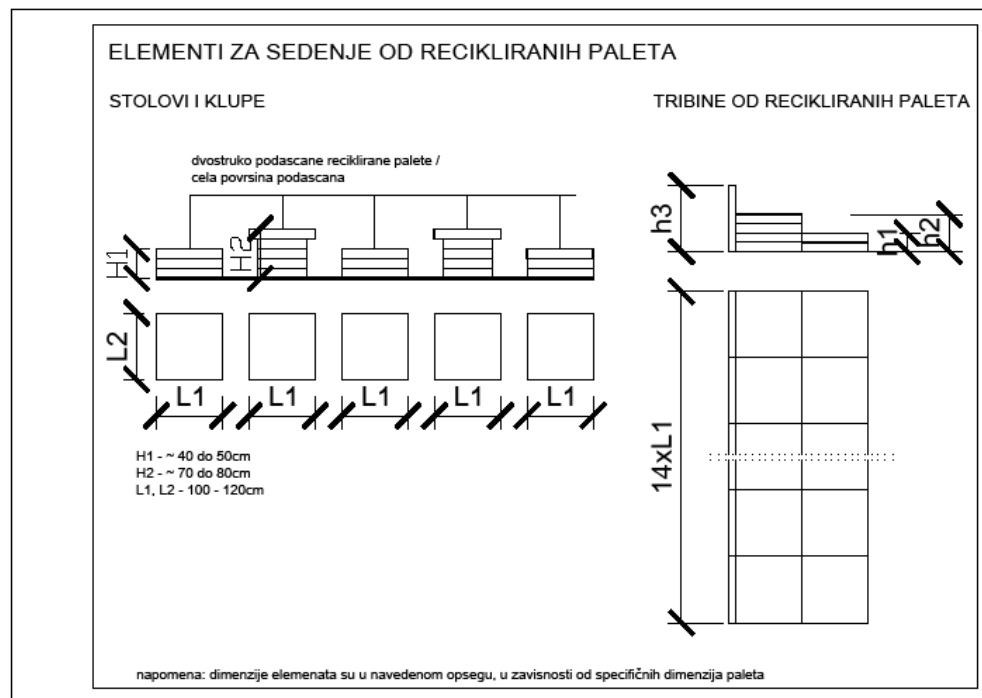
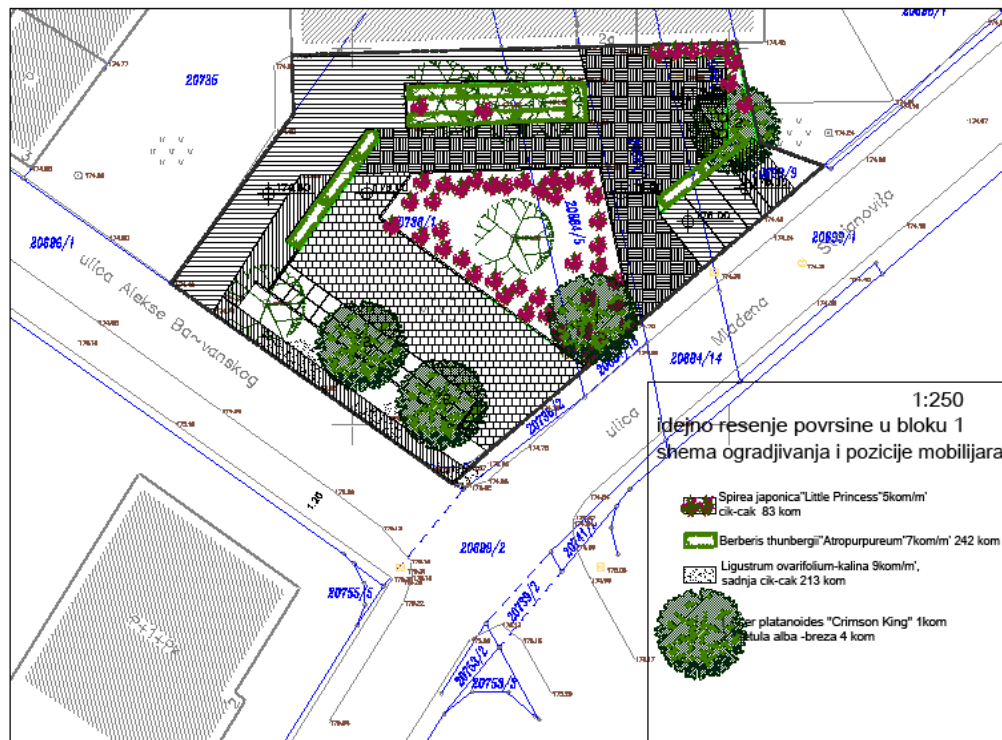
страна 13 од 46

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаог јунака и Булевару Кнеза Александра Карађорђевића



НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ: Понуђач је дужан да понуђену јединичну цену упише по свакој позицији техничке спецификације радова. Ценом су обухваћени сви потребни трошкови по задатом опису. Радови се изводе у свему према опису, а наручилац ће са дужном пажњом проверавати квалитет и количину изведених радова.

Извођач је дужан да пружи доказе о квалитету употребљеног материјала, опреме и изведених радова и да наручиоцу омогуће контролу. Термички третман дрвета према захтеваном стандарду, у прописаном простору, уз потврду о томе и припадајући жиг, обавезни су. Коначна контрола изведених радова и употребљеног материјала и опреме врши се приликом примопредаје изведених радова. Ако контрола наручиоца захтева откривање појединих радова и просецање отвора, извођач је дужан да то омогући. У том случају, трошкове контроле сноси наручилац.

Извођач је дужан да код извођења радова употребљава материјал и опрему који одговарају прописаном и уговореном квалитету. ако је то потребно, извођач је дужан да изврши одговарајуће испитивање материјала. у том случају, трошкове испитивања материјала сноси извођач.

Уз коначни рачун, извођач и надзорни орган, којег именује одговорно лице наручиоца, потписују Записник о квалитативно-квантитативном пријему радова. Представници наручиоца и извођача неће потписати записник уколико надзорни орган констатује недостатке у извођењу радова. Исте ће, по налогу надзорног органа, извођач бити дужан да отклони у остављеном разумном року. Примопредаја може бити извршена само уколико су радови изведени у складу са уговором, прописима и правилима струке и уколико немају мана које онемогућавају, или умањују њихову вредност и подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА: Гаранција на изведене радове је 2 године од извршеног квалитативно-квантитативног пријема радова. За опрему коју уграђује извођач, важи, у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, с тим што је извођач дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутством за употребу, прибави и преда наручиоцу.

РОК ИЗВРШЕЊА ПОСЛА: Рок за завршетак посла је 30 календарских дана почев од увођења извођача у посао.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА: Радови се изводе на локацији: угао ул. Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића

За понуђача

М.П: _____
(одговорно лице)

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75.. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом – важеће Решење које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

На основу члана 76. Закона о јавним набавкама понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 6) да располаже **довољним кадровским капацитетом**, односно да понуђач располаже са довољним бројем лица које ће, као непосредне извршиоце ангажовати ради доброг обављања посла који је предмет јавне набавке; од укупног броја непосредних извршилаца, неопходан и довољан услов је минимум 2 (два) извршиоца, која лица су радно ангажована код понуђача, која имају средњу стручну спрему дрвопрерађивачког смера и минимум 5 (пет) година радног искуства на изради и монтажи столарије и дрвета и минимум 1 (једно) лице – које је радно ангажовано код понуђача, дипломирани шумарски инжењер – пејзажни архитекта.
- 7) да располаже **довољним техничким капацитетом**, односно да понуђач располаже сопственим погоном – комором за термичку обраду дрвета у свему према захтевима и одобрењу Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља).

Ако понуду подноси понуђач који наступа самостално, дужан је да испуни обавезне услове из члана 75, став један и став два, тачке 1) до 5) Закона, односно подтачке 1) до 5) тачке 5. Конкурсне документације и додатне услове из члана 76 ЗЈН, односно додатне услове које је одредио наручилац у тачки 5. подтачка 6) и 7) Конкурсне документације.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 5) Закона и услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона, за део

јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, који не прелази 10%, а који се извршава преко подизвођача.

Ако понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75, став један и став два, тачке 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона, односно услов из тачке 5. подтачка 5) ове Конкурсне документације дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Уколико понуђач наступа самостално, на основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 5. Конкурсне документације доказује достављањем Изјаве о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2) и Изјаве понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Понуђач који је ималац права интелектуалне својине на свом меморандуму даје Изјаву одговорног лица у којој гарантује да је ималац права интелектуалне својине. Испуњеност услова прописаног у тачки 5, подтачки 5), доказује се подношењем фотокопије Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, на основу члана 80. Закона о јавним набавкама, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) Закона, наведених у подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације, давањем - Изјаве о испуњености обавезних услова за учешће подизвођача у поступку јавне набавке (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Доказ о испуњавању обавезног услове из члана 75, став један, тачке 5) Закона, односно услова из подтачке 5) тачке 5. Конкурсне документације, за део јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, који не прелази 10%, а који се извршава преко подизвођача, подизвођач је дужан да достави фотокопије Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.

Уколико понуду подноси група понуђача, на основу члана 81 Закона, сваки члан групе мора да достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75, став један, тачке 1) до 4) наведене у подтачкама 1) до 4) тачке. 5 ове Конкурсне документације, а испуњавање додатних услова је заједничко. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву члана групе о испуњености услова за учешће у поступку јавне (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). Услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова тако што ће доставити фотокопију Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. **Споразум** обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Прилози 2, 2.а, 2.б и Прилог 6.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује

- укупну вредност радова у динарима у нето исказу,
- понуђене услове плаћања, тако ши то се опредељује за опцију (а/б) и прецизира проценат аванса код опције а);
- статус наступања понуђача (самостално, са подизвођачем, као група понуђача), тако што заокружује једну од опција и попуњава податке у оквиру опције под 2) и 3).

и прихвата услове једнаке за све понуђаче у поступку:

- рок за завршетак посла од 30 календарских дана,
- гарантни рок од 2 године за изведене радове и
- рок важења понуде од 30 дана

Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 7. или 8. Обрасца понуде.

Образац понуде потписује и својим печатом оверава одговорно лице понуђача.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју потписује и својим печатом оверава одговорно лице понуђача. Понуђачи су дужни да упишу јединичну цену и укупну цену за сваку позицију радова

Уз попуњен Образац понуде и техничку спецификацију, **понуђачи су дужни да у понуди приложе једноставан цртеж, или фотографију палета, планираних за уградњу.**

Одговарајућа је понуда понуђача која је: благовремена, која има попуњену Техничку спецификацију наручиоца потписану од стране одговорног лица понуђача и приложен цртеж, или фотографију алета планираних за уградњу из којих се може утврдити да овај материјал одговара захтеву наручиоца.

Модел уговора који понуђачи прихватају тако што парафирају сваку страницу уговора и приложи Конкурсне документације од 1 – 7, попуњени потписани и оверени печатом одговорног лица понуђача, саставни су део понуде.

Форма достављања понуде

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

Цена

Цена се исказује у динарима у нето исказу. Јединичне цене радова фиксна су у периоду трајања уговора.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде благовремена, односно да је примљена од стране наручиоца до **17.04.2015. године, до 12 сати**;
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке захтеве наручиоца наведене у посебним захтевима наручиоца у погледу садржине понуде и Обрасцу понуде.
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)
- да је доставио додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за добра која нису истоврсна са предметом јавне набавке

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска оштина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку: *Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаог јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића ЈН 2014/66, са напоменом „Не отварати“* или „Допуна понуде за јавну набавку: *Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаог јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића ЈН 2014/66* или „Опозив понуде за јавну набавку: *Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаог јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића ЈН 2014/66.* На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу

понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди. По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке који ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама на начин прописан у тачки 5. ове Конкурсне документације. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају заједно, све на начин прописан у тачки 5. ове Конкурсне документације. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Средства обезбеђења извршења јавне набавке

Понуђачи су дужни да као средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза понуђача уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Менице* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то: на име повраћаја аванса (само за понуђаче који се определе за опцију услива плаћања: авансно плаћање, за добро извршење посла и за исправљање недостатака у гарантном року. Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 2 (два) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- на име повраћаја авансног плаћања, у висини понуђеног аванса са обрачунатим ПДВ;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ;
- за исправљање недостатка у гарантном року у вредности од 5% од уговорене цене, без обрачунатог ПДВ.

Рок трајања обезбеђења извршења јавне набавке за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

Недостављање средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште е-mail ljubiclj@savskivenac.rs или факсом на број **011/2061-793** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време наручиоца је радним данима од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 08 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-740, 2061-741; факс: 2061-793; е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач мора доставити додатно средство обезбеђења извршења уговорних обавеза и то: Изјаву о достављању бланко соло менице на име додатног обезбеђења (Прилог бр.7) у вредности од 15% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ. Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорних обавеза је 5 (пет) дана дуже од истека рока важења уговора.

Критеријум, елементи критеријума за доделу уговора

Критеријум за доделу уговора о јавној набавци: најнижа понуђена цена.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако да поштују прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог 6 који је саставни део Конкурсне документације и Изјаве дате на меморандуму Понуђача у случају да је понуђач ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од пријема одлуке. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате:

републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама и то:

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама и то:

- 15.000 динара у поступку по жалби на закључка Управе за јавне набавке из Члана 83. Закона;
- 40.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања јавног позива за подношење понуда;
- 80.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда или ако процењена вредност јавне набавке, односно понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара;
- 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор већа од 80.000.000 динара.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. Уколико у року за подношење понуда пристигне само 1 (једна) понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. Став 2. Тачка 5. Закона о јавним набавкама закључити уговор са понуђачем у року од 5 (пет) дана од дана када понуђач прими Одлуку о додели уговора и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Председник Комисије

Драгица Илић Велимировић.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

УГОВОР

о јавној набавци радова

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза александра Карађорђевића, јн. бр. 2014/66

Закључен дана _____ 2015. године

НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, ПИБ 102759230, матични број 07031386, кога заступа Председник Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Наручилац).

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Извођач)

ПРЕДМЕТ: Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза александра Карађорђевића, јн. бр. 2014/66, у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.772/2014. од 30.12.2014. године, Одлуком Председника општине о додели уговора у поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.____/____ од ____ године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/2012), и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео предметни поступак јавне набавке мале вредности радова: _____
- да је процењена вредност предметне јавне набавке износила _____ динара нето (попуњава наручилац);
- да је у поступку јавне набавке понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-740, 2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

- да је Комисија за јавну набавку сачинила Извештај о стручној оцени понуда, у којем је предложила понуђача коме се додељује о јавној набавци, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора ређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаног јунака и булевара кнеза Александра Карађорђевића, у свему према захтевима наручиоца из Конкурсне документације и Понуди извођача бр. _____ од _____ године – из Обрасца понуде и техничке спецификације радова са јединичним ценама и укупном ценом радова - који су саставни део уговора.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Наручилац се обавезује да на име укупне цене посла према техничкој спецификацији из понуде, која је саставни део Уговора Извођачу плати укупан износ од _____ динара без обрачунатог ПДВ-а (словима: _____), односно _____ динара са обрачунатим ПДВ-ом (словима: _____) и то:

- Аванс од _____%, по закључивању уговора и достављању банкарских гаранција;
- остатак по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним од стране одговорног лица понуђача, овереним од стране надзорног органа и прихваћеним од стране инвеститора или
- по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним печатом одговорног лица понуђача, одговорног извођача на градилишту, надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца Цена је фиксна у периоду трајања уговора.

Члан 3.

Конечна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених радова, обрачунатих у грађевинској књизи и јединичних цена из понуде извођача.

Мањак радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене радове, вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова, при чему Наручилац задржава право постојања мањка и вишка радова у односу на уговорене. Мањак и вишак радова утврђује стручни надзор у име Наручиоца.

Јединична цена из техничке спецификације радова понуђача важи и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова.

Наручилац прихвата вишак и мањак стварно изведених уговорених радова до 10% одступања од уговорених количина по јединичним ценама из техничке спецификације радова понуђача која је саставни део уговора.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

*попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем

Члан ____.*

1. Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____;
(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2. Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу _____ из _____ (навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1., 2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

**** попуњава понуђач – носилац посла**

Члан _____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;
(навести скраћено пословно име из АПР-а)
ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

Члан 4.

Сва плаћања вршиће се према испостављеним ситуацијама потписаним и овереним од стране одговорног лица извођача и овереним од стране надзорног органа и Наручиоца у року од 15 (петнаест) дана од дана испостављања ситуације на наплату.

Окончана ситуација се доставља на наплату уз Коначни записник о квалитативно – квантитативној примопредаји изведених радова који потписују надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач ће са пажњом доброг привредника (у складу са одредбама овог Уговора), изводити и комплетирати радове, као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Извођач је обавезан да одреди одговорног извођача радова, обезбеди рад, материјал, машине, опрему и све остало неопходно за извођење радова, припрему радионичких цртежа, извођење и завршетак радова и отклањање недостатака, све док постоји уговорна обавеза.

Извођач је обавезан да без одлагања обавести Наручиоца о свакој евентуалној грешки, пропусту, или другом недостатку у пројекту или цртежу или спецификацији радова, које открије у току извођења радова.

Члан 6.

Извођач преузима комплетну одговорност за метод извођења, сигурност и безбедност свих радова на градилишту.

Ако је саставни део Понуде Извођача поверавање израде дела уговореног посла подизвођачу, Извођач сноси пуну одговорност за те радове у складу са ставом један овог члана.

Извођач је обавезан да води грађевински дневник и друге књиге предвиђене важећим законским одредбама.

Члан 7.

Извођач је дужан да пре почетка наведених радова поступи у складу са позитивним законским прописима у погледу израде одговарајућих техничких елабората.

Члан 8.

Извођач се обавезује да за уговорене радове обезбеди квалификоване, обучене и оспособљене раднике за извођење радова.

Члан 9.

Обавеза извођача је да пре отпочињања радова на начин прописан Законом о планирању и изградњи обележи градилиште таблом са подацима о називу инвеститора, називу извођача радова, року за извођење радова. Трошкови израде и постављања табле падају на терет извођача.

Члан 10.

Извођач у току извођења радова и отклањања насталих недостатака дужан је да:

- води рачуна о безбедности свих особа који ће бити на градилишту у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду, одржава градилиште, како би се избегла опасност по живот тих особа;
- обезбеди и одржава о свом трошку, осветљење, ограду, знакове упозорења и надгледање, за све време извођења радова као и по захтеву Наручиоца или другог овлашћеног органа;
- предузиме одговарајуће мере за заштиту околине на и ван градилишта, како би се избегле повреде или штета по особље, или јавну имовину или друго што настаје загађењем, буком или другим узроцима који настају као последица његове методе рада;
- се стара о придржавању прописаних мера заштите на раду.

Члан 11.

Уколико настане губитак, штета или квар на градилишту, материјалу или машинама које се користе, у току радова, Извођач ће о сопственом трошку надокнадити такав губитак или штету, тако да завршетак радова буде у складу са одредбама овог Уговора. Извођач је такође одговоран за сваки губитак или штету коју он изазове у току извођења ових радова.

Члан 12.

Извођач радова је дужан да радове изведе према пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за радове, инсталације и опреме.

Извођач радова је обавезан да приликом одабира материјала за који у техничкој спецификацији стоји напомена: »по избору инвеститора« добије сагласност за материјал од стране надзорног органа.

Члан 14.

Извођач је обавезан да све активности неопходне за извођење радова и отклањања насталих недостатака врши тако да се избегне ометање јавног превоза и приступ коришћења јавних површина.

Наручилац је ослобођен одговорности и трошкова из става 1. овог члана за које је одговоран Извођач.

Члан 14.

У току извођења радова Извођач је обавезан да одржава градилиште тако да на њему нема непотребних препрека, као и да ускладишти или одложи опрему, вишак материјала и уклони и очисти са градилишта рушевине и отпад који више нису потребни.

По завршетку радова и пре сачињавања Записника о примопредаји Извођач треба да очисти и уклони са градилишта сву опрему, вишак материјала и отпад и да остави градилиште чистим у складу са захтевима Наручиоца.

Члан 15.

Извођач ће према упутству Наручиоца обуставити извођење радова на објекту или неком његовом делу у трајању и на начин које утврди Наручилац. Током обуставе радова Извођач је у обавези да адекватно заштитити или обезбеди објекат или његов део у мери у којој Наручилац то сматра неопходним.

Уколико је обустава радова из става 1. овог члана дужа од 3 дана Наручилац ће након консултације са надзором одредити продужење уговореног рока за завршетак радова.

Члан 16.

Уколико Извођач учини пропуст у обављању уговорених послова по налогу и у року Наручиоца, Наручилац задржава право ангажовање трећих лица о трошку Извођача за извршење истих.

Сви трошкови из става 1. овог члана Извођач надокнађује Наручиоцу или ће бити умањене од суме коју Наручилац дугује Извођачу.

Члан 17.

Надзорни орган у име Наручиоца и Извођач ће, потписивањем Коначног записника о квантитативно-квалитативно примопредаји изведених радова, констатовати обим и квалитет свих изведених радова. Коначни записник мора се приложити уз Окончану ситуацију.

У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова по свим улазима, Извођач мора исте отклонити најкасније у року од 5 радних дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Наручилац ће записнички утврдити да ли су утврђени недостаци отклоњени у предвиђеном року.

По издавању Коначног записника о констатацији обима и квалитета изведених радова по свим улазима, односно записника о отклањању утврђених недостатака Наручилац и Извођач сачињавају Записник о примопредаји извршених радова.

Члан 18.

Извођач је дужан омогућити наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 19.

Рок за завршетак предметних радова је битан елемент овог уговора.

Извођач се обавезује да комплетно све уговорене радове заврши (у стању „спремно за предају наручиоцу“) најкасније у року од 30 дана од увођења извођача у посао.

Даном се у смислу овог уговора сматра календарски дан.

Члан 20.

Рок завршетка радова из претходног члана уговора може бити продужен само у следећим случајевима:

- због доказаног дејства случаја више силе;

- због застоја дужих од 5 дана изазваних нерешавањем техничких питања од стране наручиоца или надзора а који су предуслов за извођење уговорених радова под условом да о овим питањима извођач благовремено обавести наручиоца.

Члан 21.

Случајем више силе у смислу одреди овог уговора сматрају се догађаји и околности које онемогућавају извршење уговорених обавеза, а по својој природи су такве да их уговорне стране нису могле предвидети у моменту закључења уговора, на њих уговорне стране нису могле да утичу, отклоне или умање њихово дејство на извршење уговорених обавеза.

Сматра се да случај више силе постоји само ако су кумулативно испуњени претходни услови.

Члан 22.

Извођач се обавезује да за сваки дан кашњења, односно прекорачења рока из члана 21 овог уговора, а који није последица обуставе радова по захтеву наручиоца, Наручиоцу плати на име пенала 2‰ (два промила) дневно од укупне уговорене вредности посла, али да износ овако одређених пенала не може да пређе 5% од укупне цене предметног посла.

Наручилац има право да за износ пенала умањи исплату било које рате уговорене цене.

Независно од обавезе плаћања пенала извођач је обавезан наручиоцу накнадити штету коју му проурокује својим неоправданим кашњењем у извођењу уговорених радова.

ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 23.

Извођач је обавезан да у року од 3 дана од потписивања уговора Наручиоцу достави на одобрење динамику извођења радова, која показује редослед извођења радова и то на начин који му пропише Наручилац.

За случај да извођач касни са динамиком извршења радова, да по мишљењу надзорног органа или наручиоца касни толико да прети да се због тога угрози динамика завршетка посла у целини, наручилац је овлашћен да у том случају, ако извршилац и поред упозорења о овој чињеници у остављеном року не сустигне потребну динамику, једнострано раскине овај уговор без обавезе плаћања извођачу штете по основу измакле користи или било које друге штете коју би због раскида уговор извођач могао трпети.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 24.

Уговорне стране су сагласне да су средство обезбеђења извршења услуга бланко соло менице безусловне и плативе на први позив, регистроване у регистру Народне банке Србије, са меничним писмом/овлашћењем и то:

- за повраћај авансног плаћања која се издаје у висини понуђеног аванса у бруто износу. Меница се предаје наручиоцу приликом потписивања уговора и траје 5 (пет) дана дуже од дана правдања целокупног аванса.
- на име доброг извршење посла у висини од 10% од вредности уговора без обрачунатог ПДВ-а. Предаје се наручиоцу приликом потписивања уговора. и траје 5 (пет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

- на име отклањање недостатака у гарантном року, у износу од 5% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-а. Банкарска гаранција се предаје наручиоцу пре потписивања Записника о квалитативно-квантитативном пријему радова. издаје се на рок важности 5 (пет) дана дуже од 2 (две) године почев од дана потписивања Записника о квалитативно-квантитативном пријему радова.

Уз Меницу која је безусловна, неопозива и платива на први позив без приговора, са важношћу најмање 5 (пет) дана дужа од истека важности овог уговора, извођеч предаје Наручиоцу и копије картона с депонованим потписима овлашћених лица Даваоца услуга, као и овлашћење Наручиоцу да меницу може попунити у складу с уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза Даваоца услуга, и копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

наручилац задржава право да у случају неиспуњења неке од уговорних обавеза наплати средство финансијског обезбеђења..

Након истека рока из става 1. Овог члана, Наручилац је дужан да на писмени захтев извођача, менице са меничним овлашћењем, врати извођачу.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 25.

Гарантни рок за изведене радове износи 2 (две) године.

Гарантни рок почиње тећи од потписивања Коначног записника о квантитативно-квалитативној примопредаји изведених радова.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 26.

Обавезе Наручиоца су:

- да Извођача уведе у посао одмах након потписивања уговора и испуњења услова на терену;
- да редовно и у складу са одредбама овог Уговора врши плаћање изведених радова;
- да одреди надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача;

РАСКИД УГОВОРА

Члан 27.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути и пре истека рока из чл. 20 овог уговора.

Уколико дође до раскида уговора пре истека рока из чл. 20 овог уговора, уговор се сматра раскинутим протеклом рока од 8 дана од пријема обавештења о раскиду.

Ако наручилац откаже уговор у смислу овог члана, извођач је сагласан да наручилац спроведе нови поступак јавне набавке за извођење преосталих радова из овог уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаног јунака и Булевара Кнеза Александра Карађорђевића

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 29.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 30.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 31.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Душан Динчић,
Председник општине Савски венац

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА
ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН

_____ 2015. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	_____
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	_____
РЕГИСТРА	_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	_____
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	_____
Е-МАИЛ АДРЕСА	_____
ТЕЛЕФОН	_____
ТЕЛ. ФАХ	_____
ПИБ	_____
МАТИЧНИ БРОЈ	_____
РАЧУН	_____
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	_____
УГОВОРА	_____

_____ 2015.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

ПРИЛОГ бр. 2

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:
_____(назив понуђача) са седиштем у _____, ул. _____ испуњава све обавезне и додатне услове предвиђене чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 7)

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: ***Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаог јунака и Булевара кнеза Александра карађорђевића, ЈН бр. 2014/66.***

_____ 2015.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који наступа са подизвођачем. Уз попуњен и потписан образац Изјаве, понуђач је дужан да приложи важеће Решење које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.

ПРИЛОГ бр. 2а

ИЗЈАВА

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да предузеће:
_____(назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____, које наступа у својству подизвођача у поступку јавне набавке: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра карађорђевића, ЈН бр. 2014/66.** испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 5 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4). и услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона, за део јавне набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, који не прелази 10%, а који се извршава преко подизвођача.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра карађорђевића, ЈН бр. 2014/66.**

_____ 2015. године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа са подизвођачем. Уколико се преко подизвођача, испуњава услов из члана 75, ст. 1, тачка 5) за вредност радова до 10% од уговорене вредности, подизвођач је дужан да приложи фотокопију важећег Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.

ПРИЛОГ бр. 26

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

- да члан групе понуђача: _____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____ испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 5). Услов из члана 75, став један, тачка 5) Закона испуњава понуђач из групе понуђача _____ (уписати назив и седиште члана групе понуђач) којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова тако што, уз ову Изјаву прилаже фотокопију Решења које издаје Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде (Управа за заштиту биља) за термичку стерилизацију дрвета по стандарду ISPM -15.
- да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу, на углу ул. Незнаоног јунака и булеваа Кнеза Александра Карађорђевића, јн бр. 2014/66** испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 6) до 7)-заједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге физичко-техничког обезбеђења управних зграда ГО Савски венац, јн. бр. 2015/04**

_____ 2015.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњавају и потписују сви чланови групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ БР. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

***Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица Незнаног јунака и
Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66***

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Понуђачи **нису дужни** да поднесу уз понуду, односно да попуне, овај образац. У случају подношења, потписује га одговорно лице понуђача, или члан групе понуђача који је сносио трошкове који се наводе у обрасцу.

ПРИЛОГ БР: 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66** и у друге сврхе се иста не може користити.

_____ 2015.године
(место и датум)

М.П. _____
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

Упутство за попуњавање: У случају наступа групе понуђача, Образац Изјаве попуњавају и потписују сви чланови групе понуђача, сем уколико Споразумом о заједничком наступу, није другачије наведено. Образац копирати у потребном броју примерака.

ПРИЛОГ БР. 5

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ
ОВЛАШЋЕЊЕМ***

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће
„_____“ са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____ доставити наручиоцу – општини Савски
венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко соло Менице са Меничним
овлашћењем :

- на име повраћаја авансног плаћања, у висини понуђеног аванса са обрачунатим ПДВ;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ;
- за исправљање недостатка у гарантном року у вредности од 5% од уговорене цене,
без обрачунатог ПДВ.

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о
јавној набавци радова: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица
Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66.**

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само
један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву
попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 6

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА /ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ
ПРОПИСА**

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности радова: **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица Незнаог јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66** под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____ 2015.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 7

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити – Наручиоцу општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 три примерка бланко Менице са Меничним овлашћењем на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза и то на име

- на име повраћаја авансног плаћања, у висини понуђеног аванса са обрачунатим ПДВ;
- за добро извршење посла у вредности од 15% уговорене цене, без обрачунатог ПДВ;
- за исправљање недостатка у гарантном року у вредности од 5% од уговорене цене, без обрачунатог ПДВ.

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци радова : **Извођење радова на уређењу платоа на Дедињу на углу улица Незнаног јунака и Булевара кнеза Александра Карађорђевића, јн 2014/66 .**

_____ 2015.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњавају **само понуђач којем су додељене негативне референце** за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне документације