

**НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД**

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку јавне набавке услуга:

**Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског Центра „Бањица“ и назад**

Број набавке: 2015/25

Београд, јул 2015. године

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 32 и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.455/2015 од 15.07.2015.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд
www.savskivenac.rs
упућује

П О З И В

за подношење понуда у отвореном поступку за јавну набавку **услуга:**

***Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад***

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

ВРСТА ПОСТУПКА: отворени поступак

БРОЈ НАБАВКЕ: 2015/25.

ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ НАБАВКЕ: 283.333 динара без ПДВ-а

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуга обухвата превоз ученика шест основних школа са територије општине Савски венац од школа до базена Спортског центра „Бањица“, Београд, улица Црнотравска бр.4 и назад у оквиру реализације пројекта „Бесплатно пливање за основне школе“. Превоз се организује за ученике основних школа:

1. „Стефан Немања“, Београд, ул. Љубе Јовановића бр.2;
2. „Петар Петровић Његош“, Београд, Ресавска бр.61;
3. „Исидора Секулић“, Београд, Гаврила Принципа бр.42;
4. „Радојка Лакић“, Београд, Др. Александра Костића бр.1-7;
5. „Војвода Радомир Путник“, Београд, Бошка Петровића бр.6;
6. „Војвода Живојин Мишић“, Београд, Др. Милутина Ивковића бр.4

За превоз ученика потребно је ангажовање 1 (једног) аутобуса са најмање 50 места за седење.

Услуге превоза ученика од школа до базена и натраг се обављају у периоду од 28. септембра до 07. децембра 2015. године што чини: 11 радних недеља. Превоз ученика ће се обављати два дана у недељи – понедељком и средом, у временском интервалу од 10 до 14 часова, а према дефинисаном распореду за свих шест основних школа, што укупно чини 20 радних „аутодана“. У оквиру једног „ауто дана“ превозе се ученице три основне школе, према редоследу који ће наручилац доставити даваоцу услуге одмах након потписивања уговора.

НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКИ: 60130000 Услуге друмског путничког превоза за посебне намене

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Најнижа понуђена цена.

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), **сваког радног дана од 9 до 15 часова;**
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs;
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27/а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Немањиној 22-26, Београд, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ И РОК: Понуде се достављају у затвореној коверти, кутији, затвореној на начин да се може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

– Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
или

– непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 30 (тридесет) дана од дана објаве позива 22.07.2015. године, а најкасније до последњег дана **21.08.2015. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, **„не отварају“** и **„ПОНУДА за јавну набавку услуга: Услуге превоза ученика основних до базена С.Ц. „Бањица“ и назад, јн 2015/25“**. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **21.08.2015. год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица.

Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 25 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ивана Цветковић, телефакс: 011/2061-793 или е-mail: cvetkovici@savskivenac.rs

Председник Комисије

Дајана Радивојевић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
*Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25*

На основу члана 32, и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.455/2015 од 15.07.2015. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.456/2015 од 15.07.2015. године о образовању Комисије за јавну набавку бр.2015/25, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку услуга

**Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад
број набавке 2015/25.**

САДРЖАЈ

Позив за подношење понуда

1. Општи подаци о набавци
2. Подаци о предмету набавке
3. Образац понуде
4. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
7. Модел уговора

Прилози:

- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Прилог бр. 1.б. – Подаци о учеснику у групи понуђача
- Прилог бр. 2 – Образац трошкова припремања понуде
- Прилог бр. 3 – Изјава о независној понуди
- Прилог бр. 4 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Менице са Меничним овлашењем
- Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Прилог бр. 6 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза
- Прилог бр.7 – Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
- Прилог бр.8 – Образац референц листе
- Прилог бр.9 – Потврда купца да су квалитетно ии у року пружене референтне услуге
- Прилог бр.10 – Изјава о техничкој опремљености понуђача
- Прилог бр.11 – Изјава о обезбеђењу непосредних извршилаца

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд; www.savskivenac.rs

Врста поступка: отворени поступак

Предмет јавне набавке: набавка услуга

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке, Ивана Цветковић, телефакс 011/2061-793, e-mail: cvetkovici@savskivenac.rs

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Услуга обухвата превоз ученика шест основних школа са територије општине Савски венац од школа до базена Спортског центра „Бањица“, Београд, улица Црнотравска бр.4 и назад у оквиру реализације пројекта „Бесплатно пливање за основне школе“. Превоз се организује за ученике основних школа:

1. „Стефан Немања“, Београд, ул. Љубе Јовановића бр.2;
2. „Петар Петровић Његош“, Београд, Ресавска бр.61;
3. „Исидора Секулић“, Београд, Гаврила Принципа бр.42;
4. „Радкојка Лакић“, Београд, Др. Александра Костића бр.1-7;
5. „Војвода Радомир Путник“, Београд, Бошка Петровића бр.6;
6. „Војвода Живојин Мишић“, Београд, Др. Милутина Ивковића бр.4

За превоз ученика потребно је ангажовање 1 (једног) аутобуса са најмање 50 места за седење.

Услуге превоза ученика од школа до базена и натраг се обављају у периоду од 28. септембра до 07. децембра 2015. године што чини: 11 радних недеља. Превоз ученика ће се обављати два дана у недељи – понедељком и средом, у временском интервалу од 10 до 14 часова, а према дефинисаном распореду за свих шест основних школа, што укупно чини 20 радних „аутодана“. У оквиру једног „ауто дана“ превозе се ученице три основне школе, према редоследу који ће наручилац доставити даваоцу услуге одмах након потписивања уговора.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 60130000 Услуге друмског путничког превоза за посебне намене.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

ПОНУДА

Услуге превоза ученика основних школа
до базена С.Ц: „Бањица“ и назад

1. Укупна цена услуга *: _____ **динара нето,**
словима _____ **динара нето.**

** Укупну цену исказати у динарима у нето исказу без ПДВ. са урачунатим свим припадајућим зависним трошковима које понуђач има у вези са пружањем услуге и који падају на терет понуђача. Укупна цена услуга представља укупну цену услуге за период 28.09 – 07.12.2015. године, 20 радних аутодана. Јединичне цене из Техничке спецификације обавезујуће су као саставни део уговора и фиксне су за време трајања уговора.*

Услови једнаки за све понуђаче у поступку (2+3+4+5):**

*** Услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се потписивањем и овером печатом одговорног лица наручиоца Обрасца понуде*

2. Услови плаћања: _____ месечно, по извршеној услузи за наведени месец
3. Динамика обављања услуге: _____ 2 пута недељно, понедељком и средом
4. Период у којем се услуга врши: _____ 28.09.2015. год. до 07.12.2015. год.
5. Рок важења понуде: _____ 30 дана од дана отварања понуда

6. У поступку јавне набавке наступамо: ***

- 1) Као самостални понуђач
- 2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)
- 3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

****Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације.*

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача**:**

8. Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу*:** _____

*****: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем*

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

4.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ

Р.бр.	ОПИС*	јединица мере	Количина (број ауто дана у периоду од 28.09. до 07.12.2015. године по динамици превоза два пута недељно-понедељком и средом)	јединична цена	укупно
(а)	(б)	(в)	(г)	(д)	(ђ) (ђ)=(г)х(д)
1.	Услуга превоза ученика основних школа са територије општине Савски венац од школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад у периоду од 10 часова до 14 часова аутобусом са минимум 50 места за седење	Ауто дан	20		
укупно					
ПДВ					
укупно са ПДВ-ом					

Услуга обухвата превоз ученика шест основних школа са територије општине Савски венац од школа до базена Спортског центра „Бањица“, Београд, улица Црнотравска бр.4 и назад у оквиру реализације пројекта „Бесплатно пливање за основне школе“. Превоз се организује за ученике основних школа:

1. „Стефан Немања“, Београд, ул. Љубе Јовановића бр.2;
2. „Петар Петровић Његош“, Београд, Ресавска бр.61;
3. „Исидора Секулић“, Београд, Гаврила Принципа бр.42;
4. „Радојка Лакић“, Београд, Др. Александра Костића бр.1-7;
5. „Војвода Радомир Путник“, Београд, Бошка Петровића бр.6;
6. „Војвода Живојин Мишић“, Београд, Др. Милутина Ивковића бр.4

За превоз ученика потребно је ангажовање 1 (једног) аутобуса са најмање 50 места за седење.

Понуђач је дужан да обезбеди техничке услове превоза тако да за сваког ученика / дете у превозу предвиди место за седење. Оквирни број деце: максимум 50/по радном дану

Услуге превоза ученика од школа до базена и натраг се обављају у периоду од 28. септембра до 07. децембра 2015. године што чини: 11 радних недеља. Превоз ученика ће се обављати два дана у недељи – понедељком и средом, у временском интервалу од 10 до 14 часова, а према дефинисаном распореду за свих шест основних школа (у оквиру једног ауто дана превозе се ученици три школе), што укупно чини 20 радних „аутодана“.

У цену услуге урачунати су трошкови обавезног осигурања ученика у превозу.

Услуге превоза се пружају у непрекорно чистим, исправним и одржаваним возилима чија ће се исправност дневно контролисати.

за понуђача

М.П. _____
(одговорно лице)

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу **члана 75. став 1.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На основу **члана 75. став 2.** Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

На основу **члана 76.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 6) **да располаже финансијским капацитетом** – минималан и довољан услов је да је понуђач у 2012, 2013 и 2014. години остварио позитиван финансијски резултат;
- 7) **да располаже пословним капацитетом** – да је понуђач у периоду последње три године (2012, 2013 и 2014.) пружио референтне услуге: услуге превоза деце предшколског и школског узраста у вредности кумулативно најмање 500.000,00 РСД са обрачунатим ПДВ-ом.
- 8) **да располаже довољним техничким капацитетом** – да понуђач има у власништву и / или најму и / или лизингу најмање 2 (два) регистрована аутобуса са минимум 50 места за седење;
- 9) **да располаже довољним кадровским капацитетом** – да понуђач има најмање 2 (два) возача са радним искуством од минимум 5 година на псоловима управљања аутобусом, запослена на неодређено / одређено време или ангажована по уговору.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 8) тачке 3. Конкурсне документације понуђач доказује достављањем следећих доказа наведених по редоследу услова из претходних ставова.

1. Извод из регистра надлежног органа

За правна лица: - Извод из Регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно Надлежног Привредног Суда.

за предузетнике: - Извод из Регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра

2. Потврда надлежног суда

За правна лица: – Уверење Вишег Суда у Београду да правно лице није осуђивано за дела организованог криминала и Уверење Основног суда и Уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за законског заступника/законске заступнике правног лица – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник/заступници правног лица није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за предузетника - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

за физичко лице: - Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне Полицијске управе Министарства унутрашњих послова да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања, или давања мита, кривично дело преваре.

Старост доказа: Докази не могу бити старији од 2 месеца пре отварања понуда.

3 Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката

За правна лица:

- Потврда Привредног суда и Потврда Прекршајног суда да правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда, или

- Потврда Агенције за привредне регистре да правном лицу није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

За предузетнике – Потврда Прекршајног суда да није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда или

Потврда Агенције за привредне регистре да предузетнику није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

За физичка лица - Потврда Прекршајног суда да није физичком лицу изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

Старост доказа: докази морају да буду издати након објављивања позива.

4. Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације

За правно лице – Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измиреени сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

За предузетнике - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измиреени сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

За физичка лица - Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирене сви доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије и Уверење / Уверења надлежних надлежних управа јединица локалне самоуправе да је понуђач измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Старост доказа: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5. Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа – Решење надлежног министарства да је понуђач способан да обавља линијски превоз

Испуњеност услова из чл.75. став 2. Закона о јавним набавкама

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине. У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву – Прилог бр. 5 која је саставни део Конкурсне документације.

6. Извештај о бонитету – Бон ЈН који издаје надлежни орган за период од најдуже три обрачунске године (2012, 2013 и 2014).

7. Изјава о обављању референтних услуга – Прилог бр.8 – попуњена према упутству
и

Потврда купца да је понуђач квалитетно и у року пружио референтне услуге. Образац потврде је саставни део конкурсне документације - Прилог бр. 9

8. Изјава о техничкој опремљености понуђача (Прилог бр. 10) попуњена према упутству;
и

Фотокопија извода из Пописне листе понуђача на дан 31.12.2014. године која се односи на основна средства и из које се види да понуђач испуњава услов, **или** уговор о најму/лизингу наведених основних средстава

и

Електронски прочитана саобраћајна дозвола за возила наведена у Прилогу бр.10.

9. Изјава о обезбеђењу непосредних извршилаца – Прилог бр. 11 попуњен према упутству.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене у чл.75. став 1. Тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама. На основу члана 80. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњеност обавезних услова из чл. 75. Став 1. Тачка 1) до 4) ЗЈН, тако што доставља доказе наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 3. Конкурсне документације. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказ о испуњености услова из чл.75, став 1. Тачка 5. ЗЈН-а за део набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Испуњеност додатних услова из чл.76 ЗЈН, доказује само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене из члана 75. Став 1. Тачке 1) до 4) ЗЈН. Испуњеност обавезних услова за члана групе понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља доказе наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 3. Конкурсне документације. Услов из чл.75 став 1. Тачка 5. ЗЈН-а дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Испуњеност услова из чл.75. став 2. ЗЈН мора да испуни сваки члан групе, давањем Изјаве понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.5).

Додатне услове из чл.76 ЗЈН, сви чланови групе понуђача испуњавају заједно. Доказе наведене у подтачкама 6. до 9. Тачке 3. Конкурсне документације може да достави било који члан групе понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Начин достављања доказа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним фотокопијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу Извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену фотокопију свих појединих доказа.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

Извод из Регистра надлежног органа – Агенције за привредне регистре Републике Србије.

Понуђач није дужан да достави доказ који је Наручилац захтевао у Конкурсној документацији, уколико податак који је саставни део доказа, а који је наручилац навео да је релевантан за стручну оцену понуда, доступан на интернет страници. У овом случају морају бити кумулативно испуњена два услова:

- (1) податак јавно доступан на интернет страници надлежног органа и
- (2) да понуђач мора у понуди да се позове на ту интернет страницу.

Понуђач који је уписан у јавни Регистар понуђача – предузетника и правних лица који испуњавају обавезне услове из чл.75. став 1. Тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама, који води Агенција за привредне регистре није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75. став 1. Тачке 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач је дужан да понуду достави у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде. У Обрасцу понуде **услови једнак за све понуђаче у поступку јавне набавке односи се на услове плаћања, динамику обављања услуге, период у којем се услуга врши и рок важења понуде и они се прихватају потписивањем и печатањем од стране одговорног лица понуђача Обрасца понуде, чиме понуђачи потврђују да су сагласни са таквим условима.** Укупна цена услуге уписује се у РСД у нето исказу и представља укупну цену услуге за период наведен у Техничкој спецификацији услуге. У зависности од статуса у поступку јавне набавке, понуђачи су дужни да у подтачки 6 заокруже опције под 1), 2) или 3) и упишу назив подизвођача, односно учесника у групи понуђача и попуне подтачке 7 и 8. Понуду потписује и својим печатом оверава одговорно лице понуђача.

Саставни део Обрасца понуде предствља Техничка спецификација услуга – тачка 4.1. конкурсне документације у којој су понуђачи дужни да упишу једничне цене по сату по линијама превоза и укупне цене, потпишу је и овере печатом одговорног лица понуђача.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

Понуђачи су обавезни да попуне и потпишу модел уговора, чиме потврђују да су сагласни са моделом уговора.

Уговор у току реализације може бити промењен из објективних разлога, искључиво у складу са потребама ученика, односно реализације акције „Бесплатно пливање за основне школе“. У току реализације уговора може доћи до промене:

- реда вожње (термина поласка аутобуса у оба правца) који се може се мењати уз сагласност обе уговорне стране, по предлогу наручиоца. Уколико дође до тог случаја, уговорне стране ће о томе потписати Анекс уговора. Промена реда вожње не може условити промену јединичних цена услуге и времена трајања пружања услуге на дневном нивоу.
- периода пружања услуга, који се може се мењати уз сагласност обе уговорне стране, по предлогу Наручиоца. Уколико дође до тог случаја, уговорне стране ће о томе потписати Анекс уговора. Промена периода пружања услуге не може условити промену броја „ауто дана“ пружања услуге.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска оштина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку *Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25“*, „Не отвараати“

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

или „Допуна понуде за јавну **Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25“**, „Не отварају“

или „Измена и допуна понуде за јавну набавку **Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25“**, „Не отварају“

или „Опозив понуде за јавну набавку **Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25“**, „Не отварају“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју који ће извршити преко подизвођача, такође је дужан да попуни Прилог бр.1.а -Подаци о подизвођачу. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив и подаци за подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, понуђач је дужан да достави за подизвођача и доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5). Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), испуњавају заједно. Услов из члана 75, став један тачка 5), дужан је да испуни само члан групе понуђача који ће да извршава део набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Начин и услови плаћања прописани су од стране Наручиоца и дефинисани су у Обрасцу понуде као једнаки услови за све понуђаче у поступку, а понуђач их прихвата потписивањем и овером Обрасца понуде од стране одговорног лица.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **21.08.2015. године, до 12 сати**,
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца, односно да су у Техничкој спецификацији попуњене све ставке по врстама радова;
- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у Закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.

- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке,
- да задовољава посебне захтеве у погледу садржине понуде из конкурсне документације
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.3)
- да је достављено додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за услуге које нису истоврсне са предметом јавне набавке

Цена

Понуђачи у својој понуди исказују јединичне цене по ставкама из Техничке спецификације и укупну понуђену цену. Јединичне цене и укупна цена се исказују у динарима у нето исказу. Јединичне цене су фиксне у периоду трајања уговора.

Средства обезбеђења извршења обавеза понуђача

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Менице* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача (Прилог бр. 4 Конкурсне документације).

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене без обрачунатог ПДВ-ом.

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана дуже од истека рока за коначно извршење посла.

Недостављање Изјаве о достављању соло Менице са меничним овлашћењем сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирали као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама. Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или факсом, Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време Наручиоца је радним даном од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 8 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

Додатна објашњења од понуђача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач мора доставити додатно средство обезбеђења извршења уговорних обавеза и то: Изјаву о достављању бланко соло менице (Прилог бр. 4) и Изјаву о достављању бланко соло менице на име додатног обезбеђења (Прилог бр.7) у вредности од 5% уговорене цене. Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорних обавеза је 5 (пет) дана дуже од истека рока важења уговора.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: **најнижа понуђена цена**. Оцењују се и рангирају само прихватљиве понуде.

Уколико се након стручне оцене понуда утврди да два, или више понуђача имају исту понуђену цену, Комисија ће дати предност оном од њих који има мањи просек старости возила наведених у Прилогу бр.10.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да своју понуду саставе тако да поштују прописе о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог бр.5 који је саставни део Конкурсне документације. Уколико је понуђач ималац права интелектуалне својине, дужан је да достави Изјаву дату на меморандуму понуђача да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама. У случају испуњености услова из чл. 112. Став 2. Тачка 5. ЗЈН, уговор ће бити закључен у року од 8 дана од дана доношења Одлуке о додели уговора.

Трошкови припремања понуде

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да попуне, потпишу и овере модел Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.
У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да потпишу и овере модел Уговора

УГОВОР

Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25

НАРУЧИЛАЦ: **ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ** са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Наручилац).

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Давалац услуге)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Давалац услуге)

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Давалац услуге)

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, ул. _____, бр. _____, матични број: _____ кога заступа Директор _____ у својству извођача радова (у даљем тексту: Подизвођач)

ПРЕДМЕТ: **Услуге превоза ученика основних школа до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25** у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.455/2015. од 15.07.2015. године и Одлуком Председника општине о додели уговора бр. I-03-06-7.____/2015. од _____.2015. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ бр.124/2012), и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео предметни отворени поступак јавне набавке услуга;
- да је у поступку јавне набавке понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);
- да је Комисија за јавну набавку сачинила Извештај о стручној оцени понуда и предлог за доделу уговора о јавној набавци, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора пружање услуга превоза ученика од школа до Спортског центра „Бањица“ и назад у оквиру пројекта „Бесплатно пливање за основне школе са територије општине Савски венац“, што обухвата школе:

1. „Стефан Немања“, Београд, ул. Љубе Јовановића бр.2;
2. „Петар Петровић Његош“, Београд, Ресавска бр.61;
3. „Исидора Секулић“, Београд, Гаврила Принципа бр.42;
4. „Радојка Лакић“, Београд, Др. Александра Костића бр.1-7;
5. „Војвода Радомир Путник“, Београд, Бошка Петровића бр.6;
6. „Војвода Живојин Мишић“, Београд, Др. Милутина Ивковића бр.4

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

Услуга се пружа у свему према Спецификацији услуга и понуди даваоца услуге бр. _____ од _____ 2015. године која је саставни део уговора.

Члан 2.

Вредност уговореног посла из члана 1. уговора износи _____ (словима: _____) динара нето, на коју се обрачунава ПДВ по стопи од ____%.

Услуге превоза се пружају по јединичној цени од _____ (словима: _____) динара нето по ауто-дану.

ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

Члан 3.

Давалац услуге се обавезује да предметну услугу врши у периоду од 28. септембра до 07. децембра 2015. године што чини: 11 радних недеља у првом полугођу школске 2015/2016 године.

Превоз ученика ће се обављати два дана у недељи – понедељком и средом, у временском интервалу од 10 до 14 часова, а према дефинисаном распореду за свих шест основних школа (у оквиру једног ауто дана превозе се ученици три школе), који ће давалац услуга примити од лица запосленог код наручиоца, а задуженог за спровођење пројекта „Бесплатно пливање за основне школе са територије општине Савски венац“ што укупно чини 20 радних „аутодана“.

У цену услуге урачунати су трошкови обавезног осигурања ученика у превозу.

Члан 4.

Давалац услуга је обавезан да на име обезбеђења пружања услуге достави наручиоцу:

Један примерак соло Менице са Меничним овлашћењем у вредности :

- 10% од уговорене цене без обрачунатог ПДВ-ом на име доброг извршења посла;

Рок трајања Менице: три дана након истека уговора.

Соло Меница са Меничним овлашћењем, на име доброг извршење посла доставља се одмах по закључењу уговора.

Члан 5.

Давалац услуге се обавезује:

- да обезбеди аутобусе за извршење услуге која чини предмет овог уговора у складу са свим важећим прописима којима се регулише превоз деце и да редовно у складу са важећим прописима врши све контроле неопходне код превоза деце;
- да обезбеди техничке услове превоза тако да за сваког учесника у превозу предвиди место за седење;
- да предузме све неопходне безбедносне мере за превоз деце;
- да надокнади евентуално причињену штету како деци, тако и свим трећим лицима током превоза;
- да посао из члана 1. овог уговора обавља по предвиђеној динамици, водећи рачуна о прецизности термина долазака и повратака са дестинације – ред вожње;
- да уз рачун на име и извршеног превоза приложи наручиоцу Извештај који мора да садржи: број возила, број аутодана, линије на којима је обављена услуга, број текућег рачуна за уплату.

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
поверио подизвођачу _____ из _____; (навести
скраћено пословно име подизвођача из АПР-а) ул. _____ бр. _____; ПИБ
_____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

2.Извођач је део набавке која је предмет овог уговора и то _____,

_____ (навести
део предмета набавке који ће извршити подизвођач) поверио подизвођачу
_____ из _____ (навести скраћено пословно име
подизвођача из АПР-а), ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични
број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио
делове набавке поверене подизвођачима из става 1.,2 овог члана.

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:**

****попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од
_____.године, ради учешћа у поступку јавне набавке између:

1. _____ из _____;

_____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;

_____ (навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____

_____ из _____; (навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла –

носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор

_____ из _____, ул. _____ бр. _____

_____, који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне
јавне набавке.

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла.

Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 6.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

Наручилац се обавезује:

- да цену услуге из члана 2 исплаћује месечно, по испостављеном рачуну за претходни месец у року од 15 дана од достављања фактуре.

Фактура за извршени превоз се испоставља месечно и мора да садржи Извештај број возила, број часова по дану за сваку линију, линије на којима је обављена услуга, број текућег рачуна за уплату.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА

Члан 7.

Уговор важи за период 28. септембар – 07. децембар 2015. године.

ПРЕСТАНАК УГОВОРА

Члан 8.

Уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен.

Уговорне стране могу отказати уговор писменим путем у року од 8 дана од дана пријема писменог обавештења о отказу.

Наручилац може отказати уговор писменим путем уколико давалац услуге не поштује утврђени ред вожње, као и одредбе чл.5 Уговора.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор у току реализације може бити промењен из објективних разлога, искључиво у складу са потребама ученика, односно реализације акције „Бесплатно пливање за основне школе“. У току реализације уговора може доћи до промене:

- реда вожње (терминаполаска аутобуса у оба правца) који се може се мењати уз сагласност обе уговорне стране, по предлогу наручиоца. Уколико дође до тог случаја, уговорне стране ће о томе потписати Анекс уговора. Промена реда вожње не може условити промену јединичних цена услуге и времена трајања пружања услуге на дневном нивоу.
- периода пружања услуга, који се може се мењати уз сагласност обе уговорне стране, по предлогу Наручиоца. Уколико дође до тог случаја, уговорне стране ће о томе потписати Анекс уговора. Промена периода пружања услуге не може условити промену броја „ауто дана“ пружања услуге.

Члан 9.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ
(одговорно лице)

НАРУЧИЛАЦ
Душан Динчић
Председник општине

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	_____
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	_____
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	_____
Е-МАИЛ АДРЕСА	_____
ТЕЛЕФОН	_____
ТЕЛ. ФАХ	_____
ПИБ	_____
МАТИЧНИ БРОЈ	_____
РАЧУН	_____
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	_____
УГОВОРА	_____

_____. године
Место и датум _____ Понуђач
М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО	ИМЕ	
ПОНУЂАЧА	ИЛИ	
СКРАЋЕНИ	НАЗИВ	ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ		
РЕГИСТРА		
АДРЕСА ПОНУЂАЧА		
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ		
Е-МАИЛ АДРЕСА		
ТЕЛЕФОН		
ТЕЛ. ФАХ		
ПИБ		
МАТИЧНИ БРОЈ		
РАЧУН		

_____. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____.године
Место и датум

Понуђач
м.п. _____

Упутство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

ПРИЛОГ БР: 3

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског вентра „Бањица“ и назад, јн 2015/25** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима. Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског вентра „Бањица“ и назад, јн 2015/25.**

_____ 2015.године
(место и датум)

М.П. _____
(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

Упутство за попуњавање: У случају наступа групе понуђача, образац Изјаве попуњава, потписује и оверава одговорно лице сваког члана групе понуђача; фотокопирати у потребан број примерака. Изјаву може потписати само члан групе понуђача који је одређен за носиоца посла.

ПРИЛОГ БР. 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити Наручиоцу – Градској општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Меницу са Меничним овлашћењем на име:

- доброг извршења посла у вредности од 10% уговорене цене посла без обрачунатог ПДВ-а;

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци: **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25.**

_____.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање понуда за доделу јавне набавке велике вредности услуга **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА
м.п. _____
(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзац копирати у потребном броју примерака – попуњава сви чланови групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити – Наручиоцу општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 један примерак бланко Менице са Меничним овлашћењем на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза у вредности од 5% уговорене цене.

Изјаву дајем на основу члана 83 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског вентра „Бањица“ и назад, јн 2015/25** и у друге сврхе се иста не може користити

_____.године
(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА
м.п. _____
(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњава само **понуђач којем су додељене негативне референце** за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне документације. **Остали понуђачи не попуњавају.**

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Назив предузећа	
Адреса	
Град	
Тел.	
Тел-фах	
Е-маил	

Структура јединичне цене

Редни број	Опис	Цена (у динарима)*
1	Услуге превоза – јединична цена по ауто дану (динари нето) са зависним трошковима	
2	ПДВ	
3	Услуге превоза – јединична цена по ауто дану са урачунатим свим зависним трошковима и обрачунатим ПДВ-ом	

Структура укупне цене

Редни број	Опис	Цена (у динарима)*
1	Услуге превоза укупно за 20 ауто дана (динари нето) са зависним трошковима	
2	ПДВ	
3	Услуге превоза укупно за 20 ауто дана са урачунатим свим зависним трошковима и обрачунатим ПДВ-ом	

_____ године

(Место и датум)

* понуђач је дужан да у Образац структуре цене упише структуру понуђене јединичне цене за један ауто дан и укупне понуђене цене за период трајања уговора, односно за 20 ауто дана

За понуђача

М.п. _____
(одговорно лице понуђача)

Прилог 8

ИЗЈАВА О ОБАВЉАЊУ РЕФЕРЕНТНИХ УСЛУГА
за јавну набавку услуга

Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да је предузеће „_____“ са седиштем у _____ ул. _____ бр. _____ у периоду од 2012 до 2014. године обављало референтне услуге превоза деце предшколског и школског узраста у кумулативној вредности у наведеном периоду од најмање 500.000,00 РСД са обрачунатим ПДВ-ом и то:

	назив наручиоца / купца	период у којем је пружена услуга	вредност референтне услуге
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			

Понуђачи су дужни да уз попуњену, потписану и оверену Изјаву о обављеним референтним услугама доставе и Прилог 9. Потврду о изведеним референтним услугама коју потписује и оверава одговорно лице наручиоца / купца за сваку референтну набавку наведену у Прилогу бр.8.

У случају потребе за попуном већим бројем од предвиђеног– Прилог бр. 8 копирати. Референтни услуге дефинисане су у тачки 5 Конкурсне документације.

Напомена: За понуђаче који наступају самостално, образац попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа са подизвођачем, прилог попуњава и оверава печатом одговорно лице понуђача; у случају наступа групе понуђача, услов се испуњава заједнички, а образац потписује и оверава печатом одговорно лице члана групе понуђача на којег се односи, а у том случају образац фотокопирати.

_____. године
(место и датум)

ПОНУЂАЧ

м.п. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Услуге превоза ученика основних школа
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад,
јн 2015/25

ПРИЛОГ бр.9.

(Назив наручиоца / купца којем су пружене услуге)
са седиштем у _____
улица и број _____

ПОТВРДА
О ПРУЖЕНИМ РЕФЕРЕНТНИМ УСЛУГАМА

Потврђујем да је предузеће: _____ са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____ пружило у _____ години у предвиђеном
року и квалитетно УСЛУГЕ:

(навести назив уговора и/ или предмет пружених услуга)

Вредност пружених услуга износи: _____ динара са укљученим износом на име
ПДВ.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
(назив и седиште понуђача) ради учешћа у јавној набавци услуга – **Услуге превоза ученика основних
до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25** и у друге се сврхе не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

Место: _____

Датум: _____

Овлашћено лице наручиоца/купца
којем су пружене услуге

(име и презиме)

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПРИЛОГ бр. 10

ИЗЈАВА
О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ ПОНУЂАЧА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да предузеће " _____ " из _____ са адресом: _____ бр. _____ располаже неопходним техничким условима за извршење уговора о јавној набавци услуга **Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25** у складу са захтевом из конкурсне документације наручиоца и то да поседује у власништву и / или најму и / или лизингу најмање 2 регистрована аутобуса следећих регистарских бројева:

	регистарски број	марка возила	број седишта
1.			
2.			

Уз Прилог бр. 10 обавезно доставити:

- Извод из пописне листе понуђача на дан 31.12.2014. године / уговор о лизингу / уговор о најму

и

- електронски прочитане саобраћајне дозволе за возила наведена у табели.

_____. године
(мнесто и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____
(одговорно лице)

Упутство: Образац попуњавају понуђачи који наступају самостално, који наступају са подизвођачем, и групе понуђача. Потписује и оверава печатом одговорно лице понуђача, или одговорно лице једног од чланова групе понуђача.

ПРИЛОГ БР. 11.

ИЗЈАВА О ОБЕЗБЕЂЕЊУ НЕПОСРЕДНИХ ИЗВРШИЛАЦА
о јавној набавци услуга:

Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25

Изјављујем под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да ће предузеће " _____ " са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, има обезбеђене стручне кадрове и то минимум 2 (два) возача са минимум петогодишњим радним искуством на пословима управљања аутобусом, запослених на неодређено /одређено време или по другом правном основу уговором ангажованих за извршење уговора о јавној набавци услуга ***Услуге превоза ученика основних до базена Спортског центра „Бањица“ и назад, јн 2015/25***, у складу са захтевом из конкурсне документације наручиоца.

Име и презиме
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

_____. године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА
М.П. _____
(одговорно лице)