

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД
Кнеза Милоша бр. 69
www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у поступку јавне набавке мале вредности услуга:

**УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЕДУКАЦИЈЕ УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ О УСЛОВИМА ЗА ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ НА
ПУТЕВИМА
ЈН.БР 2016/07**

Београд, април 2016. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39, став пет и Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-7.181/2016 од 28.03.2016.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

www.savskivenac.rs

упућује

П О З И В

за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности **услуга:**

УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЕДУКАЦИЈЕ УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ О УСЛОВИМА ЗА ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ НА ПУТЕВИМА
ЈН.БР. 2016/07

НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА: Градска општина Савски венац, Београд, Улица Кнеза Милоша 69, www.savskivenac.rs

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Градска и општинска управа

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности услуга

БРОЈ НАБАВКЕ: 2016/07

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: набавка услуга

Опис предмета набавке: Предметном услугом обухваћене су следеће активности: Анализа стања безбедности саобраћаја на територији ГО Савски венац, организација кампање на друштвеним мрежама, анкете, разговори, припрема и дељење пропагандног материјала –на терену на узорку: млади од 15 -19 година, организација трибина, припрема и израда финалног Извештаја са предлогом мера за унапређење безбедности саобраћаја на територији градске општине Савски венац.

Назив из општег речника набавке: 79417000 – услуге саветовања у области безбедности

НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, ОДНОСНО ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ГДЕ ЈЕ КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ДОСТУПНА: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА И РОК: Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затворена на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива 06.04.2016. године, а најкасније до последњег дана **14.04.2016. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења,

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране.

На лицу коверте уноси се назнака: „Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отварају пре јавног отварања понуда“ и „ПОНУДА за јавну набавку услуга: Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности, ЈН 2016/07“. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда **14.04.2016. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59.

УСЛОВИ ПОД КОЈИМА ПРЕДСТАВНИЦИ ПОНУЂАЧА МОГУ УЧЕСТВОВАТИ У ПОСТУПКУ ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА: Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Љиљана Љубић Кулунџић, е-mail: ljubiclj@savskivenac.rs

Председник Комисије

Драгица Илић Велимировић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

На основу члана 39, став пет и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-7.181/2016 од 28.03.2016. године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-7.182/2016 од 28.03.2016. године о образовању Комисије за јавну набавку бр. 2016/07, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку мале вредности услуга:

УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЕДУКАЦИЈЕ УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ О УСЛОВИМА ЗА ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ НА ПУТЕВИМА, ЈН.БР. 2016/07

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Општи подаци о набавци
2. Критеријум за доделу уговора
3. Образац понуде
4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. Образац понуде
5. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
6. Упутство понуђачима како да сачине понуду
7. Модел уговора

Обрасци:

- Образац бр. 1. – Подаци о понуђачу
- Образац бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
- Образац бр. 1.б. – Подаци о учеснику у групи понуђача
- Образац бр. 2. – Изјава о испуњености услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Образац бр. 2.а. – Изјава понуђача да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене конкурсном документацијом
- Образац бр. 2.б. – Изјава члана групе понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке утврђених конкурсном документацијом
- Образац бр. 3 – Образац трошкова припремања понуде
- Образац бр. 4 – Изјава о независној понуди
- Образац бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашћењима
- Образац бр. 6 – Изјава понуђача/члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Образац бр. 7 – Изјава понуђача/члана групе понуђача да није изречена мера забране обављања делатности
- Образац бр. 8 – Образац структуре понуђене цене
- Образац бр. 9 – Референц листа руководиоца пројекта
- Образац бр. 10 – Референц листа организатора научно-стручних скупова

Председник Комисије

Драгица Илић Велимировић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд; www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка услуга - **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности, ЈН.БР. 2016/07**

КРИТЕРИЈУМ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: Критеријум за доделу уговора је економски најповољнија понуда.

Елементи критеријума економски најповољније понуде:

р.бр	елемент	пондер
1	понуђена цена	50
2	референце руководиоца пројекта	30
3	референце понуђача као организатора научно-стручних скупова	20
	УКУПНО (збир пондера)	100

МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА

Наручилац је сваком од наведених елемената економски најповољније понуде доделио одређени релативни значај (пондер). На основу одабране методологије обрачуна броја бодова за сваки од предвиђених елемената, наручилац ће рангирати понуђаче, чија је понуда оцењена као прихватљива, на основу упоређивања укупног броја бодова по свим елементима.

1. обрачуна броја бодова за елемент: **понуђена цена**

Максимални број бодова: 50

$$ББ_{\text{ц}} = 50 * \text{ц}_{\text{мин}} / \text{ц}$$

ББ_ц – број бодова за понуђену цену

ц_{мин} – најнижа понуђена цена

ц – понуђена цена конкретног понуђача

2. Начин обрачуна броја бодова за елемент: **референце руководиоца пројекта**

Максимални број бодова: 30

$$ББ_{\text{рр}} = 30 * \text{рр} / \text{рр}_{\text{мах}}$$

ББ_{рр} – број бодова за елемент: референца руководиоца пројекта

рр_{мах} – максимални број референци руководиоца пројекта

рр – понуђени број референци руководиоца пројекта

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Под појмом: референце руководиоца пројекта, наручилац подразумева ангажованост лица које има радни однос код понуђача, или је код понуђача ангажовано по другом правном основу у пројектима са темом: безбедност у саобраћају на путевима, истог или ширег обухвата у односу на услугу која је предмет јавне набавке, у периоду од 2013-2015 године, у функцији: руководиоца пројекта. Бодује се број пројекта за које се приложи одговарајући докази.

Као доказе, Понуђачи су дужни да уз своју понуду приложе:

- Образац бр. 9 – Референц листа руководиоца пројекта. У обрасцу се наводи: Име лица, назив пројекта, улога у пројектном тиму и година рада на пројекту и
- акт: решење, одлуку или други акт из којег се може недвосмислено утврдити да је наведено лице обављало функцију руководиоца пројекта за пројекте наведене у Обрасцу бр. 9.

3. Начин обрачуна броја бодова за елемент: референце понуђача као организатора научно-стручних скупова

Максимални број бодова: 20

$$ББ_{RP} = 20 * RP / RP_{max}$$

ББ_{RP} – број бодова за елемент: референце понуђача као организатора научно-стручних скупова

RP_{max} – максимални број референци понуђача

RP – понуђени број референци понуђача

Под појмом: референце понуђача као организатора научно-стручних скупова, наручилац подразумева ангажованост понуђача у улози организатора научно-стручних скупова са темом: безбедност у саобраћају на путевима, истог или ширег обухвата у односу на услугу (тему) која је предмет јавне набавке, у периоду од 2013-2015 године. Бодује се број скупова за које се приложи одговарајући докази у смислу наведене дефиниције референце.

Као доказе, Понуђачи су дужни да уз своју понуду приложе:

- Образац бр. 10 – Референц листа организатора научно-стручних скупова. У обрасцу се наводи: назив скупа, и година када је скуп организован и
- акт из којег се може недвосмислено утврдити да је понуђач био у својству организатора за све наведене скупове у Обрасцу бр. 10.

Обрачун укупног броја пондера врши се заокруживањем на две децимале.

Уколико се након стручне процене понуда утврди да два, или више понуђача имају исти – највећи број бодова, Комисија ће дати предност оном од њих који у тренутку давања понуде има већи број референци руководиоца пројекта.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Београд, Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-700
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача

или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

Име особе за контакт:

Број рачуна понуђача и назив банке:

ПОНУДА

1. Понуђена цена*: _____ динара
словима: _____ динара

* Цену исказати нето, без обрачуног ПДВ. Ценом су обухваћени сви елементи цене одређени врстом активности, дати у Техничкој спецификацији услуга, као и сви зависни трошкови набавке који падају на терет понуђача.

Понуђач се налази у систему ПДВ

да / не

(понуђачи заокружују опцију)

Једнаки услови за све понуђаче у поступку (2 – 4):

2. Услови плаћања:

аванс 40% по потписивању уговора,
остатак од 60% по реализацији свих послова, а
најкасније 30 дана по предаји коначног извештаја
и потписивању Записника о квалитативно-
квантитативној примопредаји услуга

3. Рок за завршетак посла :

60 календарских дана од потписивања уговора

4. Рок важења понуде:

30 дана

5. У поступку јавне набавке наступамо: *

1) самостално

2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)

3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

*Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације који су прилози саставни део Обрасца понуде.

6. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача**:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

7.Податак о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу*: _____**

***: Тачке 7 и 8 попуњавају само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем

Понуду сачинио

Директор

М.П. _____

4. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА, ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ

4.1 ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГЕ:

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима ЈН.БР.2016/07

ОПИС ПРОБЛЕМА

Градска општина Савски венац закључила је уговор (уг. бр. 404-262/15 од 21.12.2015. год) са Секретаријатом за саобраћај града Београда којим уговором је прецизирано да су Закључком Градоначелника града Београда бр. 8625/15-Г од 15.12.2015. године додељена новчана средства градској општини у циљу реализације Прорама за унапређење безбедности саобраћаја који је сачинила Комисија за координацију безбедности саобраћаја на путевима (у даљем тексту: Програма), У циљу реализације Програма, Градска општина Савски венац планирала је набавку услуга организације едукације учесника у саобраћају – средњошколаца, о условима за повећање безбедности на путевима.

Проблем безбедности саобраћаја велики је светски феномен. Годишње у свету око 1,3 милиона људи погине у саобраћајним незгодама. Према статистичким подацима број повређених и погинулих лица у Србији је смањен у 2014. години у односу на претходни период. Смртно је страдало 536 особа, што је скоро за петину мање у односу на 2013. годину. Међутим, број погинулих у саобраћају, у Србији је порастао у току 2015. године на преко 600. Дакле, још увек нису успостављене дугорочне и стабилне тенденције унапређења безбедности саобраћаја у Србији и у Београду. Зато је неопходно непрекидно радити на изградњи и јачању система безбедности саобраћаја.

Статистички подаци и анализе настанка саобраћајних незгода (велики број погинулих, тешко повређених лица и велике материјалне штете) захтевају да се осмишљено предузимају мере које ће допринети повећању безбедности свих учесника у саобраћају. Међутим, млади су били и остали најугроженија категорија становништва. Наиме, у Београду је у току 2014. године погинуло 104 лица у саобраћају, а евидентирано скоро 5.500 лакше или теже (712) повређених лица*. Скоро 40% свих погинулих (40) били су млади од 15 до 30 година старости. На територији ГО Савски Венац погинуло је 6 лица, евидентирано 52 тешко повређена и 440 лакше повређених лица. Међу њима је било преко 30% младих од 15 до 30 година старости (2 погинула, 15 тешко повређена и 140 лакше повређених лица). Ово захтева да се посебно развијају и реализују активности у циљу смањивања ризика страдања младих.

Саобраћајно образовање и васпитање почиње од најранијег детињства, наставља се у основној и средњој школи, а посебно у аутошколама. Међутим, на младе посебно велики утицај могу имати разне компане, а посебно савремене и њима прилагођене кампане које обухватају и друштвене мреже. Светска здравствена организација, Европски савет за безбедност саобраћаја и друге релевантне организације су прихватили, научно доказан став, да су комбинација саобраћајно-полицијске принуде и одговарајућих кампања пресудни за унапређење понашања учесника у саобраћају и смањивање страдања на путевима.. Када се добро комбинују образовање, информисање и публицитет са једне и

* Агенција за безбедност саобраћаја Републике Србије. (2015). Подаци интегрисане базе података о обележјима безбедности саобраћаја [Статистика]

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

саобраћајно-полицијска принуда, са друге стране, добија се велики проценат смањења смртности и озбиљних повреда у саобраћају.

Захваљујући убрзаном прогресу технике и технологије, а нарочито комуникационих технологија, долази до развоја друштва и стварају се нови феномени. Феномен друштвених мрежа, од свог настанка, својим свеprisутним учешћем у животима појединаца, не само да је променио начин комуникације између корисника, већ је својим деловањем почео да задире и мења саму суштину ширења, али и прихватања информација.

Друштвене мреже представљају опште прихваћене „online” сервисе који корисницима омогућавају разноврсне облике комуникације, дељења информација и интеракције са било којом тачком на планети, а и шире и за веома кратак период могу да окупе милионе чланова и покрену их на акцију. Друштвене мреже, данас, као место окупљања великог броја људи, су савремена платформа за стицање нових сазнања, ширења информација, покретање револуција, окупљање истомишљеника, рекламирање разних производа, подстицање људи на промене, као и за стварање многих других директних и индиректних позитивних и негативних продуката „*виртуелног живота*”. Друштвене мреже су посебно добро прихваћене код младих. Код младих од 15 до 30 година старости, утицај друштвених мрежа превазилази све друге начине комуникација (радио, ТВ, флајери, билборди итд.).

Узимајући у обзир развој друштвених мрежа, посебно *facebook-a* и број корисника које окупља, *фејсбук* данас представљају веома моћно средство које може ефикасно ширити свест младих о безбедности саобраћаја.

У циљу подизања свести младих о ризицима у саобраћају и унапређења ставова о безбедности саобраћаја, поред виртуелних активности, потребно је предузети и активности у реалном окружењу. Неопходно је остварити и непосредни контакт са циљном групом и указати им на значај активности на друштвеним мрежама. Уколико се активности на друштвеним мрежама комбинују са другим каналима комуникације који су прихватљиви младим људима (трибине, игре, флајери, дискусије, анкете, такмичења и сл.), онда се могу остварити врло конкретна и одржива унапређења ставова, свести и понашања у саобраћају.

ПРЕДМЕТ И ЦИЉЕВИ СПРОВОЂЕЊА ПОГРАМА

Истраживања показују да данас млади људи највећи број информација добијају преко електронских медија и то првенствено путем интернета. Зато су Интернет и друштвене мреже погодни за ширење свести о значају безбедности саобраћаја. Друштвене мреже, пратеће активности и пропаганди материјали могу допринети бољем информисању младих људи о обиму и врсти проблема безбедности саобраћаја, а посебно последицама саобраћајних незгода. Неопходно је организовати online кампање чији циљ је подизање свести грађана о важности превентивног деловања унапређења безбедности саобраћаја на путевима. Кампања полази од чињенице да је свако шесто лице старости до 25 година видело, чуло или поделило одређену информацију преко друштвених мрежа, а које су се тичале безбедности саобраћаја. И остале старосне категорије становништва, такође, користе друштвене мреже, односно посредно добијају информације које се шире друштвеним мрежама. Међусобни утицаји између примарне циљне групе (средњошколаца, од 15 до 19 година на територији ГО Савски Венац) и секундарних циљних група (осталих категорија становника) могу увећати у учврстити ефекте кампање.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Циљ кампање је покретање тема на Фејсбук страницама о безбедности учесника у саобраћају у општини Савски венац са фокусом на младе. Требало би створити услове и подстаћи грађане да снимају, прикупљају и шаљу информације значајне за безбедност саобраћаја (нпр. да снимају небезбедна места на путевима) и да припремају предлоге за унапређење. Овако ће се повећати интересовање грађана за унапређење безбедности саобраћаја, односно анимирати грађани да унапређују сопствено понашање у саобраћају. Велики број информација грађана може омогућити и припремање мапа субјективног ризика у саобраћају, на територији општине Савски венац.

У оквиру кампање треба организовати и активности у отвореним просторима у граду, за скретање пажње грађана на проблем безбедности саобраћаја. Самостално и/или у сарадњи са Канцеларијом за младе и другим субјектима организоваће се дељење пропагандног материјала на отвореном (тргови, шеталишта...), као и на другим местима окупљања младих.

Организовање трибина, предавања и сличних скупова младих омогућиће изградњу, учвршћивање и ширење исправних ставова о најважнијим факторима ризика младих у саобраћају: вожња под дејством алкохола, непрописна и неприлагођена брзина, употреба система заштите (сигурносних појасева и кацига) и употреба мобилних телефона у току вожње.

ЗАДАЦИ И ОБИМ УСЛУГЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЕДУКАЦИЈЕ УЧЕСНИКА У САОБРАЋАЈУ О УСЛОВИМА ЗА ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ НА ПУТЕВИМА

У оквиру пројекта потребно је реализовати следеће активноасти:

- **Анализа стања безбедности саобраћаја на територији ГО Савски венац**
 - анализа саобраћајних незгода у на територији ГО Савски венац
 - анализа настрадалих лица у саобраћајним незгодама на територији ГО Савски венац
 - анализа специфичности саобраћајних незгода у којима су учествовали млади (15-19 година)
 - најважнији закључци и поуке за младе
- **Кампања на друштвеним мрежама**
 - иницирање и покретање одговарајућих група на друштвеним мрежама (FACEBOOK), са циљем ширења свести грађана свих старосних категорија о значају безбедног учествовања у саобраћају
 - укључивање постојећих група на друштвеним мрежама у ширење идеје безбедног учествовања у саобраћају,
 - постављање и ширење занимљивих и значајних инфомрација о безбедности младих, преко друштвених мрежа
 - постављање и дељење препорука, савета, видео и другог материјала преко друштвених мрежа,
 - постављање и ширење информација о угрожености становника, а посебно младих у саобраћају, у Београду, како би се подигла свест младих о најважнијим факторима ризика: некоришћење система заштите (сигурносних појасева, заштитних кацига), вожња под утицајем алкохола и наркотика, пребрза вожња и употреба мобилних телефона у току вожње.
 - праћење активности на друштвеним мрежама у погледу ставова грађана о безбедности саобраћаја и информисање локалне самоуправе,
 - постављање линка на сајту општине (у складу са могућностима ИТ сектора општине) са циљем достављања предлога, савета, сугестија, коментара од стране грађана у погледу: стања безбедности саобраћаја, актуелних проблема безбедности саобраћаја, иницирања активности ради унапређења безбедности саобраћаја.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

- истраживање и анализа ставова младих о стању безбедности саобраћаја
- истраживање и анализа активности становника (посебно младих) на друштвеним мрежама.
- **Активности на местима окупљања младих**
 - Припрема и дељење пропагандног материјала који се односе на најважније факторе ризика
 - Разговори (на отвореним просторима) са младим средњошколцима о факторима ризика
 - Анкета младих који иду у средње школе на територији ГО Савски венац - о небезбедним локацијама
 - Анализа ставова младих о небезбедним локацијама
- **Трибине намењене младима**
 - у сарадњи са Канцеларијом за младе, односно другим организацијама реализовати трибине у средњим школама, на територији ГО С.венац
 - У оквиру трибине, поред постојећег стања безбедности саобраћаја указати младима који су то кључни проблеми младих у саобраћају (неупотреба сигурносног појаса, прекорачење брзине, ометање пажње током вожње, употреба алкохола и дроге, страдање на двоточкашима, занемаривање умора у току вожње),
 - Припремити и делити пропагандни материјал који ће бити усмерен на утицај брзине на безбедност саобраћаја, опасности вожње под утицајем алкохола, значај употребе сигурносних појасева на предњем и задњем седишту, употреба заштитних кацага
 - Упознати младе, на трибинама, са резултатима анализе стања безбедности саобраћаја на територији ГО Савски венац, а посебно о проблемима безбедности младих
 - Извршити евалуацију трибина.
- **Извештај који ће садржати најмање следеће елементе:**
 - Анализа стања безбедности саобраћаја на територији ГО Савски венац,
 - Анализа ставова младих који иду у средње школе на територији ГО Савски венац о безбедности саобраћаја,
 - Анализа активности на друштвеној мрежи (FACEBOOK)
 - Анализа активности на местима окупљања младих
 - Анализа процеса припреме, реализације и евалуације трибине за младе
 - Индикатори успешности реализације пројекта
 - Предлог мера унапређења безбедности саобраћаја на територији ГО општине Савски венац.

Понуђач је дужан да, као саставни део понуде, приложи и:

- **План реализације пројекта.** План реализације пројекта треба да садржи све активности које је наручилац захтевао Конкурсном документацијом, динамику и рокове за њихово обављање и остале битне елементе плана, који произлазе из техничке спецификације услуга, а по процени понуђача, битни су за извршење уговора.

Након закљученог уговора, на План реализације пројекта, наручилац даје сагласност.

Понуда понуђача која не садржи План реализације пројекта, неће се сматрати одговарајућом и биће одбијена као неприхватљива.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

На основу закљученог уговора, Извршилац је дужан да, Наручиоцу достави 3 (три) примерка Извештаја о реализацији услуга у папирној форми верзију у електронској форми (нарезано на ЦД).

Овлашћено лице наручиоца ће извршити преглед достављеног Извештаја и, у случају уочених недостатка, затражити да их понуђач у датом року отклони. Наручилац ће формирати Овлашћено лице наручиоца ће детаљно анализирати Извештај и припремити Записник о пријему, у коме ће констатовати евентуалне примедбе и Извршиоцу дати примерен рок за измене и допуне Извештаја, односно за отклањање недостатка. Након отклањања евентуалних недостатка, овлашћено лице наручиоца и представник понуђача, сачиниће Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга.

Рок за реализацију посла је 60 календарских дана од дана потписивања уговора о јавној набавци.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.п. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу **члана 75. став 1.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављања делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

На основу **члана 75. став 2.** Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

На основу **члана 76.** Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **додатних услова**:

- 5) довољан финансијски капацитет** - да понуђач није имао губитак у референтном периоду (2013, 2014 и 2015 година).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 1 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама 1) до 5) тачке 5. Конкурсне документације, понуђач доказује достављањем следећих доказа наведених по редоследу услова из претходних ставова.

Ако понуђач наступа самостално:

Испуњеност обавезних услова наведених у тачки 5, ст. 1, подтачке 1) до 4) Конкурсне документације и ст 2, понуђач који наступа самостално доказује:

- подношењем Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке дефинисаних подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације –Образац бр. 2) и Изјаве понуђача/ члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.6). и Изјаве понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Образац бр. 7).

Понуђач који наступа самостално доказује **испуњеност додатних услова** за учешће у поступку јавне набавке прецизираних у тачки 5. подтачка 5), подношењем доказа: Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – Образац бр. 2).

Уколико понуђач наступа са подизвођачем:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Испуњеност обавезних услова наведених у тачки 5, ст. 1, подтачке 1) до 4) Конкурсне документације и ст 2, понуђач доказује:

- подношењем Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке дефинисаних подтачкама 1) до 4) тачке 5. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације –Образац бр. 2) и Изјаве понуђача/ члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр.6). и Изјаве понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Образац бр. 7).

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку јавне набавке прецизираних у тачки 5. подтачка 5), понуђач доказује подношењем доказа: Изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – Образац бр. 2).

Испуњеност услова за учешће подизвођача у поступку, понуђач доказује, на основу члана 80. Закона о јавним набавкама, достављањем - Изјаве понуђача да подизвођач испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке утврђене Конкурсном документацијом. Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице понуђача. Уколико подизвођач обавља део услуге која је предмет јавне набавке за који је неопходна дозвола, понуђач је дужан да за подизвођача поднесе копију дозволе, што је изричито наведено у тексту Изјаве (Образац бр, 2а). У погледу испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке за понуђача важи исто као и код самосталног наступа.

Уколико понуду подноси група понуђача:

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке наведене у подтачкама 1) до 4) тачке. 5 Конкурсне документације мора да докаже сваки члан групе. **Додатне услове** испуњавају заједно. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што сваки члан групе доставља Изјаву да понуђач/члан групе понуђача испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.б) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 6). и Изјаву понуђача/члана групе понуђача да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде – Прилог бр. 7). По питању подношења **доказа о испуњености додатног услова за учешће у поступку јавне набавке**, будући да се исти испуњава заједнички, доказ је: Изјава да понуђач/члан групе понуђача испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Образац бр. 2.б).

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. **Споразум** обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Обрасци 2, 2.а, 2.б, Обрасци 5, Образац 6. и Образац 7.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Начин подношења понуде:

Понуда се доставља у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

- Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или
- непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине,

На лицу коверте уноси се назив и адреса наручиоца: **Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69**, напомена: **"не отварати пре јавног отварања понуда"** и **ПОНУДА за јавну набавку: Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, ЈН.бр. 2016/07**. На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Посебни захтеви наручиоца по питању садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде и Техничкој спецификацији која је саставни део Обрасца понуде, које обрасце потписује и оверава печатом одговорно лице понуђача.

У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде. Услови једнаки за све понуђаче у поступку су: услови плаћања: аванс 40% одмах по потписивању уговора, а остатак од 60% након реализације свих послова, а најкасније 30 дана након предаје коначног Извештаја и потписивању Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга; рок за завршетак посла: 60 календраских дана од потписивања уговора и рок важења понуде: 30 дана од јавног отварања понуда. Уколико понуђач у Обрасцу понуде упише рок важења понуда краћи од 30 дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 5. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 6. и 7. Обрасца понуде.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација услуга (4.1) коју су понуђачи дужни да потпишу и овере печатом одговорног лица понуђача / овлашћеног члана групе понуђача, чиме је понуда одговарајућа.

Саставни део понуде је:

- **План реализације пројекта.** План реализације пројекта треба да садржи све активности које је наручилац захтевао Конкурсном документацијом, динамику и рокове за њихово обављање и остале битне елементе плана, који произлазе из техничке спецификације услуга, а по процени понуђача, битни су за извршење уговора.

Понуђачи су дужни да План реализације пројекта приложи уз Образац понуде и Техничку спецификацију услуга, како би понуда била одговарајућа.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Обрасци из конкурсне документације морају да буду потписани од стране овлашћеног лица понуђача и оверени печатом. Уколико обрасце конкурсне документације потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Модел уговора

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну модела Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да потпишу и овере модел уговора.

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска оштина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, јн. бр. 2016/07.** „Не отварати“ или **„Допуна понуде** за јавну набавку: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, јн.бр 2016/07“**, „Не отварати пре јавног отварања понуда “или **„Измена и допуна понуде** за јавну набавку **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, јн.бр. 2016/07** „Не отварати пре јавног отварања понуда “или **„Опозив понуде** за јавну набавку **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, јн.бр. 2016/07** „Не отварати пре јавног отварања понуда“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, нити да мења своју понуду.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определи да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

Понуђач који наступа са подизвођачем је дужан да попуни Образац бр.1.а -Подаци о подизвођачу. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив и подаци за подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из чл.75. став 1. Тач.1) до 4) ЗЈН-а, а доказ о испуњености услова из члана 75, став један, тачка 5) ЗЈН-а за део набавке који ће извршити преко подизвођача. Ако је за извршење дела набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. Став 1. Тачка 4) ЗЈН-а понуђач

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију за заштиту конкуренције.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача, у ком случају је наручилац дужан да омогући понуђачу да приговори ако потраживање није доспело. У том смислу потребно је да се подизвођач обрати Наручиоцу писменим захтевом, а Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева упутити допис понуђачу да се у даљем року од 3 дана писмено изјасни да ли је приговор потраживања доспео и да евентуално да приговор. Након одговора понуђача Наручилац ће донети одговарајућу одлуку. Ова правила поступања не утичу на одговорност понуђача.

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

У Обрасцу понуде услови једнаки за све понуђаче у поступку прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде. Услови једнаки за све понуђаче у поступку су: услови плаћања: аванс 40% одмах по потписивању уговора, а остатак од 60% након реализације свих послова, а најкасније 30 дана након предаје коначног Извештаја и потписивању Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга; рок за завршетак посла: 60 календраских дана од потписивања уговора и рок важења понуде: 30 дана од јавног отварања понуда. Уколико понуђач у Обрасцу понуде упише рок важења понуда краћи од 30 дана од дана отварања понуда, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, односно да тачку 5. Обрасца понуде попуне према упутству датом на Обрасцу. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 6. и 7. Обрасца понуде.

Рок важења понуде: 30 дана од дана отварања понуда

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да буде примљена од стране наручиоца до **14.04.2016. године**, до 12.00- часова,
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца и да је достављен План реализације пројекта

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава обавезне и додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом; ако није достављено средство обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у Закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност набавке
- да задовољава захтеве у погледу садржине понуде из конкурсне документације
- да је достављена Изјава о независној понуди (Образац бр.3)

Цена

Понуђачи у својој понуди исказују цене у динарима у нето износу. Ценом је обухваћена давање услуге по свим елементима из Техничке спецификације услуга. Цена су фиксне у периоду трајања уговора. Цена обухвата и све зависне трошкове набавке

Средства обезбеђења извршења обавеза понуђача

Понуђачи су дужни да уз понуду доставе *Изјаву о достављању соло Меница* потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача (Образац бр. 5 Конкурсне документације). Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 3 (три) примерка соло Менице са Меничним овлашћењем као средство обезбеђења и то:

- за повраћај авансног плаћања у вредности понуђеног аванса у бруто исказу са обрачунатим ПДВ;
- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене у нето исказу.

Рок трајања средстава обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана дуже од рока за завршетак посла, односно извршене квантитативно-квалитативне примопредаје.

Уз менице и менична овлашћења понуђач којем се додели уговор о јавној набавци дужан је да достави и Потврду пословне банке о регистрацији наведених хартија од вредности.

Недостављање *Изјаве о достављању соло Меница* уз понуду сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације или појашњења у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

Уколико се комуникација одвија путем електронске поште или факсом, Наручилац ће пријем докумената вршити само у своје радно време. Радно време Наручиоца је радним даном од понедељка до петка, осим у време државних и верских празника, у периоду од 8 до 16 часова. Електронска пошта или факс који буде пристигао у току радног дана након 16 часова сматраће се да је примљен од стране Наручиоца следећег радног дана.

У складу са чл.20. став 6. ЗЈН-а ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је неопходно као доказ да је извршено достављање.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду и условима рада, заштити животне средине, што доказују подношењем Обрасца бр. 5

Заштитна мера забране обављања делатности – понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да му у време подношења понуде није била на снази мера забране обављања делатности, што доказује подношењем Обрасца бр. 5а.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама. Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник. На питања поступак заштите права која нису уређена Законом о јавним набавкама сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона о јавним набавкама указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају у условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3. и 4. овог члана, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу:

- поштом на адресу Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд,
или
- непосредно сваког радног дана преко писарнице Општине (радно време Писарнице 08-16 часова),
или
- путем електронске поште на мејл-адресу особе за контакт

Упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, износу таксе из члана 156. став 1. тач. 1)-3) и упутство о потврди из чл. 151. став 1. тачка 6) Закона о јавним набавкама

Захтев за заштиту права, у складу са чл.151. став 1. тач. 1)-7) Закона о јавним набавкама садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податек о јавној анбавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне анбавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доакзују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из чл.151. став 1. тач.1)-7) Закона о јавним набавкама, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца, подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама у износу од:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

- 1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама. Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права. Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокандити трошкове настале по основу заштите права. Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права. Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже надокнаду.

Председник Комисије

Драгица Илић Велимировић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

*Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07*

7. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају, попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду, чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима

ЈН 2016/07

УГОВОР

о јавној набавци услуга:

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, ЈН 2016/07

НАРУЧИЛАЦ: ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник општине Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Корисник услуга)

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Даваоца услуге (у даљем тексту Давалац услуге).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Даваоца услуге (у даљем тексту Давалац услуге).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству Даваоца услуге (у даљем тексту Давалац услуге).

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор у својству Подизвођача (у даљем тексту Подизвођач-).

ПРЕДМЕТ: Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима у складу са Одлуком Председника општине о покретању поступка бр. I-03-06-7.181/2016 од 28.03.2016. године и Одлуком Председника Општине о додели уговора бр. I-03-06-7.____/2016 од _____.2016. године

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Одлуке Председника Општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке мале вредности услуга;
- да је процењена вредност јавне набавке: _____ динара (уписује наручилац)
- да је у поступку јавне набавке мале вредности понуду доставило _____ понуђача (попуњава наручилац);
- да је Давалац услуге доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија за јавне набавке мале вредности, у складу са чл. 105, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) сачинила Извештај о стручној оцени понуда, а Председник Општине је донео Одлуку о додели уговора;

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора вршење услуга организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима свему према Понуди даваоца

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

услуге бр. _____ од _____ 2016. године која у свему одговара захтевима наручиоца формулисаним у Конкурсној документацији и која је саставни део уговора..

АКО ЈЕ ПОНУДА ПОДНЕТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

***попуњава понуђач у случају ако наступа са подизвођачем**

Члан ____.*

1.ДАВАЛАЦ УСЛУГА је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____ из _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

Ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

1.ДАВАЛАЦ УСЛУГА је део набавке која је предмет овог уговора и то

_____ (навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____ из _____

(навести скраћено пословно име подизвођача из АПР-а)

Ул. _____ бр. _____; ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупне вредности набавке.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара понуђач као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1 и 2 овог члана

АКО ЈЕ ПОДНЕТА ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА-ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА:*

***попуњава понуђач – носилац посла**

Члан ____.

– На основу закљученог Споразума о заједничком извршењу јавне набавке број _____ од _____ године, ради учешћа у поступку Јавне набавке услуга: Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима, ЈН 2015/08 између:

1. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

2. _____ из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а)

ул. _____ бр. _____,

Споразумне стране су се сагласиле да у предметној јавној набавци наступа фирма _____; из _____;

(навести скраћено пословно име из АПР-а) ул. _____, бр. _____ и буде носилац и гарант извршења посла – носилац посла.

Споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде директор _____ из _____, ул. _____ бр. _____,

_____ који је овлашћен да предузима све потребне правне радње у поступку предметне јавне набавке.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Споразумне стране одговарају неограничено солидарно наручиоцу, за извршење преузетог посла. Споразум из става 1. овог члана је саставни део овог уговора.

ЦЕНА

Члан 2.

Наручилац посла наручује, а давалац услуге прихвата да врши услуге из члана 1. овог уговора за укупну цену од _____ динара нето (словима: _____ динара) нето са припадајућим увећањем на име пореза на додату вредност/ пореза и доприноса од 20 % (уноси се у зависности од тога да ли је понуђач обвезник ПДВ)

Члан 3.

Наручилац ће исплату средства на име цене уговореног посла вршити:

- 40 % авансно, одмах по потписивању уговора и достављања једног примерка потписане и оверене бланко соло Менице са Меничним овлашћењем на име повраћаја авансног плаћања у висини понуђеног аванса са обрачунатим ПДВ,
- 60% остатак по завршетку посла, предаји Извештаја и потписивању Записника о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга

РОК ЗА ЗАВРШЕТАК ПОСЛА

Члан 4

Рок за завршетак посла дефинисан је у Обрасцу понуде и износи 60 календраских дана од потписивања уговора.

ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГА

члан 5

- давалац услуга се обавезује да реализује све активности обухваћене техничком спецификацијом услуга, која је саставни део уговора, и својом понудом, као и да:
- услугу реализије стручно и квалитетно;
- достави План реализације пројекта на који овлашћено лице наручиоца даје сагласност;
- да сваку активност предвиђену уговором реализије у складу са предвиђеном динамиком
- да о свим активностима предвиђеним уговором обавештава овлашћено лице наручиоца
- да, Наручиоцу достави 3 (три) примерка Извештаја о реализацији услуга у папирној форми верзију у електронској форми (нарезано на ЦД) и
- да омогући контролу обављања услуге од стране наручиоца

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

члан 6

- наручилац се обавезује да прегледа достављени План реализације пројекта у погледу садржине, рокава и динамике и на њега да сагласност;
- да одреди лице које ће пратити реализацију уговора;
- да овлашћено лице наручиоца изврши преглед достављеног Извештаја и, у случају уочених недостатка, затражи да их давалац услуга у датом року отклони. Овлашћено лице наручиоца ће детаљно анализирати Извештај и припремити Записник о пријему, у коме ће констатовати евентуалне примедбе и Извршиоцу дати примерен рок за измене и допуне Извештаја, односно за отклањање недостатка. Након отклањања евентуалних недостатка, овлашћено лице

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

наручиоца и представник понуђача, сачиниће Записник о квалитативно-квантитативној примопредаји услуга.

ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

члан 7

Уговорне стране су сагласне да је средство финансијског обезбеђења Наручиоца:

- бланко соло меница безусловна и платива на први позив, регистрована у регистру Народне банке Србије, са меничним писмом/овлашћењем а повраћај авансног плаћања у вредности од 40% од вредности уговора са обрачунатим ПДВ са роком важења је 5 (пет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.
- и
- бланко соло меница безусловна и платива на први позив, регистрована у регистру Народне банке Србије, са меничним писмом/овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, као гаранцију за добро извршење посла са роком важења је 5 (пет) дана дужим од дана истека рока за коначно извршење посла.

Истовремено са предајом бланко соло менице као гаранција за добро извршење посла коју је Давалац услуга предао Наручиоцу услуга приликом закључења уговора, а која је безусловна, неопозива и платива на први позив без приговора, са важношћу најмање 5 (пет) дана дужа од истека важности овог уговора, Давалац услуга предаје Наручиоцу услуга и копије картона с депонованим потписима овлашћених лица, као и менично овлашћење Наручиоцу услуга, да меницу може попунити у складу с уговором, како би се намирио у случају неиспуњења уговорних обавеза Даваоца услуга, и копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Наручилац услуга задржава право да у случају неиспуњења неке од уговорних обавеза наплати средства финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања и добро извршење посла.

Под добрим извршењем посла подразумева се вршење услуга у свему на начин и у роковима предвиђеним овим Уговором. Меницу као гаранцију за добро извршење посла Наручилац услуга ће наплатити у целости у случају да Давалац услуга својом кривицом уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету, за све време трајања Уговора.

Након истека рока из става 1 овог члана, Наручилац услуга је дужан да на писмени захтев Даваоца услуга врати меницу са меничним овлашћењем.

Члан 8

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 9

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 10.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА

Директор

ЗА НАРУЧИОЦА

Председник Општине Савски венац
Душан Динчић

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

_____ 2016. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ
ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН

_____ 2016. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ
РЕГИСТРА
АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ
УГОВОРА

_____ 2016.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Уптство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 2

ИЗЈАВА

О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да понуђач:
_____ (назив понуђача) са седиштем у _____, ул.
_____ испуњава све обавезне и додатне услове предвиђене чланом 75. и 76
Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне
документације наручиоца, подтачке 1) до 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник
РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке:
**Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на
путевима јн.бр. 2016/07.**

_____ 2016.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа самостално и понуђач који
наступа са подизвођачем.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 2а

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

ДА ПОДИЗВОЂАЧ ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да предузеће: _____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____, које наступа у својству подизвођача у поступку јавне набавке: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07** испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4).

Изјављујем да ће, уколико за део набавке који се поверава подизвођачу постоји обавеза прибављања дозволе, подизвођач доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став 1, тачка 5).

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07** и у друге сврхе се не може користити

_____ 2016.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава понуђач који наступа са подизвођачем.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 26

**ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА**

Изјављујем под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу:

- да члан групе понуђача: _____ (назив предузећа) са седиштем у _____, ул. _____ испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачке 1) до 4).
- да ћу, уколико за део набавке који извршавам, а што је прецизирано Споразумом закљученим међу члановима групе понуђача, постоји обавеза прибављања дозволе, доставити доказ о испуњености услова из члана 75, став једана, тачка 4).
- да чланови групе понуђача у поступку јавне набавке: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07.**, испуњавају заједно додатне услове за учешће у поступку јавне набавке предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и тачком 5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца, подтачка 5) заједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) и Конкурсном документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07** и у друге сврхе се не може користити..

_____ 2016.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњавају чланови групе понуђача. Образац копирати у потребном броју примерака.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012, 14/15 и 68/15). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

_____2016.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 4

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, потврђујем да је понуда за јавну набавку: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр.2016/07** поднета независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем на основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012,14/15 и 68/15) ради учешћа у поступку јавне набавке: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07** и у друге сврхе се иста не може користити.

_____ 2016.године
(место и датум)

М.П. _____

(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

Упутство за попуњавање: Изјаву доставља понуђач који наступа самостално и понуђач који наступа са подизвођачем. Уколико понуду подноси група понуђача, у име групе понуђача Изјави доставља овлашћени члан групе.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр.5

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће
"_____ " са седиштем у _____, ул.
_____ бр. _____ доставити Наручиоцу – Градској општини Савски
венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Менице са Меничним овлашћењем и
Потврде пословне банка да је за исте извршена регистрација у Централном регистру хартија од
вредности и то:

- на име повраћаја авансног плаћања у вредности понуђеног аванаса са обрачунатим ПДВ и
- на име доброг извршење посла у вредности од 10% уговорене цене услуге без обрачунатог ПДВ-а;

потписане и оверене од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној
набавци услуга: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање
безбедности на путевима јн.бр. 2016/07.**

_____ 2016.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан
групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и
потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

У вези са понудом коју понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање писаних понуда за доделу јавне набавке мале вредности **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07**, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

_____ 2016.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача **сваки члан групе понуђача дужан је да попуни и потпише ову Изјаву.** Образац копирати у потребном броју примерака. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 7.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА / ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ДА НИЈЕ ИЗРЕЧЕНА МЕРА ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА
ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

У вези понуде коју понуђач/члан групе понуђача „_____“ из _____, доставља по позиву ГО Савски венац за прикупљање понуда за доделу уговора о јавној набавци услуга: **Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр.016/07** под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач / члан групе понуђача „_____“ из _____, улица _____, матични број _____, ПИБ _____, нема изречену заштитну меру забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде _____ (навести датум подношења понуде).

_____.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача, **сваки члан групе понуђача дужан је да попуни и потпише ову Изјаву**. Образац копирати у потребном броју примерака – попуњава сваки члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 8.**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ**

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима јн.бр. 2016/07

	Опис услуге	Укупна цена без обрачунатог ПДВ у динараима	ПДВ у дин	Укупна цена са обрачунатим ПДВ у динарима
1.	Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима ЈН 2016/07			

Упутство: Образац попуњавају понуђачи који наступају самостално и понуђачи који наступају са подизвођачем. Уколико понуду даје група понуђача – један члан групе потписује и оверава образац.

_____ 2016. године
Место и датум

Понуђач
М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 9.**РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА РУКОВОДИОЦА ПРОЈЕКТА**

Ред.бр.	Име и презиме лица које је обављало функцију руководиоца пројекта	Правни основ ангажовања лица код понуђача	Назив пројекта у којем је лице обављало функцију руководиоца	Период реализације пројекта

Упутство за понуђаче: Понуђачи су дужни да попуне Образац бр. 9, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача. У образац се уносе референце руководиоца пројекта.

Под појмом: референце руководиоца пројекта, наручилац подразумева ангажованост лица које има радни однос код понуђача, или је код понуђача ангажовано по другом правном основу у пројектима са темом: безбедност у саобраћају на путевима, истог или ширег обухвата у односу на услугу која је предмет јавне набавке, у функцији руководиоца пројекта у периоду од 2013-2015 године.

Правилно попуњен образац има податак у свакој колони табеле: Референц листа руководиоца пројекта. Унети подаци ће бити одговарајући уколико одговарају захтевима наручиоца формулисаним у Методологији доделе пондера.

Понуђачи су дужни да уз попуњен, потписан и оверен Образац 9 приложе и:

- акт: решење, одлуку или други акт из којег се може недвосмислено утврдити да је наведено лице обављало функцију руководиоца пројекта за пројекте наведене у Обрасцу бр. 9

У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача, један од чланова групе понуђача дужан је да попуни и потпише ај Образац.

_____ 2016. године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Услуге организације едукације учесника у саобраћају о условима за повећање безбедности на путевима
ЈН 2016/07

Образац бр. 10.

РЕФЕРЕНЦЕ ПОНУЂАЧА КАО ОРГАНИЗАТОРА НАУЧНО-СТРУЧНИХ СКУПОВА

Ред.бр.	Назив понуђача	Тема научно-стручног скупа	Период организације научно стручног скупа

Упутство за понуђаче: Понуђачи су дужни да попуне Образац бр. 10, потписан и оверен од стране одговорног лица понуђача. У образац се уносе референце руководиоца пројекта.

Под појмом: референце понуђача као организатора научно-стручних скупова, наручилац подразумева ангажованост понуђача у улози организатора научно-стручних скупова са темом: безбедност у саобраћају на путевима, истог или ширег обухвата у односу на услугу (тему) која је предмет јавне набавке, у периоду од 2013-2015 године. Правилно попуњен образац има податак у свакој колони табеле: Референц листа као организатора научно-стручних скупова.. Унети подаци ће бити одговарајући уколико одговарају захтевима наручиоца формулисаним у Методологији доделе пондера.

Понуђачи су дужни да уз попуњен, потписан и оверен Образац 10 приложе и:

- акт из којег се може недвосмислено утврдити да је понуђач био у својству организатора за све наведене скупове у Обрасцу бр. 10.

У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач. У случају подношења понуде групе понуђача, један од чланова групе понуђача дужан је да попуни и потпише ај Образац.

_____ 2016. године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

м.п. _____

(одговорно лице)