Напомена: Mодел уговора представља садржину који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Понуђачи су дужни да попуне модел уговора и доставе га у понуди, чиме потврђују да се слажу са садржином.

***VII МОДЕЛ УГОВОРА***

**УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ УСЛУГА-**

**Услуге домаћице зграде у бифеима Градске општине Савски венац јн. бр. 2021/5**

***Закључен између:***

Наручиоца:

**Градска општина Савски венац**, са седиштем у Београду, улица Кнеза Милоша бр. 69, ПИБ 102759230, Матични број: 07031386, Број рачуна: 840-16640-66, Министарство финансија, Управа за трезор,коју заступа Милош Видовић, председник општине

(у даљем тексту: Наручилац)

и

Давалац услуга:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

са седиштем у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Матични број: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Назив банке:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кога заступа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Давалац услуга),

**ОСНОВ УГОВОРА:** Одлука Председника ГО Савски венац о покретању поступка јавне набавке бр.I-03-06-7.\_\_\_\_/2021 од \_\_\_\_\_\_.2021.године и Одлука Председника ГО Савски венац о додели уговора у поступка јавне набавке бр. I-03-06-7.\_\_\_/2021 од .\_\_\_\_\_\_.2021. године

**ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Уговорне стране констатују:

* да је Наручилац, на основу члана 52 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019) и Одлуке Председника Општине Савски венац о спровођењу поступка јавне набавке, спровео поступак јавне набавке услуга 2021/5;
* да је процењена вредност јавне набавке: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ динара (попуњава Наручилац)
* да је Јавни позив и Конкурсна документација објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца;
* да је у поступку јавне набавке понуду доставило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ понуђача (попуњава Наручилац)
* да је Понуђач доставио понуду од \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (попуњава Наручилац), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
* да је Комисија за јавну набавку, у складу са чл. 145, Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 91/2019 ) сачинила Извештај о поступку јавне набавке, а Председник Општине је у складу са чл. 146. Закона, донео Одлуку о додели уговора.

***Предмет уговoра***

***Члан 1.***

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог уговора пружање услуга домаћице зграде у бифеима зграда управе ГО Савски венац, у ул.Кнеза Милоша бр. 69 и у ул. Кнеза Милоша бр.99 , у свему у складу са техничком спецификацијом и Обрасцем структуре цене из конкурсне документације и Понудом Даваоца услуга од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, која је саставни део овог уговора.(***попуњава наручилац***)

Уговор производи дејство даном закључења, а примењује се од дана када престаје претходно закључен уговор.

***Вредност уговора***

***Члан 2.***

Уговорне стране сагласно утврђују да се уговор закључује на процењену вредност јавне набавке у износу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара без ПДВ, словима

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), одноcно у износу од \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_динара са ПДВ и словима(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)(***попуњава наручилац***)

Вредност уговора обухвата ангажовање радне снаге, као и све друге зависне трошкове у складу са важећим позитивним законским прописима.

Уколико је закључно са последњим даном важења уговора вредност извршених предметних услуга нижа од вредности наведене у ставу 1. овог члана Уговора, уговорне стране су сагласне да обе стране имају дуговања, односно потраживања само до вредности пружених услуга.

***Обавезе Даваоца услуга***

***Члан 3.***

Давалац услуга гарантује Наручиоцу да ће своје уговорне обавезе обављати у складу са природом уговореног посла, у духу добрих пословних обичаја, са пажњом доброг привредника, у свему према правилима струке и позитивним нормама.

Уговорне стране чине неспорним да је Давалац услуга, сагласно условима из конкурсне документације и дате Понуде дужан да врши следеће послове :

* дистрибуције напитака у оквиру зграде ГО Савски венац и самим општинским бифеима ул. Кнеза Милоша бр.69 и ул. Кнеза бр.Милоша 99, а по потреби служи и друге акције у оквиру Одељења као и остале свечаности по налогу руководиоца Службе и Одељења.
* стара се о хигијени радног простора и инвентара бифеа,
* стара се о наплати и раздужењу изласка робе из бифеа и о томе води евиденцију,
* стара се о исправности напитака и о бројном стању посуђа као и његове исправности,
* прикупља инвентар по спратовима наведених општинских зграда, у току радног времена и по завршетку радног времена да ли је сав инвентар враћен у бифе,
* обавља и друге послове по налогу руководиоца Служби и Одељења**.**

***Члан 4.***

Давалац услуга се обавезује да за време трајања уговора пружа предметне услуге из члана 1 и 3. Уговора, сваког радног дана од понедељка до петка за бифе у објекту у Ул. Кнеза Милоша бр. 69 у времену од 07,30 до 15,30 часова један извршилац, а други извршилац од 7,00 до 15 часова.

У објекту, бифеa у Ул. Кнеза Милоша бр. 99, услуге се пружају сваког радног дана од понедељка до петка у времену од 07,30 до 15,30 часова, један извршилац.

***Обавезе Наручиоца***

***Члан 5.***

Међу уговорним странама је неспорно да је Наручилац дужан да обезбеди средства плаћања уговорених обавеза које доспевају до 31.12.2021. године.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у 2022. години на основу Одлуке о буџету Градске општине Савски венац за 2022. годину, а све у складу са Уредбом о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због природе расхода, захтевају плаћање у више година („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

***Члан 6.***

Наручилац се обавезује да ће Даваоцу услуга исплатити уговорену цену из чл 2 Уговора, након извршене предметне услуге за сваки месец вршења услуге, ближе описаних у чл 1. и 3. Уговора и достављеног исправног рачуна на месечном нивоу у року који не може бити дужи од 45 дана, од дана пријема рачуна, што је прописано Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ број 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

Исправан рачун подразумева да је Давалац услуга у рачуну навео број овог уговора, да је исти издат у складу са јединичним ценама из Обрасца структуре цена и Понуде Даваоца услуга, да је предметна услуга извршена по врсти и квалитету као у понуди, да је приложио уз рачун радну листу са бројем радних сати извршених услуга у месецу за који се доставља рачун и да је прилажио потписан Извештај о извршеној услузи која се прилаже као обавезан пратећи документ уз рачун.

Наручилац се обавезује да исплaти уговорену цену на рачун Даваоца услуга бр:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , код пословне банке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(***попуњава понуђач***).

Давалац услуга се обавезује да месечно доставља Наручиоцу исправан рачун за извршене услуге најкасније до 10-ог у месецу за претходни месец.

***Праћење извршења уговора***

***Члан 7.***

Контролу квалитета вршења услуге од стране Даваоца услуга врши овлашћено лице Наручиоца које се именује посебним Решењем и којим се утврђују његове дужности и овлашћења у вршењу тог посла.

Давалац услуга се обавезује да именује лице које ће бити задужено за комуникацију са лицем које ће пратити реализацију уговора именовано испред Наруциоца и у року од два дана од дана закључења уговора о томе обавести Наручиоца.

Овлашћена лица оба уговарача се обавезују да сачине и потпишу Извештај о пруженим услугама на месечном нивоу.

У поменути Извештај се уносе и све настале ситуације које утичу на квалитет извршене услуге, рокови извршења и друго.

Наручилац услуга има право да врши контролу и надзор над пружањем услуга и да периодично врши оцену квалитета извршених услуга.

Извештај услуга је документ који се предаје уз потписан рачун Одељењу за финансије на наплату. Испостављени рачун прегледа, рекламира по потреби и парафира лице које врши контролу праћења извршења уговора.

***Рекламација***

***Члан 8.***

Задужено лице које прати извршење уговора у име Наручиоца даје писмене рекламације на пружене услуге Даваоцу услуга одмах, а најкасније у року од 24 сата од часа када је наступио разлог за рекламацију.

У случају да Давалац услуга не поступи по рекламацији из неоправданих разлога , као и услед неуредног, неблаговременог или неквалитетног испуњења уговорних обавеза Наручилац може једнострано, писменим путем раскинути овај уговор.

***Члан 9.***

Давалац услуга се обавезује да достави податке о лицима која ће бити ангажована на пословима вршења услуга домаћице у бифеима зграда ГО Савски венац, као и да Наручиоца писменим путем, благовремено, најмање 3(три) дана раније обавести о изменама лица које ангажује .

Уговорне стране су сагласне да у случају да Давалац услуга не обезбеди радно ангажована лица ради извршења уговорене услуге , Наручилац може захтевати раскид уговора.

Давалац услуга се обавезује да поштује прописе који произилазе из Закона о раду, односно обавезује се да ангажованим радницима исплаћује нето цену радног сата за редован рад, у свему у складу са минималном ценом радa која се утвруђује Одлуком социјално-економског савета Републике Србије, односно Владе РС.

Давалац услуга се обавезује да током трајања уговора једном месечно до 25.дана у месецу, достави Наручиоцу копије образац PPOD за све ангажоване раднике, с тим да стање на дан издавања извода из електронске базе података Пореске управе (Е-порези) буде 0,00 РДС (задужење по БОП\*-у).

***Измене и допуне уговора***

***Члан 10.***

Уговорне стране су сагласне да се у случају потребе, измена уговора врши у складу са чланом 155. Закона о јавним набавкама.

**Члан 11.**

Уговор може да се измени уколико током трајања уговора дође до повећања минималне цене радa која се утврђује Одлуком социјално-економског савета Републике Србије, односно Владе РС, на начин да се измени јединична цена радног сата једног извршиоца.

У том случају је Давалац услуга дужан да поднесе захтев за измену цене радног сата једног извршиоца због усклађивања са повећањем минималне цене рада, са детаљним образложењем у погледу вредности.

Обим евентуалних измена може да буде искључиво процентуално усклађивање јединичне цене радног сата једног извршиоца у односу на повећање минималне цене рада, примењено за три извршиоца.

О поднетом захтеву одлуку доноси Наручилац.

У случају повећања вредности уговора, Наручилиац има обавезу да поступи у складу са чланом 156. ЗЈН

***Финансијско обезбеђење уговора***

***Члан 12.***

Уговорне стране су се споразумеле да као средство обезбеђења извршења јавне набавке Давалац услуга достави Наручиоцу једну бланко соло меницу са Меничним овлашћењем, Потврдом пословне банке о извршеној регистрацији менице и картоном депо потписа и то:

* за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене вредности, без обрачунатог ПДВ, у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора, са важношћу 60 (шездесет) дана дуже од истека рока за извођење радова.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Давалац услуга не изврши своју обавезу у року и на начин предвиђен уговором. По извршењу обавеза, средство финансијског обезбеђења по основу овог уговора, може бити враћено Даваоцу услуга, на његов захтев.

Меница мора бити потписана оригиналним потписом од стране законских заступника. Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом лица која су потписала меницу. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средства финансијског обезбеђења мора да се продужи.

***Одговорност за штету***

***Члан 13.***

Давалац услуга одговара за сваку штету на страни Наручиоца уколико је штета настала у току или у вези са извршавањем уговорених услуга.

Давалац услуга не одговара за штету која је настала на имовини или нематеријалним добрима Наручиоца, услед више силе или кривицом трећих лица или кривицом Наручиоца услуга.

***Чување поверљивих података***

***Члан 14.***

Давалац услуга се обавезује да ће током трајања овог уговора чувати као строгу пословну тајну све исправе и податке везане за рад и пословање Наручиоца услуга, који су му доступни или могу бити доступни током вршења услуга, односно да наведене исправе и податке неће без изричите писане сагласности Наручиоца услуга саопштавати и преносити трећим лицима.

Давалац услуга гарантује и заштиту тајности података у име свих који ће бити ангажовани на уговореним пословима.

***Уговорна казна***

***Члан 15.***

Уколико давалац услуге не испуњава своје обавезе у складу са одредбама из члана 1. овог уговора, или их извршава делимично а не поступи по писаној примедби (рекламацији) овлашћеног лица Наручиоца, сагласан је да за сваки дан када пропусти да изврши услугу или исту изврши делимично, односно или не поступи по рекламацији, плати наручиоцу на име уговорне казне износ од 0,5 промила од вредности уговорене цене на месечном нивоу без ПДВ, а уколико вредност (збира) уговорне казне пређе износ од 5% од укупне уговорене вредности без ПДВ уговор се сматра раскинутим.

Одредбе овог Уговора о уговорној казни неће се примењивати ако је пружање услуга домаћице зграде, проузроковано радњама Наручиоца и у случају немогућности испуњења уговора према Закону о облигационим односима.

**Рок важења уговора**

**Члан 16.**

Уговор се закључује на период до 12 (дванаест) месеци од дана закључења уговора.

Уговор важи до утрошка средстава.

***Раскид уговора***

***Члан 17.***

Уговор је закључен на одређено време како је дефинисано у члану 15. Уговора. Исти може престати и раније услед једностраног раскида који свака уговорна страна може доставити другој због не извршења уговорних обавеза.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај Уговор уколико Давалац услуге:

* не обезбеди благовремено радно ангажована лица;
* не поступа на начин предвиђен у члану 3. овог Уговора;
* не поступи благовремено по писаној рекламацији овлашћеног лица наручиоца, више од два пута током трајања уговора и
* у случају истека важења тражених полиса осигурања за време трајања овог Уговора, не достави на увид нове важеће полисе осигурања наручиоцу.

У случају једностраног раскида, уговор се сматра раскинутим истеком рока од 8 (осам) дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду.

У случају немогућности уручења писменог обавештења о раскиду, уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 8 дана од дана стављања обавештења о раскиду на огласној табли ГО Савски венац у Београду.

Услучају раскида уговора, уговорне стране су дужне да регулишу сва дуговања и потраживања настала из уговора до дана раскида Уговора.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора услед наступања околности које не зависе од његове воље, а које престваљају објективан разлог за немогућност извршења уговора.

Уговарачи могу раскинути уговор и без навођења посебних раскидних разлога уз доставу писаног обавештења другој уговорној страни са раскидним роком од 30 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду у ком року је давалац услуга дужан да настави са пружањем услуге

***Прелазне и завршне одредбе***

***Члан 18.***

На све што овим Уговором није регулисано примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима РС и других прописа из области предмета ове јавне набавке, технички нормативи и стандарди за предметне услуге.

***Члан 19.***

Све евентуалне спорове по овом уговору, уговорне стране ће решавати споразумно. У противном уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

***Члан 20.***

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.