**ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Техничка спецификација**

**Услуге одржавања програма за буџет и рачуноводство , ЈН 2023/17**

Одржавање софтвера, у оквиру ове набавке, подразумева:

**Услуге одржавања**:

1. Превентивно одржавање

2. Корективно одржавање

3. Консултантске услуге

4.Издавање нове верзије Апликативног система

**1. Превентивно одржавање обухвата:**

* Проверу параметара инсталираних на свакој радној станици, неопходних за исправно функционисање апликације;
* Превентивни (редован) преглед и анализу функционалности система код корисника (базе података, апликације);
* Одржавање системских и софтверских компоненти система;
* Отварање нове пословне године из базе података и
* Одржавање, администрација и оптимизација базе података, како би систем био стабилан и поуздан и брз.

**2. Корективно одржавање обухвата:**

* Увођење измена у складу са законским променама;
* Увођење измена у складу са изменама у везаним екстерним системима

ради преузимања и давања података на даљу употребу;

* Идентификацију и отклањање грешака или застоја,
* Интервенције на Апликативном систему уколико се функције не извршавају или се не извршавају у складу са усвојеном процедуром;
* Реинсталацију Апликативног система по захтеву Корисника и
* Опоравак базе података након квара харвера или системског софтвера, уколико постоје техничке могућности.

**3. Консултантске услуге обухватају:**

* Консултације о примени нових законских промена и решења;
* Консултације о убрзавању процеса рада;
* Помоћ у идентификовању грешака или застоја;
* Давање упутстава како да се отклоне грешке или застоји;
* Консултације о начину коришћења система и
* Консултације око избора и димензионисања хардверске опреме и системског софтвера.

**4.Издавање нове верзије Апликативног система обухвата:**

* Функционално и техничко унапређење система,
* Усклађивање система са изменама радних процедура;
* Инсталацију и подешавање нове верзије на захтев Корисника.

**Рок пружања услуге:** 12 (дванеаст) месеци од дана закључења уговора. Услуга се обавља сукцесивно, по потреби.

**Место пружања услуге:** Градска општина Савски венац,Београд, ул. Кнеза Милоша бр. 69

**Начин спровођења контроле:** Контролу извршења услуге вршиће лице задужено Решењем председника.

**Начин плаћања:**На основу испостављеног месечног рачуна за извршене услуге у претходном месецу уз који је приложен Извештај о пруженој услузи са спецификацијом посла.