

НАРУЧИЛАЦ
ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
БЕОГРАД

Кнеза Милоша бр. 69

www.savskivenac.rs



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка мале вредности радова

БРОЈ НАБАВКЕ: 53 /2013

**ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ ДВОРИШТА У ОБЈЕКТИМА
ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „САВСКИ ВЕНАЦ“**

Београд, децембар 2013. године

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

На основу члана 39, став пет, Прилога 3Б Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), и Одлуке Председника општине Савски венац о покретању поступка јавне набавке број: I-03-06-8.815/2013 од 11.12.2013.године

ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ

Ул. Кнеза Милоша 69, Београд

www.savskivenac.rs

упућује

П О З И В

за подношење понуда за јавну набавку мале вредности **радова:**

ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ ДВОРИШТА У ОБЈЕКТИМА

ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „САВСКИ ВЕНАЦ“

ВРСТА НАРУЧИОЦА: Државна управа

БРОЈ НАБАВКЕ: 53 /2013.

ВРСТА ПОСТУПКА: поступак јавне набавке мале вредности

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Назив из општег речника набавке: 45432112 -поплочавању; 44114250 –бетонске плоче.

Ознака из класификације делатности: Сектор F – грађевинарство; Област: 43 – специјализовани грађевински радови; грана: 43.33 – постављање подних и зидних облога

Опис предмета набавке: Поплочавање гранитном керамиком, израда бетонских плоча, препакивање бетонских плоча и постављањ бехатон плоча, израда оgrade са бетонском подном капом на постојећем потпорном каменом зиду, скидање слоја стерилне земље, постављање геотекстила и насипање белом ризлом. Радови се изводе у објектима Предшколске установе Савски венац: „Принцеза Оливера“, „Краљ Петар Први“, „Јелена Анжујска“ и „Грофица Олга“.

Ближи опис предмета набавке дат је у Конкурсној документацији, у Техничкој спецификацији радова која је саставни део Обрасца понуде.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА: најнижа цена.

УВИД И ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ: Увид и преузимање Конкурсне документације заинтересовани понуђачи могу да изврше сваког дана рока за подношење понуда:

- на адреси: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша бр. 69, Пријемна канцеларија (у улазном холу приземља зграде), радним данима од 9 до 15 часова;
- са Портала управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs
- са интернет странице наручиоца: www.savskivenac.rs

АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ АДРЕСА ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ, ОДНОСНО ОРГАНА ИЛИ СЛУЖБЕ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ.

Подаци о пореским обавезама могу се добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде, Република Србија, ул. Саве Машковића 3-5, Београд, www.poreskauprava.gov.rs

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића 27/а, Београд, www.sepa.gov.rs и у Немањиној 22-26, Београд, www.merz.gov.rs

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.22-26, Београд, www.minrzs.gov.rs.

РОК, НАЧИН И МЕСТО ПОДНОШЕЊА ПОНУДА: Понуде се достављају у затвореној коверти, кутији, затвореној на начин да се може са сигурношћу тврдити да се отвара први пут, поштом на адресу:

– Градска општина Савски венац, ул.Кнеза Милоша бр. 69, 11000 Београд, или

– непосредно сваког радног дана од 8-16 часова преко писарнице Општине, **у року од 8 (осам) дана од дана објаве позива 11.12.2013. године**, а најкасније до последњег дана **19.12.2013. године** до 12,00 часова. Благовремена је понуда која, без обзира на начин подношења, пристигне наручиоцу до датума и часа назначених у позиву. Понуда која је поднета по истеку наведеног датума и часа, сматраће се неблаговременом и Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуду неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено. Неблаговремене и незатворене понуде неће бити разматране. На лицу коверте уноси се назнака: **Градска општина Савски венац, Београд, Кнеза Милоша 69“, „не отварају“ и „ПОНУДА за јавну набавку радова: „Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“јавна набавка бр.53/2013**

На полеђини коверте уписује се назив и седиште понуђача, име особе за контакт и број контакт телефона. Уколико понуђач наступа са подизвођачем или понуду подноси група понуђача, уписати називе и седиште свих учесника у понуди.

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде **у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.**

МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА: Отварање понуда је јавно и обавиће се одмах по истеку рока за подношење понуда, **19.12.2013.год. у 13.00 сати** у просторијама ГО Савски венац у ул. Кнеза Милоша бр.69, IV спрат, соба 59. Отварању понуда могу да присуствују сва заинтересована лица. Представници понуђача који желе активно да учествују у поступку отварања понуда, дужни су да пре почетка отварања понуда предају Комисији за јавну набавку овлашћења за учествовање у поступку отварања понуда.

РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА. Одлука о додели уговора донеће се у року од 10 дана од јавног отварања понуда.

Лице за контакт: Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, e-mail: nasakuca@savskivenac.rs

Председник Комисије,

Зоран Станковић,с.р.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

На основу члана 39, став пет и члана 61 Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/2013), Одлуке Председника општине Савски венац број: I-03-06-8.815/2013 од 11.12.2013.године о покретању поступка јавне набавке и Решења број: I-03-06-8.816/2013 од 11.12.2013.године о образовању Комисије за јавну набавку бр.53/2013, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку мале вредности радова

ИЗВОЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ ДВОРИШТА У ОБЈЕКТИМА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „САВСКИ ВЕНАЦ“

број набавке: 53/2013

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. Општи подаци о набавци
 2. Предмет јавне набавке
 3. Образац понуде
 - 3.1. Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.
 - 3.1.1.Техничка спецификација
 4. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се испуњеност услова доказује
 5. Упутство понуђачима како да сачине понуду
 6. Модел уговора
- Прилози:
- Прилог бр. 1. – Подаци о понуђачу
 - Прилог бр. 1.а. – Подаци о подизвођачу
 - Прилог бр. 1.б.– Подаци о учеснику у групи понуђача
 - Прилог бр. 2– Изјава понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке радова
 - Прилог бр. 2.а.- Изјава подизвођача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке радова
 - Прилог бр. 2.б - Изјава члана групе понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке радова
 - Прилог бр. 3. – Образац трошкова припремања понуде
 - Прилог бр. 4 – Изјава о независној понуди
 - Прилог бр. 5 – Изјава понуђача о достављању бланко соло Меница са Меничним овлашењима

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

- Прилог бр. 6 – Изјава понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа
- Прилог бр. 7 – Изјава о додатном обезбеђењу испуњавања уговорених обавеза

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац: Градска општина Савски венац, ул. Кнеза Милоша 69, Београд;
www.savskivenac.rs

Предмет јавне набавке: набавка радова

Врста поступка: поступак јавне набавке мале вредности

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Назив из општег речника набавке: 45432112 поплочавање; 44114250 –бетонске плоче.

Надлежно Одељење Општинске управе и особа за контакт: Одељење за инвестиције и јавне набавке; Ранка Лазаревић, факс 011/2061-793, e-mail: nasakuca@savskivenac.rs

2. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке: Поплочавање гранитном керамиком, израда бетонских плоча, препакивање бетонских плоча и постављањ бехатон плоча, израда оgrade са бетонском подном капом на постојећем потпорном каменом зиду, скидање слоја стерилне земље, постављање геотекстила и насипање белом ризлом. Радови се изводе у објектима Предшколске установе Савски венац: „Принцеза Оливера“, „Краљ Петар Први“, „Јелена Анжујска“ и „Грофица Олга“.

Ближи опис предмета набавке дат је у Конкурсној документацији, у Техничкој спецификацији радова која је саставни део Обрасца понуде.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Наручилац:	ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
Адреса:	Кнеза Милоша бр. 69.
Тел; факс:	2061-741; 2061-793
Жиро-рачун:	840-16640-66
ПИБ :	102759230

Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:

Адреса:

Матични број

ПИБ:

Име особе за контакт:

Број рачуна понуђача и назив банке:

ПОНУДА

за набавку радова:

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

1. Укупна понуђена цена *: _____ динара
и словима _____ динара

****** Цену исказати у нето износу (без ПДВ-а). Јединичне цене по позицијама и врстама радова за све локације и укупну цену радова, понуђачи су дужни да дају и у делу Обрасца понуде – 3.1.1. Техничка спецификација радова и Рекапитулацији радова по локацијама. Цену дати за све позиције. Цена обухвата: материјал и рад, као и зависне трошкове набавке.

Услови једнаки за све понуђаче у поступку (2 – 5):

2. Услови плаћања: Без аванса, по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним печатом одговорног лица понуђача, одговорног извођача на градилишту, надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца

3. Рок за завршетак посла: 30 дана од увођења извођача у посао
(дан – календарски дан)

4. Рок важења понуде: 30 дана

5. Гарантни рок за изведене радове: 2 године

5 У поступку јавне набавке наступамо: **

1) Као самостални понуђач

2) са подизвођачем _____ (назив подизвођача)

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

3) Као група понуђача: Учесници у групи понуђача:

***Сви понуђачи су дужни да заокруже опцију статуса понуђача, а у случају под 2) или 3) понуђачи су дужни да унесу назив/пословно име или скраћени назив подизвођача, или учесника у групи понуђача из одговарајућег регистра. Понуђачи су дужни да остале основне податке о подизвођачу, или учеснику у групи понуђача унесу у Прилозима бр. 1.а и 1.б. Конкурсне документације.*

7. Подаци о делу предмета јавне набавке који ће се извршити преко подизвођача*:**

8.Подаци о проценту укупне вредности набавке која ће се поверити подизвођачу***

_____ %

*: *: Тачке 7 и 8 попуњавају смо понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем*

Понуду сачинио

Директор

_____ М.П. _____

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

**3.1. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА,
РАДОВА, ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ**

3.1.1. Техничка спецификација радова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Техничка спецификација радова
Локација: ПУ Савски венац, „ЈЕЛЕНА АНЖУЈСКА“

Red. Br.	OPIS POZICIJE	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	Ukupno
1	Izrada armirano betonske ploče d=7cm preko oštećene postojeće ploče sa nivelacijom i padovima.MB25,Q188. Obračun po m2	m2	60.00		
2	Izrada armirano betonske ploče d=10cm na mestima oivičenim baštenskim ivičnjacima sa nivelacijom i padovima.MB25,Q188. Obračun po m2	m2	14.00		
		UKUPNO BEZ PDV-a:			
		PDV:			
UKUPNO SA PDV::					

Za Ponuđača

M.P. _____

(odgovorno lice)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Техничка спецификација радова
Локација: ПУ Савски венац „КРАЉА ПЕТАР I“

Red. Br.	OPIS POZICIJE	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	UKUPNO
1	Razbijanje ograde od betonskih blokova u obimu od 15m visine 0,4m oko peščanika za igru.Nabavka, dovoz i nasipanje prirodnog šljunka d=25cm sa nabijanjem.Izrada armirano betonske ploče d=10cm sa MB 25 i Q1. Obračun po m2 ab ploče	m2	20.00		
2	Rušenje postojećeg zida od opeke d=12cm sa betonskim serklažom koji čini jednu stranu šahta u kome se nalazi poklopac rezervoara.Zid se odvojio od ostatka šahta i naslonio na betonski potporni zid prema dvorištu.Dužina zida je 5,2m a visina 1,7m.Prezidati zid sa postojećom ciglom i vezati ga sa ostatkom šahta.Zid završiti horizontalnim armiranim betonskim serklažom.Prostor između novoozidanog zida i potpornog zida nasuti šljunkom.Voditi računa da postojeći poklopac šahta potpuno legne na novoozidani zid. Obračun po m2 zida	m2	9.00		
UKUPNO BEZ PDV-a:					
PDV:					
UKUPNO SA PDV:					

Za Ponuđača

M.P. _____

(odgovorno lice)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Техничка спецификација радова
Локација: Објекат PU SAVSKI VENAC „GROFICA OLGA“

Red. Br.	OPIS POZICIJE	Jedini ca mere	Količina	Jedinična cena	UKUPNO
1	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na podestu dimenzija 6*2m sa fugovanjem vodonepropusnom masom. Obračun po m2 podesta	m2	12.00		
2	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na gazištu dimenzija 2*0,3m sa fugovanjem vodonepropusnom masom. Ukupno 8 gazišta Obračun po m1 gazišta	m1	16.00		
3	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na čelu stepeništa dimenzija 2*0,17m sa fugovanjem vodonepropusnom masom. Ukupno 10 čela . Obračun po m1 čela	m1	20.00		
4	Postojeće stepenište sa 12 stepenika od masivnog kamena, pri čemu se jedan stepenik sastoji od dva kamena bloka dužine 1,8 i 1,0m širine 0,3m i visine 0,15m, a na kome je usled dugotrajnog eksploataisanja došlo do pomeranja stepenika, potrebno je izvršiti prepakivanje stepenika da bi se dovelo u funkcionalno stanje. Za izvođenje pozicije potrebno je osim dizalice i radne snage obezbediti i oko 2m3 prirodnog šljunka-peska kao zamenu za isprani materijal	рауш ал	1.00		

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

5	Na potpornom,delimično oštećenom zidu od kamena visine 1m,izvesti armirano betonsku kapu MB20,GA8 u dvostranoj oplati.Širina kape 50cm,visina kape 20cm.U svež beton utisnuti postojeće segmente metalne ograde i dovesti ih u pravac. Obračun po dužnom metru ab kape	m1	30.00		
6	Demontaža postojećih kulije-betonskih ploča u dvorištu obdaništa,dovoz i razastiranje prirodnog šljunka-peska i ponovno vraćanje ploča sa nivelisanjem platoa i padova.Zbog oštećenih i neupotrebljivih ploča predvideti polja površine do 3m2 za betoniranje d=8cm u pravilnom rasporedu po dvorištu.Ova površina ne prelazi 20% platoa. Obračun po m2	m2	950.00		
7	UKLANJANJE POVRŠINSKOG SLOJA STERILNE ZEMLJE,POSTAVLJANJE GEOTEKSTILA I NASIPANJE BELE RIZLE U SLOJU OD 5-7 cm. Cena po M2 površine	m2	200.00		
8	Sečenje panja prečnika 1,2m u dubinu do 0,5m.Rupu nasuti prirodnim šljunkom i pripremiti za betoniranje u nivelaciji sa ostatkom dvorišta	pauša I	1.00		
UKUPNO BEZ PDV-a:					
PDV:					
UKUPNO SA PDV:					

Za Ponuđača

M.P. _____

(odgovorno liće)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Техничка спецификација радова

Локација, Објекат PU SAVSKI VENAC, „PRINCEZA OLIVERA“

Red. Br.	OPIS POZICIJE	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena	UKUPNO
1	Obijanje оштећених делова тераса на степеништу са 4 степеника дужине 3,9m на улазу у објекат. Поправка степеништа бетоном MB20 ради одржавања облика степеништа.	paušal	1.00		
2	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na podestu dimenzija 3,9*1,2m sa fugovanjem vodone propusnom masom. Obračun po m2 podesta	m2	4.70		
3	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na gazištu dimenzija 3,9*0,3m sa fugovanjem vodonepropusnom masom. Ukupno 4 gazišta Obračun po m1 gazišta	m1	16.00		
4	Nabavka i postavljanje podnih granitnih presovanih neklizajućih pločica 1.klase domaće proizvodnje na čelu stepeništa dimenzija 3,9*0,2m sa fugovanjem vodonepropusnom masom. Ukupno 5 čela Obračun po m1 čela	m1	19.50		
5	Uklanjanje postojećih оштећених бетонских плоча дебљине 5cm са одвозом на депоњу. Nabavka, dovoz i ugradnja behaton-betonских плоча на претходно припремљену подлогу. Fugovanje peskom . Obračun po m2	m2	23.00		
UKUPNO BEZ PDV-a:					
PDV:					
UKUPNO SA PDV:					

Za ponuđača

M.P. _____

(odgovorno lice)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

РЕКПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ЛОКАЦИЈАМА

R.br.	Lokacija	iznos neto (u RSD)	iznos bruto (u RSD)
1	JELENA ANŽUJSKA		
2	KRALJ PETAR I		
3	GROFICA OLGA		
4	PRINCEZA OLIVERA		
	UKUPNO:		

Za Ponuđača

M.P. _____

(odgovorno lice)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр.124/2012) понуђач у поступку јавне набавке мора доказати испуњеност следећих **обавезних услова**:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије, или стране државе када има седиште на њеној територији;

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

и додатних услова:

- 5) да располаже довољним кадровским капацитетом, односно да у циљу реализације предмета јавне набавке ангажује најмање 1 (једно) стручно лице са лиценцом бр: 400, или 401 или 410 - 415 или 800, као одговорног извођача на градилишту, као и адекватан број непосредних извршилаца за квалитетно и у року обављање радова;
- 6) да располаже довољним техничким капацитетом, односно да као минималан и довољан услов располаже са: једним теретним возилом носивости до 1,5т, једном мешалицом за бетон, једном машином за сечење керамичких плочица и једном преносивом ротационо-ударном машином.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 77. став 4 Закона о јавним набавкама, испуњеност услова наведених у подтачкама

1) до 6) тачке 4. Конкурсне документације, доказује се подношењем Изјаве понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке услуга дефинисаних подтачкама 1) до 6) тачке 4. ове Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2) и Изјаве понуђача/ члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр.6). којом понуђач доказује да испуњава услов из става два тачке 4. Конкурсне документације. Понуђач који је ималац права интелектуалне својине на свом меморандуму даје Изјаву одговорног лица у којој гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, подизвођач мора да испуни услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 4. Конкурсне документације. На основу члана 80. Закона о јавним набавкама понуђач је дужан да за подизвођача поднесе доказ о испуњеност обавезних услова - Изјаву подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке услуга наведених у

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

подтачкама 1) до 4) тачке. 4 Конкурсне документације (Изјава је саставни део Конкурсне документације – Прилог бр. 2.а). Изјаву потписује и оверава одговорно лице подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки члан групе мора да испуни обавезне услове наведене у подтачкама 1) до 4) тачке 4 Конкурсне документације, а додатне услове, наведене у подтачкама 5) до 6) тачке 4. Конкурсне документације, чланови групе понуђача испуњавају заједно. Испуњеност услова за групу понуђача се доказује тако што одговорно лице сваког члана групе понуђача потписује и оверава Изјаву члана групе понуђача о испуњавању услова за учешће у поступку јавне набавке радова (Прилог 2б, који је саставни део Конкурсне документације) и Изјаву понуђача / члана групе понуђача о испуњавању обавеза из важећих прописа (Прилог бр. 6 који је део Конкурсне документације). Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Саставни део овог Упутства су Изјаве – Прилози 2, 2.а, 2.б и Прилог 6.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство се односи на захтеве наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци.

Језик:

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Дефинисање посебних захтева у погледу садржине понуде:

Понуђач доставља понуду у писаном облику на приложеном Обрасцу понуде у којем уписује понуђену цену услуге у нето исказу, нумеричи и словима.

У Обрасцу понуде, услови једнаки за све понуђаче у поступку: услови плаћања, рок за завршетак посла, рок важења понуде и гарантни рок за изведене радове, прихватају се попуњеним, потписаним и печатом одговорног лица, овереним Обрасцем понуде.

Подаци из Обрасца понуде који се односе на статус понуђача у поступку јавне набавке, уносе се према упутству датом у Обрасцу понуде. Само понуђачи који у поступку јавне набавке наступају са подизвођачем дужни су да попуне тачке 7. или 8. Обрасца понуде.

Саставни део Обрасца понуде представља Техничка спецификација радова коју су понуђачи дужни да попуне јединичним и укупним ценама, по свим позицијама и по свим локацијама. Попуњене Техничке спецификације, потписују и оверајуе печатом, одговорна лица понуђача. Понуда понуђача који не доставе попуњену техничку спецификацију радова на начин прописан овим упутство, неће се сматрати одговарајућом

Понуђачи су обавезни да доставе све саставне делове понуде у форми која онемогућава убацивање, или уклањање појединих докумената након отварања понуде – повезану траком (јемствеником) у целину и запечаћену.

Цена

Цена се исказује у динарима Цена је фиксна у периоду трајања уговора.

Услови плаћања и рок за завршетак посла

У Обрасцу понуде прописани су од стране наручиоца и једнаки за све понуђаче: услови плаћања, рок за завршетак посла и рок важења понуде. Понуђачи се потписивањем и овером од стране одговорног лица Обрасца понуде прихватају задате услове.

Прихватљивост понуде

Услови да понуда буде одређена као прихватљива су:

- да је благовремена, тј. да буде примљена од стране наручиоца до **19.12.2013. године, до 12 сати**,
- да је одговарајућа, тј. да је благовремена и да потпуно испуњава све техничке спецификације наручиоца

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

- да није одбијена због битних недостатака и то: ако не испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чланом 75 и 76 Закона о јавним набавкама и конкурсном документацијом у тачки 4; ако није достављен доказ о достављању средства обезбеђења извршења јавне набавке - потписана и печатом одговорног лица, оверена Изјава о достављању средства обезбеђења извршења јавне набавке; ако је понуђени рок важења понуде краћи од наведеног у Обрасцу понуде, односно од прописаног у закону о јавним набавкама; ако понуда садржи недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде (захтеви наручиоца у погледу садржине понуде дефинисани су овим Упутством) или није могуће упоредити је са осталим понудама.
- да не условљава и не ограничава права наручиоца или обавезе понуђача
- да понуђена цена не прелази процењену вредност јавне набавке
- да задовољава посебне захтеве у погледу садржине понуде из конкурсне документације
- да је достављена Изјава о независној понуди (Прилог бр.4)
- да је поднео доказ којим се обавезује на достављање средства додатног обезбеђење испуњења уговорених обавеза под условом да је реч о понуђачу којем су додељене негативне референце за радове који нису истоврсни са предметом јавне набавке

Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. став 6. Закона

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да грешку исправи тако што ће погрешан податак да избели, унесе правилан податак, парафира и печатом овери грешку.

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа доставља накнадно.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Градска општина Савски венац, 11000 Београд, ул. Кнеза Милоша 69, са назнаком: „Измена понуде за јавну набавку: „Извођење грађевинских радова на уређењу дворишта објекта ПУ Савски венац“ јавна набавка бр.53/2013 „Не отварати“, или Допуна понуде за јавну набавку : „Извођење грађевинских радова на уређењу дворишта објекта ПУ Савски венац“ јавна набавка бр.53/2013, „Не отварати“ или „Опозив понуде за јавну набавку „Извођење грађевинских радова на уређењу дворишта објекта ПУ Савски венац“ јавна набавка бр.53/2013, „Не отварати““, „Не отварати“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче, ни да мења своју понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач је дужан у Обрасцу понуде да наведе назив подизвођача, део и проценат јавне набавке коју ће извршити преко подизвођача. У Моделу уговора, наручилац предвиђа да се попуни назив подизвођача. Понуђач у целости одговара наручиоцу за извршење јавне набавке. Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75 став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова. Сва доспела потраживања од наручиоца има искључиво понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Заједничка понуда

Уколико у поступку јавне набавке наступа група понуђача, саставни део заједничке понуде представља њихов споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став један, тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове из члана 76), односно из подтачки 5) и 6) тачке 4. Конкурсне документације, испуњавају заједно. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Саставни део заједничке понуде представља споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум обавезно мора да садржи податке наведене у чл.81. став 4 Закона о јавним набавкама.

Средства обезбеђења извршења јавне набавке

Понуђачи су дужни да као доказ о достављању средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача у случају доделе уговора о јавној набавци, уз понуду доставе Изјаву о достављању соло Менице потписану и оверену печатом одговорног лица понуђача и то: за добро извршење посла. (потписан од стране одговорног лица понуђача и оверен Прилог бр. 5 Конкурсне документације)

Понуђач са којим буде потписан уговор о јавној набавци, дужан је да одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

Недостављање доказа о достављању средства финансијског обезбеђења извршења јавне набавке сматра се битним недостатком понуде, те се таква понуда одбија.

Поверљивост

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачу који су као такви, у понуди означени. Наручилац ће третирати као поверљиве податке садржане у документима који су саставни део понуде уколико су исти означени са „ПОВ“ у горњем десном углу. Понуђач ће у садржини своје понуде, уколико се ради о поверљивом податку, исти означити са „ПОВ“ а поред њега ставити потпис и печат овлашћеног лица. Наручилац не одговара за поверљивост података уколико нису означени на поменути начин. Цена из понуде не сматра се поверљивим податком.

Додатне информације у вези припремања понуде

Заинтересовано лице може у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези припремања понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. У том случају, наручилац ће заинтересованом лицу које је поставило питање у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, послати одговор у писаном облику и

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

истовремено, питање и одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чл.20. Закона о јавним набавкама.

Додатна објашњења од понуђача

У поступку прегледа, вредновања и упоређивања понуда, наручилац ће, уколико процени да је то потребно за објективну оцену понуда, поступити сходно одредбама члана 92. и 93. Закона о јавним набавкама и захтевати од понуђача додатна објашњења, а може да врши и увид и контролу код понуђача, односно код његовог подизвођача.

Уколико наручилац у току рачунске провере понуда, утврди да постоји рачунска грешка, исту може уз сагласност понуђача исправити након окончаног поступка отварања понуда.. у случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Додатно обезбеђење испуњења уговорених обавеза

Ако су понуђачу додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из ове Конкурсне документације, понуђач мора доставити доказ о достављању додатног средства обезбеђења извршења уговорних обавеза у случају да му се додели уговор о јавној набавци и то:

- Изјаву о достављању бланко соло менице на име додатног обезбеђења за добро извршење посла (Прилог бр.7) у вредности од 15% од понуђене ценеуговорене цене

Уколико са тим понуђачем буде потписан уговор о јавној набавци, понуђач је дужан јда одмах по потписивању уговора достави Наручиоцу 1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 15% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок трајања додатног обезбеђења извршења уговорених обавеза је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за доделу уговора је: најнижа цена под једнаким условима за све понуђаче у поступку јавне набавке.

Поштовање прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине

Понуђачи су дужни да при састављању своје понуде изричито наведу да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине, што доказује попуњавањем Изјаве – Прилог 6 који је саставни део Конкурсне документације.

Заштита права интелектуалне својине

Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права понуђача може да поднесе свако заинтересовано лице, или у име заинтересованог лица, пословно удружење; такође, захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац или грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. После доношења одлуке о додели уговора и или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од пријема одлуке. На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке о додели уговора из чл. 108. став 6. до 9. Закона о јавним набавкама. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. О поднетом захтеву за заштиту права, наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева за заштиту права. Подносилац захтева за заштиту права понуђача је дужан да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: буџет републике Србије), уплати таксу одређену чл. 156. Закона о јавним набавкама.

Рок за закључење уговора о јавној набавци

Уговор о јавној набавци биће закључен у року од 8 (осам) дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из чл. 149. Закона о јавним набавкама.

Председник Комисије

Зоран Станковић с.р-

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

5. МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА:

Понуђачи су дужни да парафирају ,попуне и овере сваку страну Уговора и приложе га уз понуду,чиме потврђују да су сагласни са понуђеним моделом.

У случају наступа групе понуђача, сви учесници у групи су дужни да парафирају и овере сваку страну Уговора

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

УГОВОР

о јавној набавци радова:

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе Савски венац

Закључен дана _____ 2013. године

НАРУЧИЛАЦ: Градска општина Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша 69, кога заступа Председник Општине Душан Динчић, у својству наручиоца (у даљем тексту: Наручилац), (попуњава Наручилац).

ПОНУЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству продаваца (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству продаваца (у даљем тексту Извођач).

ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству продаваца (у даљем тексту Извођач).

ПОДИЗВОЂАЧ: _____ са седиштем у _____, адреса _____, бр. _____, матични број: _____, ПИБ _____; кога заступа Директор _____ у својству продаваца (у даљем тексту Подизвођач).

ПРЕДМЕТ: Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта објекта ПУ савски венац у складу са Одлуком Председника Општине о покретању поступка бр. _____ од _____ 2013. Године и Одлуком Председника Општине о додели уговора бр. _____ од _____ 2013. године.

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012), спровео отворени поступак доделе уговора о јавној набавци радова: Извођење грађевинских радова на текућем одржавању објекта ПУ Савски венац
- да је поступку јавне набавке понуду доставио: _____ понуђача (попуњава Наручилац);
- да је Извођач доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;
- да је Комисија наручиоца понуду Извођача бр. _____ од _____ 2013. године, у Извештају оценила и рангирала, те да су се стекли сви услови за доношење одлуке о додели уговора на основу члана 108 Закона о јавним набавкама;

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740, 2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

- да се уговор закључује након истека законског рока предвиђеног за подношење захтева за заштиту права.

Члан 1.

Предмет уговора је извођење грађевинских радова на текућем одржавању објеката Предшколске установе Савски венац у свему према Понуди извођача бр. _____ од _____ 2013. године – Обрасцу понуде и спецификацији радова са јединичним ценама и укупном ценом радова - која је саставни део уговора.

Радови из става један овог члана изводе се на објектима:

Јелена Анжујска
Краљ Петар Први
Грофица Олга
Принцеза Оливера

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Наручилац се обавезује да на име укупне цене посла према техничкој спецификацији из понуде, која је саставни део Уговора Извођачу плати укупан износ од _____ динара нето (словима: _____) и то:

- без аванса, по испостављеним ситуацијама, потписаним и овереним печатом одговорног лица понуђача, одговорног извођача на градилишту, надзорног органа и прихваћеним од стране одговорног лица наручиоца.

У цену није урачунат порез на додату вредност који се обрачунава по општој стопи од 20%.

Цена је фиксна у периоду трајања уговора.

Уговорене цене по улазима су:

Члан 3.

Коначна вредност изведених радова утврдиће се на основу стварно изведених радова, обрачунатих у грађевинској књизи и јединичних цена из понуде извођача.

Мањак радова су негативна одступања изведених радова у односу на уговорене радове, вишкови радова су количине изведених радова које прелазе уговорене количине радова, при чему Наручилац задржава право постојања мањка и вишка радова у односу на уговорене. Мањак и вишак радова утврђује стручни надзор у име Наручиоца.

Јединична цена из техничке спецификације радова понуђача важи и за вишкове, односно мањкове радова, ако не прелазе 10% од уговорених количина радова по улазу.

Наручилац прихвата вишак и мањак стварно изведених уговорених радова до 10% одступања од уговорених количина по јединичним ценама из техничке спецификације радова понуђача која је саставни део уговора.

Члан 4.

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Сва плаћања вршиће се према испостављеним ситуацијама овереним од стране надзорног органа и Наручиоца у року од 15 (петнаест) дана од дана испостављања ситуације која је оверена од стран надзорног органа на наплату.

Окончана ситуација се доставља на наплату уз Коначни записник о изведеним радовима по свим локацијама који потписују надзорни орган у име наручиоца и одговорни извођач радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 5.

Извођач ће са пажњом доброг привредника (у складу са одредбама овог Уговора), изводити и комплетирати радове, као и отклонити настале недостатке сагласно одредбама Уговора.

Извођач је обавезан да одреди одговорног извођача радова, обезбеди рад, материјал, машине, опрему и све остало неопходно за извођење радова, припрему радионичких цртежа, извођење и завршетак радова и отклањање недостатака, све док постоји уговорна обавеза.

Извођач је обавезан да без одлагања обавести Наручиоца о свакој евентуалној грешки, пропусту, или другом недостатку у пројекту или цртежу или спецификацији радова, које открије у току извођења радова.

Члан 6.

Извођач преузима комплетну одговорност за метод извођења, сигурност и безбедност свих радова на градилишту.

Ако је саставни део Понуде Извођача поверавање израде дела уговореног посла подизвођачу, Извођач сноси пуну одговорност за те радове у складу са ставом један овог члана.

Извођач је обавезан да води грађевински дневник и друге књиге предвиђене важећим законским одредбама.

Члан 7.

Извођач је дужан да пре почетка наведених радова поступи у складу са позитивним законским прописима у погледу израде одговарајућих техничких елабората.

Члан 8.

Извођач се обавезује да за уговорене радове обезбеди квалификоване, обучене и оспособљене раднике за извођење радова.

Члан 9.

Обавеза извођаче је да пре отпочињања радова обележи градилиште таблом са подацима о називу инвеститора, називу извођача радова, року за извођење радова. Трошкови израде и постављања табле падају на терет извођача.

Члан 10.

Извођач у току извођења радова и отклањања насталих недостатака дужан је да:

- води рачуна о безбедности свих особа који ће бити на градилишту, одржавати градилиште, како би се избегла опасност по живот тих особа;

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

- обезбеди и одржава о свом трошку, осветљење, ограду, знакове упозорења и надгледање, за све време извођења радова као и по захтеву Наручиоца или другог овлашћеног органа;
- предузиме одговарајуће мере за заштиту околине на и ван градилишта, како би се избегле повреде или штета по особље, или јавну имовину или друго што настаје загађењем, буком или другим узроцима који настају као последица његове методе рада;
- се стара о придржавању прописаних мера заштите на раду.

Члан 11

Уколико настане губитак, штета или квар на градилишту, материјалу или машинама које се користе, у току радова, Извођач ће о сопственом трошку надокнадити такав губитак или штету, тако да завршетак радова буде у складу са одредбама овог Уговора.

Извођач је такође одговоран за сваки губитак или штету коју он изазове у току извођења ових радова.

Члан 12.

Извођач радова је дужан да радове изведе према пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за радове, инсталације и опреме.

Извођач радова је обавезан да приликом одабира материјала за који у техничкој спецификацији стоји напомена:»по избору инвеститора« добије сагласност за материјал од стране Председника Скупштине / Савета зграде и надзорног органа.

Члан 13.

Извођач је обавезан да све активности неопходне за извођење радова и отклањања насталих недостатака врши тако да се избегне ометање јавног превоза и приступ коришћења јавних површина.

Наручилац је ослобођен одговорности и трошкова из става 1. овог члана за које је одговоран Извођач.

Члан 14.

У току извођења радова Извођач је обавезан да одржава градилиште тако да на њему нема непотребних препрека, као и да ускладишти или одложи опрему, вишак материјала и уклони и очисти са градилишта рушевине и отпад који више нису потребни.

По завршетку радова и пре сачињавања Записника о примопредаји Извођач треба да очисти и уклони са градилишта сву опрему, вишак материјала и отпад и да остави градилиште чистим у складу са захтевима Наручиоца.

Члан 15.

Извођач ће према упутству Наручиоца обуставити извођење радова на објекту или неком његовом делу у трајању и на начин које утврди Наручилац. Током обуставе радова Извођач је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

у обавези да адекватно заштитити или обезбеди објекат или његов део у мери у којој Наручилац то сматра неопходним.

Уколико је обустава радова из става 1. овог члана дужа од 3 дана Наручилац ће након консултације са надзором одредити продужење уговореног рока за завршетак радова.

Члан 16.

Уколико Извођач учини пропуст у обављању уговорених послова по налогу и у року Наручиоца, Наручилац задржава право ангажовање трећих лица о трошку Извођача за извршење истих.

Сви трошкови из става 1. овог члана Извођач надокнађује Наручиоцу или ће бити умањене од суме коју Наручилац дугује Извођачу.

Члан 17.

Надзорни орган у име Наручиоца и Извођач ће, потписивањем Коначног записника о квантитативно-квалитативно примопредаји изведених радова по свим локацијама, констатовати обим и квалитет свих изведених радова. Коначни записник мора се приложити уз Окончану ситуацију.

У случају записнички утврђених недостатака у обиму и квалитету изведених радова по свим улазима, Извођач мора исте отклонити најкасније у року од 5 радних дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

Наручилац ће записнички утврдити да ли су утврђени недостаци отклоњени у предвиђеном року.

По издавању Коначног записника о констатацији обима и квалитета изведених радова по свим улазима, односно записника о отклањању утврђених недостатака Наручилац и Извођач сачињавају Записник о примопредаји извршених радова.

Члан 18.

Извођач је дужан омогућити наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 19.

Рок за завршетак предметних радова је битан елемент овог уговора.

Извођач се обавезује да комплетно све уговорене радове заврши (у стању „спремно за предају наручиоцу“) најкасније у року од 30 дана од увођења извођача у посао.

Даном се у смислу овог уговора сматра календарски дан.

Члан 20.

Рок завршетка радова из претходног члана уговора може бити продужен само у следећим случајевима:

- због доказаног дејства случаја више силе;
- због застоја дужих од 5 дана изазваних нерешавањем техничких питања од стране наручиоца или надзора а који су предуслов за извођење уговорених радова под условом да о овим питањима извођач благовремено обавести наручиоца.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Члан 21.

Случајем више силе у смислу одредби овог уговора сматрају се догађаји и околности које онемогућавају извршење уговорених обавеза, а по својој природи су такве да их уговорне стране нису могле предвидети у моменту закључења уговора, на њих уговорне стране нису могле да утичу, отклоне или умање њихово дејство на извршење уговорених обавеза.

Сматра се да случај више силе постоји само ако су кумулативно испуњени претходни услови.

Члан 22.

Извођач се обавезује да за сваки дан кашњења, односно прекорачења рока из члана 21 овог уговора, а који није последица обуставе радова по захтеву наручиоца, Наручиоцу плати на име пенала 2‰ (два промила) дневно од укупне уговорене вредности посла, али да износ овако одређених пенала не може да пређе 5% од укупне цене предметног посла. Наручилац има право да за износ пенала умањи исплату било које рате уговорене цене. Независно од обавезе плаћања пенала извођач је обавезан наручиоцу накнадити штету коју му проузрокује својим неоправданим кашњењем у извођењу уговорених радова.

ДИНАМИКА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 23.

Извођач је обавезан да у року који му одреди надзорни орган Наручиоцу достави на одобрење динамику извођења радова, која показује редослед извођења радова. За случај да извођач касни са динамиком извршења радова, да по мишљењу надзорног органа или наручиоца касни толико да прети да се због тога угрози динамика завршетка свих објеката у целини, наручилац је овлашћен да у том случају, ако извођач и поред упозорења о овој чињеници у остављеном року не постигне потребну динамику, једнострано раскине овај уговор без обавезе плаћања извођачу штете по основу неостварене добити или било које друге штете коју би због раскида уговор извођач могао трпети. Наручилац има право да примени одредбе члана 24 овог уговора уколико извођач прекорачи рок у односу на достављену Динамику извођења радова за преузету групу улаза.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 24.

Уговорне стране су се споразумеле да као средство финансијског обезбеђења испуњења уговорних обавеза, Извођач достави:

1 (један) примерак соло Менице са Меничним овлашћењем и то:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене добара са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок трајања финансијског обезбеђења за добро извршење посла је 5 (пет) дана од истека рока за коначно извршење посла.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 25.

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Гарантни рок за изведене радове износи 2 године.

Гарантни рок почиње тећи од потписивања Коначног записника о квантитативно-квалитативној примопредаји изведених радова по свим улазима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 26.

Обавезе Наручиоца су:

- да Извођача уведе у посао одмах након потписивања уговора;
- да редовно и у складу са одредбама овог Уговора врши плаћање изведених радова;
- да одреди надзорног органа и о томе писмено обавести Извођача;
- да Извођачу благовремено обезбеди расположиву документацију;

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 28

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном спорове ће решавати Привредни суд у Београду.

Члан 29.

Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 31.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА

(Име)

Директор

ЗА НАРУЧИОЦА

Душан Динчић

Председник Општине Савски венац

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Прилог 1.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Попуњавају понуђачи који наступају као самостално правно лице.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

Прилог 1.а.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА
ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ
ОДГОВАРАЈУЋЕГ РЕГИСТРА

АДРЕСА ПОНУЂАЧА
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ
Е-МАИЛ АДРЕСА
ТЕЛЕФОН
ТЕЛ. ФАХ
ПИБ
МАТИЧНИ БРОЈ
РАЧУН

_____ 2013. године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа са подизвођачем

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ бр. 1.6.

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ГРУПИ ПОНУЂАЧА

ПОСЛОВНО ИМЕ ПОНУЂАЧА ИЛИ	
СКРАЋЕНИ НАЗИВ ИЗ ОДГОВАРАЈУЋЕГ	
РЕГИСТРА	
АДРЕСА ПОНУЂАЧА	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТЕ	
Е-МАИЛ АДРЕСА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛ. ФАХ	
ПИБ	
МАТИЧНИ БРОЈ	
РАЧУН	
ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА ПОТПИСИВАЊЕ	
УГОВОРА	

_____ 2013.године

Место и датум

Понуђач

М.П. _____

Упутство за попуњавање: Податке попуњавају сви учесници у групи понуђача. Фотокопирати у потребан број примерака

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ бр. 2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА-ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима

Предшколске установе „Савски венац“ јн.бр.53/2013

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени Гласник РС бр 124/2012»), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача) са седиштем у _____, ул. _____, који наступа у својству понуђача у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** број набавке: 53/2013, испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама («Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 4. Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4) и додатне услове за учешће предвиђене чланом 76 Закона о јавним набавкама и тачком 4, подтачкама 5) и 6) Конкурсне документације.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама («Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсној документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** “ број набавке: 53/2013 и у друге сврхе се не може користити.

_____ 2013.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава, потписује и оверава одговорно лице понуђача који наступа самостално и понуђача који наступа са подизвођачем.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ бр. 2а

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА-ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима
Предшколске установе „Савски венац“***

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени Гласник РС бр 124/2013), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____ (назив подизвођача) са седиштем у _____, ул. _____, које наступа у својству подизвођача у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** број набавке: 53/2013 испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама («Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 4, подтачке 1) до 4) Конкурсне документације наручиоца.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама («Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсној документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** број набавке: 53/2013 и у друге сврхе се не може користити

_____ 2013.године
(место и датум)

ЗА ПОДИЗВОЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава, потписује и печатом оверава одговорно лице подизвођача

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ бр. 26

ИЗЈАВА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА-ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ РАДОВА

„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама («Службени Гласник РС бр 124/2012), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

_____ (назив члана групе понуђача) са седиштем у _____, ул. _____, који наступа у својству члана групе понуђача у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** број набавке: 53/2013, испуњава обавезне услове предвиђене чланом 75 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и тачком 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца подтачке 1) до 4)а додатне услове за учешће наведене у тачки 4, подтачкама 5) и 6) Конкурсне документације, чланови групе понуђача испуњавају аједно.

Изјава служи као доказ испуњености услова одређених Законом о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012) и Конкурсној документацијом наручиоца у поступку јавне набавке: ***„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“*** и у друге сврхе се не може користити.

_____ 2013.године
(место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Образац Изјаве попуњава, потписује и оверава одговорно лице сваког члана групе понуђача; фотокопирати у потребан број примерака.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ БР. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке радова: „Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ВРСТА ТРОШКОВА	ПОЈЕДИНАЧНИ ИЗНОСИ
УКУПНО:	

Напомена. Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде;

Трошкове припремања и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова сходно члану 88, став два Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ 124/2012). Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. (одговорно лице)

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ БР: 4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26 Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012. под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као законски предстваник понуђача дајем следећу:

ИЗЈАВУ

да _____ (назив понуђача), подноси понуду за јавну набавку услуга: **„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“**, број набавке: 53/2013, независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Изјаву дајем ради учешћа у поступку јавне набавке радова: **„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“** и у друге сврхе се иста не може користити.

_____ 2013.године

(место и датум)

М.П.

(име и презиме и потпис одговорног лица понуђача)

ПРИЛОГ БР. 5

ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ Београд, ул. Кнеза Милоша бр 69, tel. 2061-800; 2061-740 ,2061-741; факс: 2061-793; e-mail: ljubiclj@savskivenac.rs; ПИБ: 102759230; рачун број 840-16640-66

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ СА МЕНИЧНИМ ОВЛАШЋЕЊЕМ*

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће предузеће „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити наручиоцу – општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 бланко Меницу са Меничним овлашћењем за:

- за добро извршење посла у вредности од 10% уговорене цене услуга;

потписану и оверену од стране одговорног лица понуђача одмах по потписивању уговора о јавној набавци услуга: **„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“** број набавке 53/2013.

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача – попуњава само један члан групе. У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

Прилог 5. **не попуњавају** понуђачи којима су додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан са предметом јавне набавке у овој конкурсној документацији

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ БР. 6

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА/ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

На основу члана 75, став два Закона о јавним набавкама („Службени Гласник РС“ бр. 124/2012. под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

_____ (назив понуђача) са седиштем у _____,
ул. _____, матични број _____, ПИБ _____,
који наступа у својству понуђача/ члана групе понуђача у поступку јавне набавке: **„Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“** број набавке: 53/2013, је изричито поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и гарантује да је ималац права интелектуалне својине

Изјава се даје као доказ о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке предвиђених чланом 75 Закона о јавним набавкама и тачком 4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА Конкурсне документације наручиоца став два Конкурсне документације.

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: У случају подношења понуде групе понуђача обрзаац копирати у потребном броју примерака – попуњава, потписује и оверава одговорно лице сваког члана групе понуђачају У случају подношења понуде од стране понуђача са подизвођачем, Изјаву попуњава и потписује понуђач.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Извођење грађевинских радова на текућем одржавању дворишта у објектима Предшколске установе „Савски венац“

ПРИЛОГ БР. 7

ИЗЈАВА О ДОДАТНОМ ОБЕЗБЕЂЕЊУ ИСПУЊАВАЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Изјављујем под кривичном и материјалном одговорношћу да ће понуђач „_____“ са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ доставити наручиоцу – општини Савски венац са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 69 један примерак бланко Менице са Меничним овлашћењем на име додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза у вредности од 15% понуђене цене.

_____ 2013.године

(Место и датум)

ЗА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

(одговорно лице)

Упутство за попуњавање: Попуњавају само понуђач којем су додељене негативне референце за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из конкурсне документације