

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
 ГРАД БЕОГРАД
 ГРАДСКА ОПШТИНА САВСКИ ВЕНАЦ
 Одељење за имовинско-правне и стамбене послове

ОБРАЗАЦ ПРИЈАВЕ ЗА АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА КОЈИ СЕ ЕВИДЕНТИРАЈУ
 У РЕГИСТРУ СТАМБЕНИХ ЗАЈЕДНИЦА

1. Подаци о подносиоцу пријаве:

1.1. Име и презиме¹

1.2. Ј М Б Г

1.3. Број путне исправе и држава
издавања за страног лице

1.4. Улица и број

1.5. Место | општина

1.6. Контакт телефон

2. Подаци о стамбеној заједници за коју се ажурирају подаци:

2.1. Пословно име
(означење-улица-број(еви))

2.2. Улица и кућни број
адреса седишта

2.3. Место | општина

2.4. Матични број

СТАМБЕНА ЗАЈЕДНИЦА												

3. Евиденциони подаци који се ажурирају:

(заокружити број испред податка који се ажурира и попунити податак у наставку)

3.1. ПИБ

3.2. Број текућег рачуна

3.3. Контакт телефон

3.4. Електронска пошта

НАПОМЕНА: Уколико се подноси пријава за ажурирање и евиденционих података о згради, подносилац пријаве у том случају поред овог обрасца попуњава и ДОДАТАК пријави са евиденционим подацима о згради по улазу.

Уз пријаву за ажурирање података о ПИБ-у и броју текућег рачуна стамбене заједнице доставља се и доказ наведен у списку потребне документације за евиденцију података о стамбеној заједници и згради (07).

Подносилац захтева | управник

Датум подношења пријаве _____ 20__ __

--

¹ Пријаву за регистрацију може поднети управник или друго лице овлашћено одлуком скупштине стамбене заједнице.
 АЖУРИРАЊЕ ПОДАТАКА У РЕГИСТРУ